

## ANUNTURI DIVERSE

## DIVERSE

(urmarea din pagina 8)

insolvenței, respectiv 14.08.2012, că au fost făcute următoarele termene de plată limită pentru înregistrarea declarațiilor de creanță 28.09.2012, termenul pentru întocmire tabel preliminar 08.10.2012, termenul pentru întocmire tabel definitiv 23.10.2012. Prima adunare a creditorilor va avea loc la 12.10.2012, h 12.00, la sediul lichidatorului juridic.

**COMUNICAT** de presa. S.C. Aproxmat S.A. Arad, cu sediul în Arad, Calea Aurel Vlaicu, nr. 29-31, persoană juridică, înmatriculată la ORC Arad sub nr. J/02/3/1990, CUI R 1683190 informează investitorii că Raportul aferent semestrului 1/2012, întocmit în conformitate cu prevederile Legii 297/2004 și Regulamentului nr. 1/2006 al CNVM privind emitentii și operațiunile cu valori mobiliare a fost depus la instituțiile puse de capital, fiind disponibil pe site-ul BVBR-RASDAQ și poate fi pus la dispoziția publicului, la cerere, la sediul societății din Arad, Calea Aurel Vlaicu, nr. 29-31, ap.3, Director General, Dorotei Rodica.

SE notifica deschiderea procedurii de faliment în forma simplificată împotriva SC Insurance Reinsurance International Broker de Asigurare SA- în faliment, în bankruptcy, en faillite, cu sediul social în

București, bd-ul Magheru, nr. 9, sc. 1, et. 1, ap. 4, sector 1, având codul de identificare fiscală RO14993184, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J404717/2003, conform încheierii de sedință din data de 02.08.2012, pronunțată de Tribunalul București, Secția a VII-a Civilă în dosarul nr. 28347/30/2012, prin care a fost desemnat lichidator juridic Victor Capital SPRL, cu sediul în bd-ul. Ion Mihalache, nr. 65, bl. Corp A, et. 2, apart. 5, sector 1, București. Crestinuta de Tribunalul București, prezentată de avocatul specializat în proceduri de faliment și transmisă la Tribunalul București, însoțită de documentele justificative ale creanței, în copii certificate și în dublu exemplar, unul pentru lichidatorul juridic și unul pentru a rămâne la dosar. Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor este 14.09.2012. Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afisarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este 24.09.2012. Termenul pentru întocmirea și afisarea tabelului definitiv al creanțelor este 09.10.2012. Prima sedință a adunării creditorilor este 28.09.2012, ora 12.00, cu următoarea ordine de zi: prezentarea masurilor efectuate de la declararea procedurii; prezentarea activității și a pasivului societății; prezentarea concluziilor raportului de cauze și împrejurii care au condus la starea de insolvență; desemnarea comitetului creditorilor și a președintelui

comitetului de creditor. Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în suma de 120 lei și timbru judiciar de 0,3 lei. De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale.

**LICHIDATOR** judiciar Henderose Ilie - Cabinet individual de insolvență din Brașov, str. Alexandru cel Bun, nr. 19, ap.54, notifică deschiderea procedurii simplificată a insolvenței împotriva SC MADIGI COM SRL din Poiana Brașov - Grupul social, blocul II, ap. 312, înregistrată la JOB/1220/1997, CUI 9723281 conform sentinței civile nr. 1701/SIND din 09.08.2012 emisă în dosarul nr. 6867/62/2012 la Tribunalul Brașov. Termene: - pentru depunerea și înregistrarea cererilor de admitere a creanțelor 19.09.2012; - pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afisarea și comunicarea tabelului preliminar 03.10.2012; - pentru afisarea tabelului definitiv 17.10.2012; - prima adunare a creditorilor 08.10.2012, ora 14.00 la sediul lichidatorului pentru cind au fost convocati și asociatii în vederea desemnării administratorului special; primul termen de judecată 14.11.2012, ora 8.30 la sala 14, a Tribunalului Brașov. Informații tel: 0723.356.336.

**ANUNȚ** privind Selecția Membriilor Consiliului de Administrație al S.C.

Compania de Transport Public S.A. 2012 - 2016. 1. Pot candida pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, persoanele care îndeplinesc următoarele condiții: Condiții generale: - are experiență în activitatea de administrare și management al unor întreprinderi publice profitabile sau al unor societăți comerciale profitabile în domeniul de activitate al societății comerciale; - are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând spațiului Economic European și domiciliu în România; - cunoaște limba română, scris și vorbit; - are vârsta minimă reglementată de prevederile legale; - are capacitate deplină de exercițiu; - îndeplinește condițiile de studii de vechime și celelalte condiții specifice potrivit cerințelor funcției. Condiții specifice: - studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență, sau echivalent; - vechime în specialitatea de minim 1 an; - competențe manageriale, tehnice și personale; - nu pot fi administratori persoanele care pot fi legii sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru gestune frauduloase, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăcuire, delapidare, măturie minorată, dare sau luare de mită, prevenirea și sancționarea infracțiunilor prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de

prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare; 2. Criteriile de selecție a candidaților pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație: - numirea și Intocmirea membrilor consiliului de administrație se face exclusiv de către adunarea generală a acționarilor; - membrii consiliului de administrație vor fi desemnați de către adunarea generală a acționarilor, la propunerea acționarilor, - propunerile vor fi făcute în baza unei selecții specialitate efectuate de o comisie de specialitate în recutarea resurselor umane; - propunerile de candidați ce au fost admise în urma selecției prestabile pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație vor fi supuse votului acționarilor în cadrul adunării generale a acționarilor; - membrii consiliului de administrație vor deveni acele persoane, propuse pentru a fi alese în consiliul de administrație, care cunoscutez cele mai multe voturi acordate din partea acționarilor; - în dreptul fiecărui candidat, acționarilor vor menționa numărul de voturi acordate; - fiecare acțiune deținută, da dreptul în un vot în adunarea generală a acționarilor; - nu se pot acorda drepturi de vot cele mai multe voturi în cadrul adunării generale a acționarilor vor forma consiliul de administrație. Cel puțin unul dintre

membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice și experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani. Nu pot fi selectați mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice. Membrii consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de 5 consilii de administrație ale regiilor autonome sau societăților comerciale. 3. Candidații pentru funcțiile de membri în consiliul de administrație trebuie să îndeplinească condițiile impuse la pct.1, mai sus menționat. În acest sens candidații pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, vor depune până la data de 05.09.2012, ora 14.00 la registratura societății S.C. Compania de Transport Public S.A., cu sediul în Municipiul Arad, Calea Victoriei nr. 35b-37, următoarele documente: - copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; - copilele documentelor care să ateste nivelul studiilor, ale altor documente care să certifice efectuarea unor specializări și copilele documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice; - copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; -

(continuare în pagina 10)

### Consiliul de Administrație al S.C. Administrația Domeniului Public S.A. Oradea anunță demararea procedurii de recutare pentru următoarele poziții:

#### Membrii Consiliului de Administrație

Societatea este, în proporție de 100%, deținută de Municipiul Oradea. Pentru mai multe informații privind compania și activitățile sale, vă rugăm accesați: <http://www.apdpm.ro>. Consiliul de Administrație caută candidați în conformitate cu OUG 109/2011, cu scopul atingerii obiectivelor societății.

Candidații pentru aceste poziții vor îndeplini următoarele condiții:

- Diplomă studii universitare
- Cel puțin cinci ani experiență în domeniul economic, financiar, controling, audit financiar sau juridic sau cel puțin trei ani experiență în funcții de conducere executivă sau administrare de companii private sau publice
- Cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit pentru societățile conduse/administrate în perioada de mandat.
- Cunoștințe de afaceri specifice societății ADP
- Experiență anterioară în domeniul administrării clădirilor/spațiilor verzi, proiectării/amenajării clădirilor, spațiilor sau alte domenii conexe
- Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală și nu are cazier judiciar.
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative și participarea în implementarea unor proiecte de investiții reprezintă un avantaj.

Candidații vor depune următoarele documente:	Criterii de selecție:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisoarea de intenție (maximum 2 pagini). Scrisoarea de intenție va fi considerată oferta tehnică (conform OUG 109/2011).</li> <li>• Curriculum Vitae;</li> <li>• Declarații pe proprie răspundere conform cărora: aplicantul nu are cazier judiciar, aplicantul va confirma că nu a fost inițiat și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală; candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recutare și selecție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în OUG 109/2011</li> <li>• Scrisoarea de intenție (Oferta tehnică)</li> <li>• Cv-ul în format European</li> <li>• Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj</li> <li>• Rezultatele demonstrate în activitatea anterioară.</li> </ul>

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de 27.09.2012, orele 16:00, ora României. Documentele vor fi depuse în plic închis cu menționa: **Aplicație pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Administrația Domeniului Public S.A. Oradea**. Candidaturile vor fi depuse personal sau trimise prin poșta la adresa Oradea, str. Alexandru Vlașău, nr. 3. Plicurile ajuse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare. Solicitați modelele de declarații necesare pentru dosar la: [office@romarketing.ro](mailto:office@romarketing.ro). Candidații selectați vor fi anunțați telefonic despre data la care va avea loc evaluarea și interval.

### Consiliul de Administrație al S.C. Compania de Apă Oradea S.A. anunță demararea procedurii de recutare pentru următoarele poziții:

#### Membrii Consiliului de Administrație

Societatea este, în proporție de 99,99%, deținută de Municipiul Oradea. Pentru mai multe informații privind compania și activitățile sale, vă rugăm accesați: <http://www.aporm.ro>. Consiliul de Administrație caută candidați în conformitate cu OUG 109/2011, cu scopul atingerii obiectivelor societății.

Candidații pentru aceste poziții vor îndeplini următoarele condiții:

- Diplomă studii universitare
- Cel puțin cinci ani experiență în domeniul economic, financiar, controling, audit financiar sau juridic sau cel puțin trei ani experiență în funcții de conducere executivă sau administrare de companii private sau publice
- Cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit pentru societățile conduse/administrate în perioada de mandat.
- Cunoștințe de afaceri specifice companiei și sectorului
- Experiență anterioară în domeniul instalații, distribuție apă, rețele de apă sau alte domenii conexe
- Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală și nu are cazier judiciar.
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative și participarea în implementarea unor proiecte de investiții reprezintă un avantaj.

Candidații vor trimite următoarele documente:	Criterii de selecție:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisoarea de intenție (maximum 2 pagini). Scrisoarea de intenție va fi considerată oferta tehnică (conform OUG 109/2011)</li> <li>• Curriculum Vitae;</li> <li>• Declarații pe proprie răspundere conform cărora: aplicantul nu are cazier judiciar, aplicantul va confirma că nu a fost inițiat și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală; candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recutare și selecție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în OUG 109/2011</li> <li>• Scrisoarea de intenție (Oferta tehnică)</li> <li>• Cv-ul în format European</li> <li>• Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj</li> <li>• Rezultatele demonstrate în activitatea anterioară.</li> </ul>

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de 27.09.2012, orele 16:00, ora României. Documentele vor fi depuse în plic închis cu menționa: **Aplicație pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Compania de Apă Oradea S.A.** Candidaturile vor fi depuse personal sau trimise prin poșta la adresa Oradea, str. Alexandru Vlașău, nr. 3. Plicurile ajuse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare. Solicitați modelele de declarații necesare pentru dosar la: [office@romarketing.ro](mailto:office@romarketing.ro). Candidații selectați vor fi anunțați telefonic despre data la care va avea loc evaluarea și interval.

### Consiliul de Administrație al S.C. Electrocentrale Oradea S.A. anunță demararea procedurii de recutare pentru următoarele poziții:

#### Membrii Consiliului de Administrație

Societatea este, în proporție de 100%, deținută de Municipiul Oradea. Pentru mai multe informații privind compania și activitățile sale, vă rugăm accesați: <http://www.searadea.ro>. Consiliul de Administrație caută candidați în conformitate cu OUG 109/2011, cu scopul atingerii obiectivelor societății.

Candidații pentru aceste poziții vor îndeplini următoarele condiții:

- Diplomă studii universitare
- Cel puțin cinci ani experiență în domeniul economic, financiar, controling, audit financiar sau juridic sau cel puțin trei ani experiență în funcții de conducere executivă sau administrare de companii private sau publice
- Cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit pentru societățile conduse/administrate în perioada de mandat.
- Cunoștințe de afaceri specifice companiei și sectorului
- Experiență anterioară în domeniul producției și distribuției energiei termice sau alte tipuri de energii alternative
- Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală și nu are cazier judiciar.
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative și participarea în implementarea unor proiecte de investiții reprezintă un avantaj.

Candidații vor depune următoarele documente:	Criterii de selecție:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisoarea de intenție (maximum 2 pagini). Scrisoarea de intenție va fi considerată oferta tehnică (conform OUG 109/2011).</li> <li>• Curriculum Vitae;</li> <li>• Declarații pe proprie răspundere conform cărora: aplicantul nu are cazier judiciar, aplicantul va confirma că nu a fost inițiat și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală; candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recutare și selecție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în OUG 109/2011</li> <li>• Scrisoarea de intenție (Oferta tehnică)</li> <li>• Cv-ul în format European</li> <li>• Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj</li> <li>• Rezultatele demonstrate în activitatea anterioară.</li> </ul>

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de 27.09.2012, orele 16:00, ora României. Documentele vor fi depuse în plic închis cu menționa: **Aplicație pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Electrocentrale S.A. Oradea**. Candidaturile vor fi depuse personal sau trimise prin poșta la adresa Oradea, str. Alexandru Vlașău, nr. 3. Plicurile ajuse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare. Solicitați modelele de declarații necesare pentru dosar la: [office@romarketing.ro](mailto:office@romarketing.ro). Candidații selectați vor fi anunțați telefonic despre data la care va avea loc evaluarea și interval.

### Consiliul de Administrație al S.C. EUROBUSINESS PARC ORADEA S.R.L. anunță demararea procedurii de recutare pentru următoarele poziții:

#### Membrii ai Consiliului de Administrație

Societatea este, în proporție de 100%, deținută de Municipiul Oradea. Pentru mai multe informații privind compania și activitățile sale, vă rugăm accesați: <http://www.eurobusinessparc.ro>. Consiliul de Administrație caută candidați în conformitate cu OUG 109/2011, cu scopul atingerii obiectivelor societății.

Candidații pentru aceste poziții vor îndeplini următoarele condiții:

- Diplomă studii universitare
- Cel puțin cinci ani experiență în domeniul economic, financiar, controling, audit financiar sau juridic sau cel puțin trei ani experiență în funcții de conducere executivă
- Cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit pentru societățile conduse/administrate în perioada de mandat
- Cunoștințe de afaceri specifice companiei și sectorului
- Experiență anterioară în gestionarea unor proiecte de investiții sau administrare de companii private sau publice
- Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală și nu are cazier judiciar.
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative și participarea în implementarea unor proiecte de investiții reprezintă un avantaj.

Candidații vor depune următoarele documente:	Criterii de selecție:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisoarea de intenție (maximum 2 pagini). Scrisoarea de intenție va fi considerată oferta tehnică (conform OUG 109/2011).</li> <li>• Curriculum Vitae;</li> <li>• Declarații pe proprie răspundere conform cărora: aplicantul nu are cazier judiciar, aplicantul va confirma că nu a fost inițiat și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală; candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recutare și selecție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în OUG 109/2011</li> <li>• Scrisoarea de intenție (Oferta tehnică)</li> <li>• Cv-ul în format European</li> <li>• Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj</li> <li>• Rezultatele demonstrate în activitatea anterioară.</li> </ul>

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de 27.09.2012, orele 16:00, ora României. Documentele vor fi depuse în plic închis cu menționa: **Aplicație pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. EUROBUSINESS PARC ORADEA S.R.L.** Candidaturile vor fi depuse personal sau trimise prin poșta la adresa Oradea, str. Alexandru Vlașău, nr. 3. Plicurile ajuse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare. Solicitați modelele de declarații necesare pentru dosar la: [office@romarketing.ro](mailto:office@romarketing.ro). Candidații selectați vor fi anunțați telefonic despre data la care va avea loc evaluarea și interval.

### Consiliul de Administrație al S.C. Oradea Transport Local S.A. anunță demararea procedurii de recutare pentru următoarele poziții:

#### Membrii Consiliului de Administrație

Societatea este, în proporție de 100%, deținută de Municipiul Oradea. Pentru mai multe informații privind compania și activitățile sale, vă rugăm accesați: <http://www.atlra.ro>. Consiliul de Administrație caută candidați în conformitate cu OUG 109/2011, cu scopul atingerii obiectivelor societății.

Candidații pentru aceste poziții vor îndeplini următoarele condiții:

- Diplomă studii universitare
- Cel puțin cinci ani experiență în domeniul economic, financiar, controling, audit financiar sau juridic sau cel puțin trei ani experiență în funcții de conducere executivă sau administrare de companii private sau publice
- Cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit pentru societățile conduse/administrate în perioada de mandat.
- Cunoștințe de afaceri specifice companiei și sectorului
- Experiență anterioară în domeniul transport, logistică sau alte domenii conexe
- Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală și nu are cazier judiciar.
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative și participarea în implementarea unor proiecte de investiții reprezintă un avantaj.

Candidații vor depune următoarele documente:	Criterii de selecție:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisoarea de intenție (maximum 2 pagini). Scrisoarea de intenție va fi considerată oferta tehnică (conform OUG 109/2011).</li> <li>• Curriculum Vitae;</li> <li>• Declarații pe proprie răspundere conform cărora: aplicantul nu are cazier judiciar, aplicantul va confirma că nu a fost inițiat și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa pentru fraudă sau evaziune fiscală; candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recutare și selecție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în OUG 109/2011</li> <li>• Scrisoarea de intenție (Oferta tehnică)</li> <li>• Cv-ul în format European</li> <li>• Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj</li> <li>• Rezultatele demonstrate în activitatea anterioară.</li> </ul>

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de 27.09.2012, orele 16:00, ora României. Documentele vor fi depuse în plic închis cu menționa: **Aplicație pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Oradea Transport Local S.A.** Candidaturile vor fi depuse personal sau trimise prin poșta la adresa Oradea, str. Alexandru Vlașău, nr. 3. Plicurile ajuse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare. Solicitați modelele de declarații necesare pentru dosar la: [office@romarketing.ro](mailto:office@romarketing.ro). Candidații selectați vor fi anunțați telefonic despre data la care va avea loc evaluarea și interval.

**CDM**

*„Dacă șeful ar ști valoarea pe care o are angajatul său, l-ar aprecia mai mult.”*

**Detaliile fac diferența... între amatori și profesioniști.**

**Consultanță, training și transfer în practică prin CDM. De 18 ani.**

**CDM business is learning**

Detalii despre proiectul "Cariera națională de centre de informare și consiliere privind cerința" găsiți pe [www.cic.ro](http://www.cic.ro)

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. - "Investește în oameni!"