



# ROMÂNIA JUDEȚUL BIHOR



## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Municipiul Oradea, Județul Bihor, Piața Unirii, nr. 1, C.P. 410 100, Tel. +40 0259-437 000, Fax. +40 0259-437 544, E-mail: primarie@oradea.ro

*I. B. ECONOMIȘI  
D/B*

### Proiect de HOTĂRÂRE

#### **privind mandatarea reprezentantului Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A. pentru aprobarea situațiilor financiare ale societății la data de 31.12.2025**

Analizând referatul de aprobare nr. 196614 din 07.04.2026 și raportul de specialitate nr. 196615 din 07.04.2026 întocmite de către Serviciul Evidență Active, Delegări de Gestiune și Datorie Publică din cadrul Direcției Economice prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Oradea mandatarea reprezentantului Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A., pentru aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierdere încheiate la data de 31.12.2025,

Având în vedere prevederile:

- Actul Constitutiv al Societății Oradea Transport Local S.A.,
- HCL nr. 204/2014 *prin care s-a stabilit că toate hotărârile AGA ale societăților la care Municipiul Oradea este acționar majoritar să fie precedate de hotărâri de consiliu local,*
- OG nr. 64/2001 *privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome,*
- Ordinul nr. 144/2005 *privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform OG nr. 64/2001,*
- OUG nr.109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice,*
- Ordinul nr. 85/2022 *privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile,*
- art. 129, alin (2), lit. a), alin (3), lit. d), art. 139, alin (1), art 196, alin (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 *privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,*

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

#### Hotărâște:

**Art.1.** Se mandatează reprezentantul Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A., să aprobe situațiile financiare ale societății la 31.12.2025 conform anexei nr.1, repartizarea profitului pe anul 2025 conform anexei nr.2 și descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație al societății pentru activitatea desfășurată de aceștia în anul 2025 conform raportului administratorilor din anexa nr.3.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează reprezentantul Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A. și Societatea Oradea Transport Local S.A.

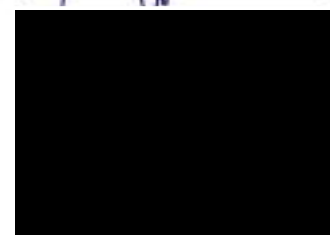
**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Primarul Municipiului Oradea
- Instituția Prefectului județului Bihor
- Direcția Economică
- Reprezentantul Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A.

PRIMAR,  
Florin BIRTA



PROIECT AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL  
Eugenia BORBEI





Nr. înregistrare: 196614

Data: 07.04.2026

## REFERAT DE APROBARE

**privind mandatarea reprezentantului Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A. pentru aprobarea situațiilor financiare ale societății la data de 31.12.2025**

Prin adresa nr. 2828 din 01.04.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Oradea sub nr. 186013 din 01.04.2026, Societatea Oradea Transport Local S.A. a transmis spre analiză și aprobare situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025.

Situațiile financiare anuale prezentate cuprind:

- bilanțul contabil la data de 31.12.2025,
- contul de profit și pierdere la 31.12.2025,
- repartizarea profitului la 31.12.2025,
- raportul administratorilor privind exercițiul financiar pentru anul 2025,
- notele explicative la situațiile financiare individuale anuale,
- raportul auditorului independent pentru anul 2025,
- raportul anual cu privire la remunerația și alte avantaje acordate administratorilor și directorului general pentru anul 2025,
- raport privind durabilitatea pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025.

Față de considerentele menționate mai sus,

**PROPUN:**  
**CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA**

**Proiectul de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A. pentru aprobarea situațiilor financiare ale societății la data de 31.12.2025**

ROMANIA  
INIȚIATOR  
PRIMAR  
Florin BIRTI



**Primăria Municipiului Oradea**

Direcția Economică

Serv.Evidență Active, Delegare de Gestiune și  
Datorie PublicăPiața Unirii, nr. 1  
410100, Oradea  
Tel. +40 0259-437 000  
Fax. +40 0259-437 544  
E-mail: primarie@oradea.ro**Nr.înregistrare:** 196615**Data:** 07.04.2026**RAPORT DE SPECIALITATE****privind mandatarea reprezentantului Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la  
Societatea Oradea Transport Local S.A. pentru aprobarea situațiilor financiare ale societății la data  
de 31.12.2025**

Prin adresa nr. 2828 din 01.04.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Oradea sub nr. 186013 din 01.04.2026, Societatea Oradea Transport Local S.A. a transmis spre analiză și aprobare situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025.

Situațiile financiare anuale prezentate cuprind:

- bilanțul contabil la data de 31.12.2025 (anexa nr.1),
- contul de profit și pierdere la 31.12.2025 (anexa nr.1),
- repartizarea profitului la 31.12.2025 (anexa nr.2),
- raportul administratorilor privind exercițiul financiar pentru anul 2025 (anexa nr.3),
- notele explicative la situațiile financiare individuale anuale (anexa nr.4),
- raportul auditorului independent pentru anul 2025 (anexa nr.5),
- raportul anual cu privire la remunerația și alte avantaje acordate administratorilor și directorului general pentru anul 2025 (anexa nr.6),
- raport privind durabilitatea pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025 (anexa nr.7).

**Bilanțul contabil la data de 31.12.2025** cuprinde următorii indicatori:

- lei-

	<b>Denumirea indicatorilor</b>	<b>Sold la 01.01.2025</b>	<b>Sold la 31.12.2025</b>	<b>+/- %</b>
<b>A</b>	<b>ACTIVE IMOBILIZATE, din care</b>	<b>36.258.560</b>	<b>27.624.345</b>	<b>-23,81%</b>
	I. Imobilizări necorporale	431.292	327.420	-24,08%
	II. Imobilizări corporale	35.827.268	27.296.925	-23,81%
<b>B</b>	<b>ACTIVE CIRCULANTE, din care</b>	<b>11.287.147</b>	<b>14.930.920</b>	<b>+32,28%</b>
	I. Stocuri	1.246.101	990.118	-20,54%
	II. Creanțe	8.598.742	8.354.170	-2,84%
	III. Casa și conturi la bănci	1.442.304	5.586.632	+287,34%
<b>C</b>	<b>CHELTUIELI IN AVANS</b>	<b>7.201.157</b>	<b>6.809.442</b>	<b>-5,44%</b>
<b>D</b>	<b>DATORII CE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN</b>	<b>8.404.147</b>	<b>9.099.540</b>	<b>+8,27%</b>

	Datorii comerciale – furnizori	3.861.353	3.949.887	+2,29%
	Avansuri încasate în contul comenzilor	12.605	-	-100,00%
	Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale	4.530.189	5.149.653	+13,67%
<b>E</b>	<b>ACTIVE CIRCULANTE NETE / DATORII CURENTE NETE</b>	<b>2.661.737</b>	<b>5.527.735</b>	<b>+107,67%</b>
<b>F</b>	<b>TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE</b>	<b>46.121.454</b>	<b>39.961.522</b>	<b>-13,36%</b>
<b>G</b>	<b>DATORII CE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN</b>	<b>2.268.692</b>	<b>320.000</b>	<b>-85,89%</b>
	Sume datorate instituțiilor de credit	2.240.000	320.000	-85,71%
	Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale	28.692	-	-100,00%
<b>H</b>	<b>PROVIZIOANE</b>	<b>1.488.975</b>	<b>1.764.620</b>	<b>+18,51%</b>
<b>I</b>	<b>VENITURI ÎN AVANS, din care:</b>	<b>12.164.412</b>	<b>5.727.671</b>	<b>-52,91%</b>
	- subvenții pentru investiții	11.943.149	5.424.026	-54,58%
	- venituri înregistrate în avans	221.263	303.645	+37,23%
<b>J</b>	<b>CAPITAL ȘI REZERVE</b>			
	<b>I. Capital subscris vărsat</b>	<b>20.288.000</b>	<b>20.288.000</b>	<b>0%</b>
	<b>II. PRIME DE CAPITAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III. Rezerve din reevaluare</b>	<b>9.229.665</b>	<b>9.213.727</b>	<b>-0,17%</b>
	<b>IV. Rezerve</b>	<b>596.262</b>	<b>719.604</b>	<b>+20,69%</b>
	<b>V. Profit/Pierdere REPORTATA SOLD D</b>	<b>95.917</b>	<b>-</b>	<b>-100,22%</b>
	<b>VI. Profit/Pierdere REPORTATA SOLD C</b>	<b>-</b>	<b>121.335</b>	<b>-</b>
	<b>VII. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR SOLD C</b>	<b>452.504</b>	<b>2.233.552</b>	<b>+393,60%</b>
	Repartizarea profitului – rezerva legală	49.876	123.342	+147,30%
	<b>CAPITALURI PROPRII - TOTAL</b>	<b>30.420.638</b>	<b>32.452.876</b>	<b>+6,68%</b>

Sinteza contului de profit și pierdere la data de 31.12.2025, la Societatea Oradea Transport Local S.A., este următoarea:

-lei-

Nr. crt	Denumirea indicatorilor	Realizări la 31.12.2024	Realizări la 31.12.2025	+/- %
<b>I</b>	<b>Venituri din exploatare- total, din care</b>	<b>96.800.793</b>	<b>97.943.969</b>	<b>+1,18%</b>
	• Cifra de afaceri netă	84.727.296	89.599.380	+5,75%
	- producția vândută	49.624.145	53.633.796	+8,08%
	- venituri din vânzarea mărfurilor	325.694	320.948	-1,46%
	- venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	34.777.457	35.644.636	+2,49%
	• Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale	505.652	143.003	-71,72%
	• Alte venituri din exploatare	11.567.845	8.201.586	-29,10%
<b>II</b>	<b>Cheltuieli de exploatare – total, din care:</b>	<b>95.422.849</b>	<b>95.196.457</b>	<b>-0,24%</b>
	▪ cheltuieli cu materiile prime și materiale consumabile	16.018.929	15.633.543	-2,41%
	▪ alte cheltuieli materiale	195.368	157.822	-19,22%
	▪ cheltuieli privind utilitățile (energie și gaze naturale)	5.844.852	6.809.984	+16,51%

	▪ cheltuieli privind marfurile	103.829	271.208	+ 161,21%
	▪ reduceri comerciale primite (-)	398	-	-100,00%
	▪ cheltuieli cu personalul	52.207.007	55.196.720	+5,73%
	▪ ajustari de valoare privind imobilizarile corporale si necorporale	9.849.190	8.112.974	-17,63%
	▪ ajustari de valoare privind activele circulante	1.594.870	-1.966.719	+23,32%
	▪ alte cheltuieli de exploatare	9.110.932	10.705.280	+17,50%
	▪ ajustari privind provizioanele	498.270	275.645	-44,68%
<b>A</b>	<b>Rezultatul din exploatare (profit)</b>	<b>1.377.944</b>	<b>2.747.512</b>	<b>+ 99,39%</b>
III	Venituri financiare – total	68.720	29.688	-56,80%
IV	Cheltuieli financiare - total	449.154	310.364	-30,90%
<b>B</b>	<b>Rezultatul financiar (pierdere)</b>	<b>380.434</b>	<b>280.676</b>	<b>-26,22%</b>
V	Venituri totale	96.869.513	97.973.657	+1,14%
VI	Cheltuieli totale	95.872.003	95.506.821	-0,38%
<b>C</b>	<b>Rezultatul brut ( profit)</b>	<b>997.510</b>	<b>2.466.836</b>	<b>+147,30%</b>
VII	Impozitul pe profit	545.006	233.284	-57,20%
<b>D</b>	<b>REZULTATUL NET AL EXERCITIULUI ( PROFIT)</b>	<b>452.504</b>	<b>2.233.552</b>	<b>+393,60%</b>

Din analiza datelor prezentate în situațiile financiare rezultă următoarele:

- Datoriile societății la 31.12.2025 sunt în valoare de 9.419.540 lei, din care:
  - datorii comerciale - furnizori – 3.949.887 lei
  - alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (perioada de până la 1 an) – 5.149.653 lei
  - sume datorate instituțiilor de credit – 320.000 lei
- Creanțele societății la 31.12.2025 sunt în valoare de 8.354.170 lei, din care:
  - creanțe comerciale - 6.040.247 lei
  - alte creanțe – 2.313.923 lei
- Societatea a înregistrat la 31.12.2025 un profit brut de 2.466.836 lei, impozitul pe profit fiind de 233.284 lei, rezultând un profit net de 2.233.552 lei.

**Repartizarea profitului aferent exercițiului financiar al anului 2025 al Societății Oradea Transport Local S.A.** s-a realizat conform prevederilor Ordonanței nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome și a Ordinului nr. 144/2005 privind aprobarea precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform OG nr. 64/2001, pe următoarele destinații (anexa nr.2):

- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| • rezerva legală             | 123.342,00 lei          |
| • dividende PMO              | 1.054.895,00 lei        |
| • dividende Comuna Sânmartin | 105,00 lei              |
| • dividende Comuna Bors      | 105,00 lei              |
| • rezultatul reportat        | 1.055.105,00 lei        |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>2.233.552,00 lei</b> |

Având în vedere următoarele:

- Actul Constitutiv al Societății Oradea Transport Local S.A.,
- HCL nr. 204/2014 *prin care s-a stabilit că toate hotărârile AGA ale societăților la care Municipiul Oradea este acționar majoritar să fie precedate de hotărâri de consiliu local,*
- OG nr. 64/2001 *privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome,*
- Ordinul nr. 144/2005 *privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform OG nr. 64/2001,*
- OUG nr.109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice,*
- Ordinul nr. 85/2022 *privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a rapoartărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile,*
- art. 129, alin (2), lit. a), alin (3), lit. d), art. 139, alin (1), art 196, alin (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 *privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,*

**PROPUNEM**  
**CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA**

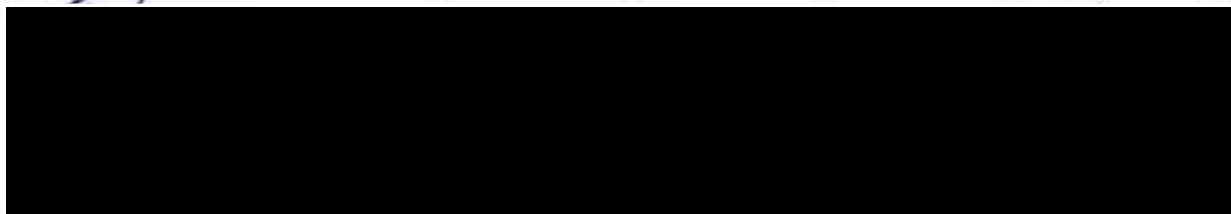
1. Mandatarea reprezentantului Municipiului Oradea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Oradea Transport Local S.A. să aprobe situațiile financiare ale societății la 31.12.2025 conform anexei nr.1, repartizarea profitului pe anul 2025 conform anexei nr. 2 și descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație al societății pentru activitatea desfășurată de aceștia în anul 2025 conform raportului administratorilor din anexa 3.

**Direcția Economică**

**Director Executiv,**  
**Eduard FLOREA**

**Director Executiv Adj,**  
**Simona VLAD**

**Șef Serviciu,**  
**Tabita VLAD**



ANEXA NR. 1

17.02.2026 / 27.01.2026 Tip situație financiară : BL

Bifati numai dacă este cazul:

Mari Contribuabili care depun bilanțul la București

Sucursala

GIE - grupuri de interes economic

Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris

An  Semestru Anul **2025**

Suma de control **20.288.000**

Entitatea **ORADEA TRANSPORT LOCAL SA**

Adresa

Judet **Bihor** Sector **12** Localitate **ORADEA**

Strada **ATELIERELOR** Nr. **12** Bloc  Scara  Ap.  Telefon **0259423212**

Număr din registrul comerțului **105/1/1991** Cod unic de înregistrare **6 3 4 8 3**

Forma de proprietate **12--Societati cu capital integral de stat** Cod LEI (Legal Entity Identifier, conform ISO 17442)

Activitatea preponderentă (cod și denumire clasă CAEN) **4931--Transporturi terestre de pasageri, pe baza de grafic**

4931--Transporturi terestre de pasageri, pe baza de grafic

**Situații financiare anuale**

(entități al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic)

Entități mijlocii, mari și entități de interes public

Entități mici

Microentități

Entități de interes public ?

**Raportări anuale**

1. entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, cf.art. 27 din Legea contabilității nr. 82/1991

2. persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit legii

3. subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European

4. sediile permanente ale persoanelor juridice cu sediul în Spațiul Economic European

5. persoanelor juridice străine cu sediul în Spațiul Economic European, care au locul de exercițiu și conducerea efectivă în România

Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2025 de către entitățile de interes public și de entitățile prevăzute la pct.9 alin.(4) din Reglementările contabile, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, al căror exercițiu financiar corespunde cu anul calendaristic

- F10 - BILANT
- F20 - CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE
- F30 - DATE INFORMATIVE
- F40 - SITUAȚIA ACTIVELOR IMOBILIZATE

Indicatori :		
Capitaluri - total		32.452.876
Capital subscris		20.288.000
Profit/ pierdere		2.233.552

REPREZENTANTUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII)

Numele și prenumele **REVNIC ADRIAN**

Semnătura

INTOCMIT, Numele și prenumele

**NICA ROMEO**

Calitatea **11--DIRECTOR ECONOMIC**

Entitatea are obligația legală de auditare a situațiilor financiare anuale?  DA  NU

Entitatea a optat voluntar pentru auditarea situațiilor financiare anuale?  DA  NU

**AUDITOR**

Nume și prenume auditor persoană fizică/ Denumire firma de audit **CABINET EXPERTIZA CONTABILA SI AUDITOR FINANCIAR MOCAN DIANA**

Nr.de înregistrare în Registrul ASPAAS  CIF/ CUI **30167990**



Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii

**Romeo-Emilian Nica**

Digitally signed by Romeo-Emilian Nica Date: 2026.03.31 16:42:11 +03'00'

Semnătura electronică

Entitatea are organizată activitate de audit intern, potrivit legii?  DA  NU

Entitatea are obligația legală de verificare a situațiilor financiare anuale de către cenzori?  DA  NU

**Formular VALIDAT**

**BILANT**  
la data de 31.12.2025

Cod 10

- lei -

Denumirea elementului  (formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)	Nr.rd. OMF nr 2036/ 2025	Nr. rd.	Sold la:	
			01.01.2025	31.12.2025
A		B	1	2
<b>A. ACTIVE IMOBILIZATE</b>				
<b>I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE</b>				
1.Cheltuieli de constituire (ct.201-2801)	01	01		
2.Cheltuielile de dezvoltare (ct.203-2803-2903)	02	02		
3. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare și alte imobilizări necorporale (ct. 205 + 208 - 2805 - 2808 - 2905 - 2908)	03	03	431.292	327.420
4. Fond comercial (ct.2071-2807)	04	04		
5.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale (ct. 206-2806-2906)	05	05		
6. Avansuri (ct.4094 - 4904)	06	06		
<b>TOTAL (rd.01 la 06)</b>	07	07	431.292	327.420
<b>II. IMOBILIZĂRI CORPORALE</b>				
1. Terenuri și construcții (ct. 211 + 212 - 2811 - 2812 - 2911 - 2912)	08	08	22.360.522	21.894.646
2. Instalații tehnice și mașini (ct. 213 + 223 - 2813 - 2913)	09	09	11.614.786	4.538.046
3. Alte instalații, utilaje și mobilier (ct. 214 + 224 - 2814 - 2914)	10	10	92.660	43.433
4. Investiții imobiliare (ct. 215 - 2815 - 2915)	11	11		
5. Imobilizări corporale în curs de execuție (ct. 231-2931)	12	12	1.759.300	820.800
6.Investiții imobiliare în curs de execuție (ct. 235-2935)	13	13		
7.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale (ct. 216-2816-2916)	14	14		
8.Active biologice productive (ct.217+227-2817-2917)	15	15		
9. Avansuri (ct. 4093 - 4903)	16	16		
<b>TOTAL (rd. 08 la 16)</b>	17	17	35.827.268	27.296.925
<b>III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE</b>				
1. Acțiuni deținute la filiale (ct. 261 - 2961)	18	18		
2. Împrumuturi acordate entităților din grup (ct. 2671 + 2672 - 2964)	19	19		
3. Acțiunile deținute la entitățile asociate și la entitățile controlate în comun (ct. 262+263 - 2962)	20	20		
4. Împrumuturi acordate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 2673 + 2674 - 2965)	21	21		
5. Alte titluri imobilizate (ct. 265 - 2963)	22	22		
6. Alte împrumuturi (ct. 2675* + 2676* + 2677 + 2678* + 2679* - 2966* - 2968*)	23	23		
<b>TOTAL (rd. 18 la 23)</b>	24	24		
<b>ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 07 + 17 + 24)</b>	25	25	36.258.560	27.624.345
<b>B. ACTIVE CIRCULANTE</b>				

<b>I. STOCURI</b>				
1. Materii prime și materiale consumabile (ct. 301 + 302 + 303 +/- 308 + 321 + 322 + 323 + 328 + 351 + 358 + 381 +/- 388 - 391 - 392 - 3951 - 3958 - 398)	26	26	1.245.489	990.118
2. Producția în curs de execuție (ct. 331 + 332 + 341 +/- 348* - 393 - 3941 - 3952)	27	27		
3. Produse finite și mărfuri (ct. 345 + 346 + 347 +/- 348* + 354 + 356 + 357 + 361 + 326 +/- 368 + 371 + 327 +/- 378 - 3945 - 3946 - 3947 - 3953 - 3954 - 3955 - 3956 - 3957 - 396 - 397 - din ct. 4428)	28	28		
4. Avansuri (ct. 4091- 4901)	29	29	612	
<b>TOTAL (rd. 26 la 29)</b>	30	30	1.246.101	990.118
<b>II. CREANȚE</b>				
1. Creanțe comerciale 1) (ct. 2675* + 2676* + 2678* + 2679* - 2966* - 2968* + 4092 + 411 + 413 + 418 - 4902- 491)	31	31	4.442.669	6.040.247
2. Sume de încasat de la entitățile afiliate (ct. 451** - 495*)	32	32		
3. Sume de încasat de la entitățile asociate și entitățile controlate în comun (ct. 453** - 495*)	33	33		
4. Alte creanțe (ct. 425+4282+431**+436** + 437**+ 4382+ 441**+4424+ din ct.4428**+ 444**+445+446**+447**+4482+4582+4662+ 461 + 473** - 496 + 5187)	34	34	4.156.073	2.313.923
5. Capital subscris și nevărsat (ct. 456 - 495*)	35	35		
6. Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar (ct. 463)	36	35a (301)		
<b>TOTAL (rd. 31 la 35 +35a)</b>	37	36	8.598.742	8.354.170
<b>III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT</b>				
1. Acțiuni deținute la entitățile afiliate (ct. 501 - 591)	38	37		
2. Alte investiții pe termen scurt (ct. 505 + 506 + 507 + din ct. 508 - 595 - 596 - 598 + 5113 + 5114)	39	38		
<b>TOTAL (rd. 37 + 38)</b>	40	39		
<b>I. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI</b>				
(din ct. 508+ct. 5112 + 512 + 531 + 532 + 541 + 542)	41	40	1.442.304	5.586.632
<b>ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 30 + 36 + 39 + 40)</b>	42	41	11.287.147	14.930.920
<b>C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd.43+44)</b>				
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 471*)	44	43		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 471*)	45	44	7.201.157	6.809.442
<b>D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA 1 AN</b>				
1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	46	45		
2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	47	46		
3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	48	47	12.605	
4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	49	48	3.861.353	3.949.887
5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	50	49		
6. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	51	50		
7. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663+1686+2692+2693+ 453***)	52	51		

8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2695 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 436*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 457 + 4581 + 462 + 4661 + 467 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	53	52	4.530.189	5.149.653
<b>TOTAL (rd. 45 la 52)</b>	54	53	8.404.147	9.099.540
<b>E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd. 41+43-53-70-73-76)</b>	55	54	2.661.737	5.527.735
<b>F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 25+44+54)</b>	56	55	46.121.454	39.961.522
<b>G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADA MAI MARE DE 1 AN</b>				
1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	57	56		
2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	58	57	2.240.000	320.000
3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	59	58		
4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	60	59		
5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	61	60		
6. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	62	61		
7. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 2693 + 453***)	63	62		
8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2695 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 436*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 4581 + 462 + 4661 + 467 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	64	63	28.692	
<b>TOTAL (rd.56 la 63)</b>	65	64	2.268.692	320.000
<b>H. PROVIZIOANE</b>				
1. Provizioane pentru beneficiile angajaților (ct. 1515+1517)	66	65		
2. Provizioane pentru impozite (ct. 1516)	67	66		
3. Alte provizioane (ct. 1511 + 1512 + 1513 + 1514 + 1518)	68	67	1.488.975	1.764.620
<b>TOTAL (rd. 65 la 67)</b>	69	68	1.488.975	1.764.620
<b>I. VENITURI ÎN AVANS</b>				
1. Subvenții pentru investiții (ct. 475)(rd. 70+71)	70	69	11.943.149	5.424.026
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 475*)	71	70		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 475*)	72	71	11.943.149	5.424.026
2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd.73 + 74)	73	72	221.263	303.645
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 472*)	74	73	221.263	303.645
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 472*)	75	74		
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)(rd.76+77)	76	75		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 478*)	77	76		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 478*)	78	77		
<b>Fond comercial negativ (ct.2075)</b>	79	78		
<b>TOTAL (rd. 69 + 72 + 75 + 78)</b>	80	79	12.164.412	5.727.671
<b>J. CAPITAL ȘI REZERVE</b>				
<b>I. CAPITAL</b>				
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	81	80	20.288.000	20.288.000

2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	82	81		
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	83	82		
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	84	83		
5. Alte elemente de capitaluri proprii (1031)	85	84		
<b>TOTAL (rd. 80 la 84)</b>	86	85	20.288.000	20.288.000
<b>II. PRIME DE CAPITAL</b> (ct. 104)	87	86		
<b>III. REZERVE DIN REEVALUARE</b> (ct. 105)	88	87	9.229.665	9.213.727
<b>IV. REZERVE</b>				
1. Rezerve legale (ct. 1061)	89	88	521.156	644.498
2. Rezerve statutare sau contractuale (ct. 1063)	90	89		
3. Alte rezerve (ct. 1068)	91	90	75.106	75.106
<b>TOTAL (rd. 88 la 90)</b>	92	91	596.262	719.604
Acțiuni proprii (ct. 109)	93	92		
Căștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	94	93		
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	95	94		
<b>V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)</b> <b>SOLD C</b> (ct. 117)	96	95	0	121.335
<b>SOLD D</b> (ct. 117)	97	96	95.917	0
<b>VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR</b>				
<b>SOLD C</b> (ct. 121)	98	97	452.504	2.233.552
<b>SOLD D</b> (ct. 121)	99	98	0	0
Repartizarea profitului (ct. 129)	100	99	49.876	123.342
<b>CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 85+86+87+91-92+93-94+95-96+97-98-99)</b>	101	100	30.420.638	32.452.876
Patrimoniul public (ct. 1016)	102	101		
Patrimoniul privat (ct. 1017) 2)	103	102		
<b>CAPITALURI - TOTAL (rd.100+101+102) (rd.25+41+42-53-64-68-79)</b>	104	103	30.420.638	32.452.876

\*\* Conturi de repartizat după natura elementelor respective.  
 / Solduri debitoare ale conturilor respective.

\*\*\*) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Sumele înscrise la acest rând și preluate din contul 2675 la 2679 reprezintă creanțele aferente contractelor de leasing financiar și altor contracte asimilate, precum și alte creanțe immobilizate, scadente într-o perioadă mai mică de 12 luni.  
 2) Se va completa de către entitățile cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precăzărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare

REPREZENTANTUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE  
 ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele și prenumele

REVNIC ADRIAN

Semnătura

Numele și prenumele

NICA ROMEO

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura

Nr. de înregistrare în organismul profesional

25156

Formular  
 VALIDAT

**CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE**

la data de 31.12.2025

Cod 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMF nr.2036/ 2025	Nr. rd.	Exercițiul financiar	
			2024	2025
A		B	1	2
<small>(formulele de calcul se referă la Nr.rd. din col.B)</small>				
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02+03-04+06)	01	01	84.727.296	89.599.380
- din care, cifra de afaceri netă corespunzătoare activității preponderente efectiv desfășurate	02	01a (301)		
— din care, cifra de afaceri netă realizată din operațiuni desfășurate pe teritoriul național		01b (3+8)		
Producția vândută (ct.701+702+703+704+705+706+708)	03	02	49.624.145	53.633.796
Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	04	03	325.694	320.948
Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	05	04		
— Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.766 <sup>2</sup> )		05		
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	06	06	34.777.457	35.644.636
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)				
Sold C	07	07		
Sold D	08	08		
3. Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale (ct.721+ 722)	09	09	505.652	143.003
4. Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 755)	10	10		
5. Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	11	11		
6. Venituri din subvenții de exploatare (ct. 7412 + 7413 + 7414 + 7415 + 7416 + 7417 + 7419)	12	12		
7. Alte venituri din exploatare (ct.751+758+7815)	13	13	11.567.845	8.201.586
-din care, venituri din subvenții pentru investiții (ct.7584)	14	14	8.167.437	6.595.675
-din care, venituri din fondul comercial negativ (ct.7815)	15	15		
<b>VENITURI DIN EXPLOATARE – TOTAL (rd. 01+07-08+09+10+11+12+13)</b>	16	16	96.800.793	97.943.969
8. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct.601+602)	17	17	16.018.929	15.633.543
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	18	18	195.368	157.822
b) Cheltuieli privind utilitățile (ct.605), din care:	19	19	5.844.852	6.809.984
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	20	19a (302)	5.432.085	6.368.598
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	21	19b (303)	15.576	23.335
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	22	20	103.829	271.208
Reduceri comerciale primite (ct. 609)	23	21	398	
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 23+24)	24	22	52.207.007	55.196.720
a) Salarii și indemnizații (ct.641+642+643+644)	25	23	49.951.926	52.978.153

b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct.645+646)	26	24	2.255.081	2.218.567
10.a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 25a + 26 - 27)	27	25	9.849.190	8.112.974
a.1) Cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor (ct. 6811)	28	25a (306)	9.849.190	8.112.974
a.2) Alte cheltuieli (ct.6811+6813+6817+ din ct.6818)	29	26		
a.3) Venituri (ct.7813 + din ct.7818)	30	27		
b) Ajustări de valoare privind activele circulante (rd. 29 - 30)	31	28	1.594.870	-1.966.719
b.1) Cheltuieli (ct.654+6814 + din ct.6818)	32	29	3.193.633	1.658.282
b.2) Venituri (ct.754+7814 + din ct.7818)	33	30	1.598.763	3.625.001
11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 32+33+33d+33f+33h+33j+34+35+36+37)	34	31	9.110.932	10.705.280
11.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+613+614+615+621*+622+623+624+625+626+627+628)	35	32	6.384.821	7.935.937
11.2. Cheltuieli cu redevențele, locațiile de gestiune și chiriile (ct. 612), din care:	36	33	278.484	350.220
- cheltuieli cu redevențe (ct. 6121)	37	33a (307)	233.839	306.404
- cheltuieli cu locațiile de gestiune (ct. 6122)	38	33b (308)		
- cheltuieli cu chiriile (ct. 6123)	39	33c (309)	44.645	43.814
11.3. Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616), din care:	40	33d (310)		
- cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	41	33e (311)		
11.4. Cheltuieli de management (ct. 617), din care:	42	33f (312)		
- cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	43	33g (313)		
11.5. Cheltuieli de consultanță (ct. 618), din care:	44	33h (314)	5.000	
- cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	45	33i (315)		
11.6. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate; cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale (ct. 635 + 6586*)	46	33j (316)	1.272.709	1.629.813
11.7. Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (ct. 652)	47	34	7.860	8.470
11.8. Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 655)	48	35		
11.9. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587)	49	36		
11.10. Alte cheltuieli (ct.651+ 6581+ 6582 + 6583 + 6584 + 6588)	50	37	1.162.058	780.840
---Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.666*)		38		
12. Ajustări privind provizioanele (rd. 40 - 41)	51	39	498.270	275.645
- Cheltuieli (ct.6812)	52	40	1.488.975	1.764.620
- Venituri (ct.7812)	53	41	990.705	1.488.975
<b>CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL</b> (rd. 17+18+19+20 - 21+22+25+28+31+ 39)	54	42	95.422.849	95.196.457
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:</b>				
- Profit (rd. 16 - 42)	55	43	1.377.944	2.747.512
- Pierdere (rd. 42 - 16)	56	44	0	0
13. Venituri din interese de participare (ct.7611+7612+7613)	57	45		
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	58	46		

14. Venituri din dobânzi (ct. 766)	59	47	4.385	22.038
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	60	48		
15. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată (ct. 7418)	61	49		
16. Alte venituri financiare (ct.762+764+765+767+768+7615)	62	50	64.335	7.650
- din care, venituri din alte imobilizări financiare ( ct. 7615)	63	51		
<b>VENITURI FINANCIARE – TOTAL (rd. 45+47+49+50)</b>	64	52	68.720	29.688
17. Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 54 - 55)	65	53		
- Cheltuieli (ct.686)	66	54		
- Venituri (ct.786)	67	55		
18. Cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	68	56	333.460	267.675
- din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	69	57		
19. Alte cheltuieli financiare (ct.663+664+665+667+668)	70	58	115.694	42.689
<b>CHELTUIELI FINANCIARE – TOTAL (rd. 53+56+58)</b>	71	59	449.154	310.364
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):</b>				
- Profit (rd. 52 - 59)	72	60	0	0
- Pierdere (rd. 59 - 52)	73	61	380.434	280.676
<b>VENITURI TOTALE (rd. 16 + 52)</b>	74	62	96.869.513	97.973.657
<b>CHELTUIELI TOTALE (rd. 42 + 59)</b>	75	63	95.872.003	95.506.821
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):</b>				
- Profit (rd. 62 - 63)	76	64	997.510	2.466.836
- Pierdere (rd. 63 - 62)	77	65	0	0
20. Impozitul pe profit (ct.691)	78	66	545.006	233.284
21. Cheltuieli cu impozitul pe profit, respectiv impozitul pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri, rezultat din decontările în cadrul grupului fiscal în domeniul impozitului pe profit(ct.694)	79	66a (304)		
22. Venituri din impozitul pe profit, respectiv impozitul pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri, rezultat din decontările în cadrul grupului fiscal în domeniul impozitului pe profit(ct. 794)	80	66b (305)		
— Impozitul specific unor activități (ct.695)		67		
23. Cheltuieli cu impozitul pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri (ct. 697)	81	67a (317)		
24. Alte impozite ne reprezentate la elementele de mai sus (ct.698)	82	68		
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCIȚIULUI FINANCIAR:</b>				
- Profit (rd. 64 + 66b) - (65 + 66 + 66a + 67 + 67a + 68)	83	69	452.504	2.233.552
- Pierdere (rd. 65 + 66 + 66a + 67 + 67a + 68) - (64 + 66b)	84	70	0	0

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

La rândul 35 (cf.OMF nr.2036/ 2025)- se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratorii”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

La rândul 46 (cf.OMF nr.2036/ 2025)- în contul 6586 „Cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale” se evidențiază cheltuielile reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale, altele decât cele prevăzute de Codul fiscal.

REPREZENTANTUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE  
ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

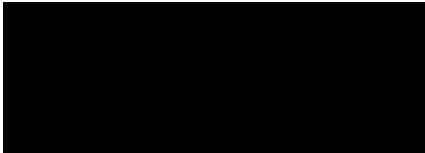
INTOCMIT,

Numele și prenumele

REVNIC ADRIAN



Semnătura



Numele și prenumele

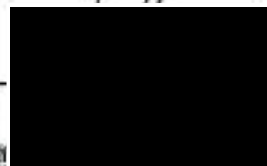
NICA ROMEO

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

/ /

Semnătura



Nr. de înregistrare în organigrama

25156

Formular  
VALIDAT

Cod 30

(formulele de calcul se referă la Nr.rd. din col.B)

- lei -

<b>I. Date privind rezultatul înregistrat</b>	Nr.rd. OMF nr.2034 / 2025	Nr. rd.	<b>Nr.unitati</b>		<b>Sume</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>		<b>2</b>
Unitați care au înregistrat profit	01	01	1		2.233.552
Unitați care au înregistrat pierdere	02	02			
Unitați care nu au înregistrat nici profit, nici pierdere	03	03			
<b>II Date privind platile restante</b>	Nr.rd. OMF nr.2034 / 2025	Nr. rd.	<b>Total, din care:</b>	<b>Pentru activitatea curenta</b>	<b>Pentru activitatea de investitii</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1=2+3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Plati restante – total (rd.05 + 09 + 15 la 17 + 18)	04	04			
- datorii restante – total (rd. 06 la 08)	05	05			
- peste 30 de zile	06	06			
- peste 90 de zile	07	07			
- peste 1 an	08	08			
Obligatii restante fata de bugetul asigurarilor sociale – total(rd.10 la 14)	09	09			
- contributi pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori, salariatii si alte persoane asimilate	10	10			
- contributi pentru fondul asigurarilor sociale de sanatate	11	11			
- contribuția pentru pensia suplimentară	12	12			
- contributi pentru bugetul asigurarilor pentru somaj	13	13			
- alte datorii sociale	14	14			
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri	15	15			
Obligatii restante fata de alti creditor	16	16			
Impozite, taxe si contributi neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat, din care:	17	17			
- contributia asiguratorie pentru munca	18	17a (301)			
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetele locale	19	18			
<b>III. Numar mediu de salariatii</b>	Nr.rd. OMF nr.2034 / 2025	Nr. rd.	<b>31.12.2024</b>		<b>31.12.2025</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>		<b>2</b>
Numar mediu de salariatii	20	19	493		481
Numarul efectiv de salariatii existenti la sfarsitul perioadei, respectiv la data de 31 decembrie	21	20	506		505
<b>IV. Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare, subvenții încasate și creanțe restante</b>	Nr.rd. OMF nr.2034 / 2025	Nr. rd.	<b>Sume (lei)</b>		
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>		
Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:	22	21	214.582		
- redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat	23	22			
Redevență minieră plătită la bugetul de stat	24	23			

<b>Redevență</b> petrolieră plătită la bugetul de stat	25	24		
Chirii plătite în cursul perioadei de raportare pentru terenuri 1)	26	25		
Venituri brute din <b>servicii</b> plătite către <b>persoane nerezidente</b> , din care:	27	26		
- Impozitul datorat la bugetul de stat	28	27		
Venituri brute din <b>servicii</b> plătite către <b>persoane nerezidente</b> din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	29	28		
- Impozitul datorat la bugetul de stat	30	29		
<b>Subvenții</b> încasate în cursul perioadei de raportare, din care:	31	30	3.561.273	
- subvenții încasate în cursul perioadei de raportare aferente activelor	32	31	3.561.273	
- subvenții aferente veniturilor, din care:	33	32		
- subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă *)	34	33		
- subvenții pentru energie din surse regenerabile	35	33a (316)		
- subvenții pentru combustibili fosili	36	33b (317)		
<b>Creanțe restante</b> , care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	37	34	488.479	
- creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	38	35	366.738	
- creanțe restante de la entități din sectorul privat	39	36	121.741	
<b>V. Tichete acordate salariaților</b>	Nr.rd. OMF nr.2036/ 2025	Nr. rd.	<b>Sume (lei)</b>	
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>	
Contravaloarea tichetelor acordate salariaților	40	37	4.304.970	
Contravaloarea tichetelor acordate altor categorii de beneficiari, alții decât salariații	41	37a (302)		
<b>VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare - dezvoltare **)</b>	Nr.rd. OMF nr.2036/ 2025	Nr. rd.	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Cheltuieli de cercetare - dezvoltare :	42	38		
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	43	38a (318)		
- după surse de finanțare (rd. 40+41)	44	39	0	0
- din fonduri publice	45	40		
- din fonduri private	46	41		
- după natura cheltuielilor (rd. 43+44)	47	42	0	0
- cheltuieli curente	48	43		
- cheltuieli de capital	49	44		
<b>VII. Cheltuieli de inovare ***)</b>	Nr.rd. OMF nr.2036/ 2025	Nr. rd.	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Cheltuieli de inovare	50	45		
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	51	45a (319)		
<b>VIII. Alte informații</b>	Nr.rd. OMF nr.2036/ 2025	Nr. rd.	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 4094), din care:	52	46		

- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	53	46a (303)		
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	54	46b (304)		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093), din care:	55	47		
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	56	47a (305)		
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	57	47b (306)		
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 49+54)	58	48		
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 50 + 51 + 52 + 53)	59	49		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	60	50		
- părți sociale emise de rezidenți	61	51		
- acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți, din care:	62	52		
- dețineri de cel puțin 10%	63	52a (307)		
- obligațiuni emise de nerezidenți	64	53		
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 55+56)	65	54		
- creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	66	55		
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	67	56		
Creanțe comerciale, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4091 + 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	68	57	8.035.455	7.666.015
- creanțe comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	69	58		
- creanțe comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	70	58a (308)		
Creanțe neincasate la termenul stabilit (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	71	59	513.556	488.479
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	72	60	29.546	10.966
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul de stat (din ct. 431+436+437+4382+ 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482), (rd.62 la 66)	73	61	4.097.888	2.294.299
- creanțe în legătura cu bugetul asigurărilor sociale (ct.431+437+4382)	74	62	1.115.679	857.350
- creanțe fiscale în legătura cu bugetul de stat (ct.436+441+4424+4428+444+446)	75	63	146.887	275.171
- subvenții de încasat(ct.445)	76	64	2.835.322	1.161.778
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	77	65		
- alte creanțe în legătura cu bugetul de stat(ct.4482)	78	66		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	79	67		

- creanțe cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451), din care:	80	68		
- creanțe comerciale cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451)	81	69		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul de stat nelincasate la termenul stabilit (din ct. 431+ din ct. 436 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	82	70		
Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 4662 + 471 + 473), din care:	83	71	7.229.796	6.818.099
- decontari privind interesele de participare ,decontari cu actionarii/ asociatii privind capitalul ,decontari din operatiuni in participatie (ct.453+456+4582)	84	72		
- alte creante in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decat creantele in legatura cu institutiile publice (Institutiile statului) (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct.473+4662)	85	73	7.229.796	6.818.099
sumele preluate din contul 542 'Avansuri de trezorerie' reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data de raportare (din ct. 461)	86	74		
Dobânzi de încasat (ct. 5187) , din care:	87	75		
- de la nerezidenti	88	76		
Dobânzi de încasat de la nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	89	76a (313)		
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici ****)	90	77		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + 507 + din ct.508), din care:	91	78		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	92	79		
- părți sociale emise de rezidenți	93	80		
- acțiuni emise de nerezidenți	94	81		
- obligațiuni emise de nerezidenți	95	82		
- dețineri de obligațiuni verzi	96	82a (320)		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	97	83		
Casa în lei și în valută (rd.85+86)	98	84	22.547	35.830
- în lei (ct. 5311)	99	85	12.976	12.758
- în valută (ct. 5314)	100	86	9.571	23.072
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd.88+90)	101	87	309.848	5.540.721
- în lei (ct. 5121), din care:	102	88	306.779	5.537.346
- conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	103	89	24.602	
- în valută (ct. 5124), din care:	104	90	3.069	3.375
- conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	105	91	389	
Alte conturi curente la bănci și acreditive, (rd.93+94)	106	92	825	10.081
- sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + din ct. 5125 + 5411)	107	93		
- sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5414)	108	94	825	10.081
Datoriile (rd. 96 + 99 + 102 + 103 + 106 + 108 + 110 + 111 + 116 + 119 + 122 + 128)	109	95	8.654.102	9.403.184

Credite bancare externe pe termen scurt (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este mai mica de 1 an) (din ct. 519), (rd.97+98)	110	96		
- în lei	111	97		
- în valută	112	98		
Credite bancare externe pe termen lung (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este mai mare sau egală cu 1 an) (din ct. 162), (rd.100+101)	113	99		
- în lei	114	100		
- în valută	115	101		
Credite de la trezoreria statului și dobanzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	116	102		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 1685 + 1686 + 1687) (rd. 104+105)	117	103		
- în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute	118	104		
- în valută	119	105		
Alte împrumuturi și datorii asimilate (ct. 167), din care:	120	106	28.692	
- valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	121	107		
- valoarea obligațiunilor verzi emise de entitate	122	107a (321)		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), din care:	123	108	3.873.957	3.949.887
- datorii comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	124	109		
- datorii comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	125	109a (309)		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	126	110	1.706.674	1.903.378
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul de stat (ct. 431+436 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481) (rd.112 la 115)	127	111	2.411.108	2.733.296
- datorii în legatura cu bugetul asigurarilor sociale (ct.431+437+4381)	128	112	1.439.901	1.516.931
- datorii fiscale în legatura cu bugetul de stat (ct.436+441+4423+4428+444+446)	129	113	933.815	1.183.236
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	130	114	37.392	33.129
- alte datorii în legatura cu bugetul de stat (ct.4481)	131	115		
Datoriile entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	132	116		
- datorii cu entități afiliate nerezidente 2) (din ct. 451), din care:	133	117		
- cu scadența inițială mai mare de un an	134	118		
- datorii comerciale cu entitățile afiliate nerezidente indiferent de scadență (din ct. 451)	135	118a (310)		
Sume datorate acționarilor / asociaților (ct.455), din care:	136	119		

- sume datorate actionarilor / asociatilor pers.fizice	137	120		
- sume datorate actionarilor / asociatilor pers.juridice	138	121		
Alte datorii (ct. 269 + 453 + 456 + 457 + 4581 + 462 + 4661 + 467 + 472 + 473 + 478 + 509), din care:	139	122	633.671	816.623
-decontari privind interesele de participare , decontari cu actionarii /asociatii privind capitalul, dividende si decontari din operatii in participatie (ct.453+456+457+4581+467)	140	123		
-alte datorii in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decat datoriile in legatura cu institutiile publice (institutiile statului ) 3) (din ct.462+4661+din ct.472+din ct.473)	141	124	633.671	816.623
- subventii nereluate la venituri (din ct. 472)	142	125		
- varsaminte de efectuat pentru imobilizari financiare si investitii pe termen scurt (ct.269+509)	143	126		
- venituri in avans aferente activelor primite prin transfer de la clienti (ct. 478)	144	127		
Dobânzi de plătit (ct. 5186), din care:	145	128		
- către nerezidenți	146	128a (311)		
Dobânzi de plătit către nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	147	128b (314)		
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici ****)	148	129		
Capital subscris vărsat (ct. 1012), din care:	149	130	20.288.000	20.288.000
- acțiuni cotate 4)	150	131		
- acțiuni necotate 5)	151	132	20.288.000	20.288.000
- părți sociale	152	133		
- capital subscris vărsat de nerezidenți (din ct. 1012)	153	134		
Brevete si licente (din ct.205)	154	135	324.402	382.690
<b>IX. Informatii privind cheltuielile cu colaboratorii</b>	Nr.rd. OMF nr.2036/2025	Nr. rd.	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	155	136	910.340	920.107
<b>X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului</b>	Nr.rd. OMF nr.2036/2025	Nr. rd.	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare	156	137		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune	157	138	402.534.862	571.820.214
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate	158	139		
<b>XI. Informații privind bunurile din proprietatea privată a statului supuse inventarierii în conf. cu preved.art.356 din OUG nr.57/2019, coroborate cu preved. HG nr. 1176/2024</b>	Nr.rd. OMF nr.2036/2025	Nr. rd.	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Valoarea contabilă netă a bunurilor 6)	159	140		

XII. Capital social vărsat	Nr.rd. OMF nr.2036 /2025	Nr. rd.	31.12.2024		31.12.2025	
			Suma (lei)	% 7)	Suma (lei)	% 7)
A		B	Col.1	Col.2	Col.3	Col.4
<b>Capital social vărsat (ct. 1012) 7), (rd. 142 + 145 + 149 + 150 + 151 + 152)</b>	160	141	20.288.000	X	20.288.000	X
- deținut de instituții publice, (rd. 143+144)	161	142				
- deținut de instituții publice de subord. centrală	162	143				
- deținut de instituții publice de subord. locală	163	144				
- deținut de societățile cu capital de stat, din care:	164	145	20.288.000	100,00	20.288.000	100,00
- cu capital integral de stat	165	146	20.288.000	100,00	20.288.000	100,00
- cu capital majoritar de stat	166	147				
- cu capital minoritar de stat	167	148				
- deținut de regii autonome	168	149				
- deținut de societăți cu capital privat	169	150				
- deținut de persoane fizice	170	151				
- deținut de alte entități	171	152				
			<b>Sume (lei)</b>			
A		B	2024		2025	
<b>XIII. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, de repartizat din profitul exercițiului financiar de către companiile naționale, societățile naționale, societățile și regiile autonome, din care:</b>	172	153				
- către instituții publice centrale;	173	154				
- către instituții publice locale;	174	155				
- către alți acționari la care statul/unitățile administrativ teritoriale/instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni și participății indiferent de ponderea acestora.	175	156				
			<b>Sume (lei)</b>			
A		B	2024		2025	
<b>XIV. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local și virate în perioada de raportare din profitul raportat al companiilor naționale, societăților naționale, societăților și al regiilor autonome, din care:</b>	176	157	358.110		201.314	
- dividende/vărsăminte din profitul exercițiului financiar al anului precedent, din care virate:	177	158	358.110		201.314	
- către instituții publice centrale	178	159				
- către instituții publice locale	179	160	358.110		201.314	
- către alți acționari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participății indiferent de ponderea acestora.	180	161				
- dividende/vărsăminte din profitul exercițiilor financiare anterioare anului precedent, din care virate:	181	162				
- către instituții publice centrale	182	163				

- către instituții publice locale	163	164		
- către alți acționari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participații indiferent de ponderea acestora	164	165		
<b>XV. Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor din profitul reportat</b>	Nr.rd. OMF nr.2036 / 2025	<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>	
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor în perioada de raportare din profitul reportat	165	165a (312)		
<b>XVI. Repartizări interimare de dividende potrivit Legii nr. 163/2018</b>	Nr.rd. OMF nr.2036 / 2025	<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>	
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
- dividendele interimare repartizate g)	166	165b (315)		
<b>XVII. Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice *****)</b>	Nr.rd. OMF nr.2036 / 2025	<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>	
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la valoarea nominală), din care:	167	166		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	168	167		
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la cost de achiziție), din care:	169	168		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	170	169		
<b>XVIII. Venituri obținute din activități agricole *****)</b>	Nr.rd. OMF nr.2036 / 2025	<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>	
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2025</b>
Venituri obținute din activități agricole	171	170		
<b>XIX. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587), din care:</b>	172	170a (322)		
- inundații	173	170b (323)		
- secetă	174	170c (324)		
- alunecări de teren	175	170d (325)		

REPREZENTANTUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE  
ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele și prenumele

REVNIC ADRIAN

Semnatura

Formular  
VALIDAT

Numele și prenumele

NICA ROMEO

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnatura

Nr.de înregistrare în organismul p

25156

\*) Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul de stat către angajator) – reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților Instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limita de vârstă, ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

\*) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*\*\*) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de inovare. La completarea rândurilor corespunzătoare capitolelor VI și VII sunt avute în vedere prevederile Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/1197 al Comisiei din 30 iulie 2020 de stabilire a specificațiilor tehnice și a modalităților în temeiul Regulamentului (UE) 2019/2152 al Parlamentului European și al Consiliului privind statisticile europene de întreprindere și de abrogare a 10 acte juridice în domeniul statisticilor de întreprindere, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 271 din 18 august 2020. Prin acest Regulament a fost abrogat Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei.

\*\*\*\*\*) În categoria operatorilor economici nu se cuprind entitățile care intră în sfera de reglementare contabilă a Bancii Naționale a României, respectiv a Autorității de Supraveghere Financiară, societățile reclassificate în sectorul administrației publice și instituțiile fără scop lucrativ în serviciul gospodăriilor populației.

\*\*\*\*\*) Pentru creanțele preluate prin cesionare de la persoane juridice se vor completa atât valoarea nominală a acestora, cât și costul lor de achiziție.

Pentru statutul de 'persoane juridice afiliate' se vor avea în vedere prevederile art. 7 pct. 26 lit. c) și d) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*\*\*) Conform art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) nr. 639/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de modificare a anexei X la regulamentul menționat, '(1) ... veniturile obținute din activitățile agricole sunt veniturile care au fost obținute de un fermier din activitatea sa agricolă în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (c) din regulamentul menționat (R (UE) 1307/2013), în cadrul exploatații sale, inclusiv sprijinul din partea Uniunii din Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), precum și orice ajutor național acordat pentru activități agricole, cu excepția plăților directe naționale complementare în temeiul articolelor 18 și 19 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Veniturile obținute din prelucrarea produselor agricole în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 ale exploatații sunt considerate venituri din activități agricole cu condiția ca produsele prelucrate să rămână proprietatea fermierului și ca o astfel de prelucrare să aibă ca rezultat un alt produs agricol în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Orice alte venituri sunt considerate venituri din activități neagricole.

(\*) În sensul alineatului (1), 'venituri' înseamnă veniturile brute, înainte de deduceri și impozitelor aferente...'

1) Se vor include chirile plătite pentru terenuri ocupate (culturi agricole, pășuni, fânețe etc.) și aferente spațiilor comerciale (terase etc.) aparținând proprietarilor privați sau unor unități ale administrației publice, inclusiv chirile pentru folosirea luciului de apă în scop recreativ sau în alte scopuri (piscuit etc.).

2) Valoarea înscrisă la rândul 'datori cu entități afiliate nerezidente (din ct.451), din care' NU se calculează prin însumarea valorilor de la rândurile „cu scadența inițială mai mare de un an” și 'datori comerciale cu entități afiliate nerezidente indiferent de scadență (din ct.451)'.  
3) În categoria 'Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datorile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)' nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

4) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care sunt negociabile și tranzacționate, potrivit legii.

5) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzacționate.

6) Se va completa de către operatorii economici cărora le sunt incidente prevederile art. 356 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 4 alin. (2) lit. b) din HG nr. 1176/2024 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea și actualizarea inventarului bunurilor din domeniul public al statului și ale inventarului bunurilor imobile din domeniul privat al statului

7) La secțiunea 'XII Capital social vărsat', cf. OMF 2036/ 2025, la rd. 161 - 171 (cf.OMF nr.2036/ 2025) în col. 2 și col. 4 entitățile vor înscrie procentul corespunzător capitalului social deținut în totalul capitalului social vărsat înscris la rd. 160 (cf.OMF nr.2036/ 2025).

8) La acest rând se cuprind dividendele repartizate potrivit Legii nr. 163/2018 pentru modificarea și completarea Legii contabilității nr. 82/1991, modificarea și completarea Legii societăților nr. 31/1990, precum și modificarea Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției.

9)-10) Se completează de către unitățile fără personalitate juridică din România care aparțin unor persoane juridice cu sediul în UE și sedile permanente din România care aparțin unor persoane juridice cu sediul în UE, din categoria entităților constitutive prevăzute la art. 18 alin. (10) din Legea nr. 431/2023 privind asigurarea unui nivel minim global de impozitare a grupurilor de întreprinderi multinaționale și a grupurilor naționale de mari dimensiuni, cu modificările și completările ulterioare.

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE**  
la data de 31.12.2025

Cod 40

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Valori brute				Sold final (col.5=1+2-3)
		Sold initial	Cresteri <sup>1)</sup>	Reduceri <sup>2)</sup>		
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
<b>I.Imobilizari necorporale</b>						
1.Cheltuleli de constituire	01				X	
2.Cheltuleli de dezvoltare	02				X	
3.Concesiuni,brevete, licente, r ăci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	03	1.216.058	79.008		X	1.295.066
4.Fond comercial	04				X	
5.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	05				X	
6.Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06				X	
<b>TOTAL (rd. 01 la 06)</b>	<b>07</b>	<b>1.216.058</b>	<b>79.008</b>		<b>X</b>	<b>1.295.066</b>
<b>II.Imobilizari corporale</b>						
1.Terenuri și amenajări de terenuri	08	14.850.000			X	14.850.000
2.Constructii	09	14.747.224	3.141.215	3.141.215		14.747.224
3.Instalatii tehnice si masini	10	169.922.210	1.075.690	10.142.726	9.405.288	160.855.174
4.Alte instalatii , utilaje si mobilier	11	791.707				791.707
5...investitii imobiliare	12					
6.Imobilizari corporale in curs de executie	13	1.759.300	1.907.400	2.845.900		820.800
7.Investitii imobiliare in curs de executie	14					
8.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	15					
9.Active biologice productive	16					
10.Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	17					
<b>TOTAL (rd. 08 la 17)</b>	<b>18</b>	<b>202.070.441</b>	<b>6.124.305</b>	<b>16.129.841</b>	<b>9.405.288</b>	<b>192.064.905</b>
<b>III.Imobilizari financiare</b>						
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.07+18+19)	20	203.286.499	6.203.313	16.129.841	9.405.288	193.359.971

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun debitarea conturilor de active imobilizate la reduceri

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun creditarea conturilor de active imobilizate

## SITUATIA AMORTIZARII ACTIVELOR IMOBILIZATE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Amortizare in cursul anului <sup>1)</sup>	Reducerea/eliminarea in cursul anului a valorii amortizării <sup>2)</sup>	Amortizare la sfarsitul anului (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
<b>I.Imobilizari necorporale</b>					
1.Cheltuieli de constituire	21				
2.Cheltuieli de dezvoltare	22				
3.Concesiuni,brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	23	784.766	182.880		967.646
4. Fund comercial	24				
5.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	25				
<b>TOTAL (rd.21 la 25)</b>	<b>26</b>	<b>784.766</b>	<b>182.880</b>		<b>967.646</b>
<b>II.Imobilizari corporale</b>					
1.Amenajari de terenuri	27				
2.Constructii	28	7.236.702	465.876		7.702.578
3.Instalatii tehnice si masini	29	158.307.424	7.414.992	9.405.288	156.317.128
4.Alte instalatii ,utilaje si mobilier	30	699.047	49.227		748.274
5.Investitii imobiliare	31				
6.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	32				
7. Active biologice productive	33				
<b>TOTAL (rd.27 la 33)</b>	<b>34</b>	<b>166.243.173</b>	<b>7.930.095</b>	<b>9.405.288</b>	<b>164.767.980</b>
<b>AMORTIZARI - TOTAL (rd.26 +34)</b>	<b>35</b>	<b>167.027.939</b>	<b>8.112.975</b>	<b>9.405.288</b>	<b>165.735.626</b>

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun creditarea conturilor aferente amortizării activelor imobilizate la **Reducerea/eliminarea în cursul anului a valorii amortizării**

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun debitarea conturilor aferente amortizării activelor imobilizate

## SITUATIA AJUSTARILOR PENTRU DEPRECIERE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Ajustari constituite in cursul anului	Ajustari reluate la venituri	Sold final (col. 13=10+11-12)
A	B	10	11	12	13
<b>I.Imobilizari necorporale</b>					
1.Chepturile de dezvoltare	36				
2.Concesiuni,brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	37				
3.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	38				
4.Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	39				
<b>TOTAL (rd.36 la 39)</b>	<b>40</b>				
<b>II.Imobilizari corporale</b>					
1.Terenuri si amenajari de terenuri	41				
2.Constructii	42				
3.Instalatii tehnice si masini	43				
4.Alte instalatii, utilaje si mobilier	44				
5.Investitii imobiliare	45				
6.Investitii corporale in curs de executie	46				
7.Investitii imobiliare in curs de executie	47				
8.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	48				
9.Active biologice productive	49				
10.Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	50				
<b>TOTAL (rd. 41 la 50)</b>	<b>51</b>				
<b>III.Imobilizari financiare</b>					
AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd.40+51+52)	53				

REPREZENTANTUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGATIJA GESTIONARII ENTITATII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

REVNIC ADRIAN

Numele si prenumele

NICA ROMEO

Semnatura

Calitatea

11--DIRECTOR ECONOMIC

Semnatura

Nr.de inregistrare profesionala:

Formular  
VALIDAT



## NOTA 3

ANEXA NR. 2.

## REPARTIZAREA PROFITULUI 2025

DESTINAȚIA	SUMA
<b>Profit net de repartizat</b>	<b>2.233.552</b>
- rezerva legală	123.342
- dividende PMO	1.054.895
- dividende Comuna Sinmartin	105
- dividende Comuna Bors	105
-rezultat reportat	1.055.105

NOTA:

Rezultatul reportat din anul 2025 si rezultatul reportat din anii precedenti vor fi repartizati pentru acoperirea pierderii reportate aferente anului 2015, diferenta ramanand ca rezultat reportat .

DIRECTOR GENERAL

Ing.Revnic Adrian



DIRECTOR ECONOMIC

Ec.Nica Romeo

c

## Oradea Transport Local SA

Nr. 2572 / 24.03.2026



# RAPORTUL ADMINISTRATORILOR Pentru Anul 2025



SC Oradea Transport Local SA s-a constituit în baza prevederilor Legii nr. 31/1990 prin reorganizarea Regiei Autonome Oradea Transport Local. Transformarea regiei în societate pe acțiuni s-a făcut ca urmare a HCL nr. 538/09.08.2010, având ca acționar unic Consiliul local al municipiului Oradea.

Ca formă juridică - SC Oradea Transport Local SA - este persoană juridică română, fiind organizată ca societate pe acțiuni, capitalul social fiind deținut de Municipiul Oradea (99.98%), Comuna Bors (0.01%), Comuna Sanmartin (0.01%) și își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și a regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 266 din 29.03.2007.

Obiectul de activitate al societății este:

- transportul urban de călători cu tramvaie;
- transportul urban, metropolitan și transfrontalier de călători cu autobuze;
- transportul de persoane prin curse regulate speciale și ocazionale;
- întreținerea și repararea parcului auto;
- confecții plese și diverse confecții metalice;
- reclamă și publicitate pe mijloace de transport și alte spații conexe;
- activități conexe transportului rutier-activități desfășurate de autogări.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate executat de S.C. O.T.L. începând cu 01.01.2014 până în 30.04.2019 s-a efectuat în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transregio nr. 232/C/1 din 29.12.2013. Din 01.05.2019 OTL execută transportul public de călători la nivelul ADI Transregio, în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate nr.122/01.05.2019 aprobat prin HCL Oradea. În 2019 au aderat la ADI Transregio comunele Paleu și Cetariu. Din a doua jumătate a anului 2020 a aderat și comuna Hidișelu de Sus, astfel ca din 01.09.2020 OTL efectuează curse de autobuz pe linia 515: Oradea-Sîntelec. Începând cu 01.07.2022 se efectuează curse regulate metropolitane de autobuz pe linia 516: Oradea-Mierlău-Șumugiu.

Din 01.05.2025 OTL-S.A. execută transportul public de călători la nivelul ADI Transregio, în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate nr. 92 /30.04.2025 aprobat prin HCL-uri emise de UAT-urile membre ADI Transregio . Durata contractului este valabil până la data de 30.04.2031.

Pe liniile de tramvai și autobuz la nivelul ADI Transregio serviciul de transport public local de persoane s-a efectuat cu un parc inventar mediu de 71 garnituri de tramvaie (în perioada iulie - decembrie 2025 au fost achiziționate 9 tramvaie noi de tip Astra Imperio, din care 3 buc bidirecționale), 137 autobuze (în trimestrul 3 au fost achiziționate 30 de autobuze electrice de tip BYD).

Principalii indicatori realizați de OTL SA în anul 2025 sunt:

Nr. crt.	Indicatori	Total	Tramvaie	Autobuze
1.	Parcursul vehiculelor (km)	6.902.037	2.192.695	4.709.341
2.	Coeficient de utilizare a parcului (zile folosire / zile inventar )		56,12	56,52

**Transportul public local de persoane cu tramvaiul**

În anul 2025 au fost achiziționate 9 bucăți de tramvaie noi de tip Astra Imperio, din care 3 bucăți sunt bidirecționale.

Parcul de tramvaie are următoarea structură:

Nr. crt.	Tipul	Model	An fabricație	Parc inventar la 31.12.2025	Coeficient de utilizare realizat în anul 2025
1.	TATRA	T4D -Vagon motor	1976 -1982	1	8,77%
2.	TATRA	B4D -Vagon remorcă	1976 -1982	1	8,77%
3.	TATRA	KT4DM (Articulat)	1982 -1988	30	42,49%
4.	SIEMENS	ULF (Articulat)	2008	10	59,37%
5.	ASTRA	IMPERIO	2020	29	76,24%
<b>Total:</b>				<b>71</b>	<b>56,12%</b>



Tramvai Astra IMPERO (26 buc)



Tramvai TATRA tip KT4D (modernizat) ( 30 buc)



Tramvai Siemens - ULF (10 buc)

OTL are în administrare o rețea de linii de tramvai cu lungimea totală de 46,928 km cale simplă, care formează un inel în jurul zonei centrale a orașului și trei linii radiale prin care se asigură legătura cu zonele industriale și marile cartiere rezidențiale, inclusiv linia nouă pe traseul b-dul Dimitrie Cantemir – str. Atelierele – str. Făgărașului – str. Calea Aradului pe ambele sensuri (în lungime de 8,5 km cale simplă).

În anul 2025, circulația tramvaielor a fost organizată pe 8 linii și anume:

- **linia 1** : Pod CFR-Olosig-Gara Centrală-Emanuil-Gojdu-Piața Unirii-Decebal-Olosig-Pod CFR
- **linia 2** : Ioșia-Calea Aradului-Piața Unirii-Casa de Cultură-Dimitrie Cantemir-Salca-Ceyrat-Universitate-Calea Aradului-Ioșia
- **linia 3** : Pod CFR-Olosig-Decebal-Piața Unirii-Gojdu-Gara Centrală-Olosig-Pod CFR
- **linia 4** : Nufărul-Piața Cetății-Casa de Cultură-Gara Centrală-Olosig-Pod CFR (și retur pe același traseu)
- **linia 5** : Nufărul-Salca-Universitate-Calea Aradului-Biserica Emanuil-Decebal-Olosig-Pod CFR (și retur pe același traseu)
- **linia 6** : Nufărul-Dimitrie Cantemir-Casa de Cultură-Piața Unirii-Liceul Teologic Emanuil-Calea Aradului-Universitate-Ceyrat-Salca-Nufărul
- **linia 7** : Nufărul-Salca-Ceyrat-Universitate-Calea Aradului-Liceul Teologic-Piața Unirii-Casa de cultură-Dimitrie Cantemir-Nufărul
- **linia 8** : Pod CFR-Sintea-Pod CFR

Tramvaiele au efectuat în anul 2025, un parcurs de 2.192.695 km.

Tramvaiele Siemens ULF în anul 2025 au avut un coeficient de 59,37%, iar tramvaiele Astra Imperio au avut coeficientul de utilizare cel mai mare 76,24%.

### **Transportul public local de persoane cu autobuzele**

În anul 2025 au fost achiziționate 30 bucăți de autobuze electrice tip BYD, pentru protejarea mediului, reducând poluarea mediului și fonică, asigurând un transport modern conform cerințelor din zilele noastre. La aceste autobuze emisiile de gaze sunt zero.

Sistemul de transport public local cu autobuzele completează rețeaua de transport cu tramvaiele care acoperă și deserveste zona centrală cu o densitate mai mare a populației și prin dispunerea teritorială a traseelor de autobuz se asigură transportul cetățenilor din zonele marginase spre zona centrală a orașului, spre cele două parcuri industriale și spre marile hypermarketuri.

Datorită lucrărilor de modernizare la intersecția str. Oneștilor cu str. Lăpușului, începând cu luna septembrie 2025, circulația în zona respectivă a fost deviată pe mai multe linii de autobuz: 10, 14, 19, 29, 30, 31, 33 și 37.

Transportul cu autobuzele s-a desfășurat pe 30 trasee urbane cu lungimea de 583,1 km, 12 trasee metropolitane cu lungimea de 359,9 km și un traseu transfrontalier RO-HU cu lungimea de 48,4 km. Pentru o mai bună deservire a călătorilor din Parcul Industrial 3, din luna decembrie a fost implementat o nouă linie, linia 42.

Având în vedere capacitatea de transport și numărul de călători transportați putem considera liniile de transport urban după cum urmează:

- linii principale: liniile 10, 11, 12, 14, 16, 17,
- linii la Parcul industrial 1: 26, 27, 31, 32, 33, 34, 35;
- linii la Parcul Industrial 2: 14; 29; 41 – linie nouă separată de linia 12P pentru o deservire mai eficientă a Parcului Industrial 2 având curse la începutul și sfârșitul schimburilor;
- linia la Parcul industrial 3: 42;
- linie la Aeroportul Internațional Oradea: 28;

- linii secundare cu evident caracter „social”: 13, 15, 18 și 25 care din punct de vedere economic sunt nerentabile;
- linii secundare cu caracter „comercial”: liniile 19, 22, 23; 24 și 30, înființate printr-un parteneriat public-privat cu hypermarket-urile din municipiul Oradea.

Transportul public de persoane prin curse regulate în zona metropolitană s-a efectuat în anul 2025 pe următoarele linii: linia 511 (Oradea - Băile Felix), linia 512 (Oradea – Băile 1 Mai), linia 513 (Oradea – Cordău), linia 514 (Oradea – Betfia), linia 515 (Oradea – Sântelec), linia 516 (Oradea – Mierlău – Șumugiu), linia 517 (Oradea – Sântelec– Mierlău – Șumugiu) linia 531 (Oradea – Cihei), linia 612 (Oradea - Borș – Santăul Mare), linia 721 (Oradea-Paleu-Cetariu-Șișterea-Șusturogi) și linia 722 (Oradea-Săldăbașiu de Munte).

Parcul de autobuze are următoarea structură:

Nr. crt.	Tip autobuz	Parc inventar la data de 12.12.2025	Coeficient de utilizare realizat în anul 2025
1	Mercedes 628B01	6	81,19%
2	Mercedes Hibrid	16	84,70%
3	BYD	30	50,50%
4	Karsan Jest	4	49,66%
5	Mercedes 12 m	45	74,21%
6	Solaris	9	52,12%
7	MAN Lions City	4	25,41%
8	Mercedes Citaro 18 m	14	43,09%
9	Iveco Cabrio	1	40,82%
10	VW Crafter	1	17,26%
11	VDL Citea	7	56,13%
	<b>TOTAL</b>	<b>137</b>	<b>56,52%</b>

Coeficientul de utilizare este direct influențat de starea tehnică a autobuzelor în circulație și implicit de vechimea lor. Au fost intens exploatate autobuzele mai noi de tip Mercedes Citaro, Mercedes Euro 6, BYD (electrice). În anul 2025 au fost achiziționate 30 elctrice de tip BYD. Autobuzele articulate care au cel mai mare consum de carburant și aflate într-o stare tehnică necorespunzătoare, au fost mai puțin utilizate.

În anul 2025 autobuzele au executat un parcurs de 4.709.341 km. Pe traseele urbane curse regulate, curse regulate speciale s-au executat 3.753.049 km, pe traseele metropolitane curse regulate s-au executat 956.292 km și pe traseul Oradea (RO)-Biharkeresztes (HU) 62.104 km.



Autobuz Karsan



Autobuz Mercedes Citaro hybrid

Tabel: Evoluția indicatorului - călători transportați - în perioada 2020 – 2025:

Anul	Călători transp. cu tramvaiul	Călători transp. cu autobuze		Total călători transportați	Procentajul călătorilor transportați cu tramvaiele
		Urban	Metropolitan + Ro-Hu		
2019	28.480.371	16.200.456	1.323.049	46.003.876	61,91%
2020	12.369.251	9.264.978	1.026.143	22.660.372	54,59%
2021	12.200.000	11.300.000	1.190.000	24.690.000	49,41%
2022	11.350.000	13.452.000	1.332.685	26.134.685	43,43%
2023	12.258.000	15.335.280	1.464.626	29.057.906	42,18%
2024	13.116.060	14.568.516	1.627.814	29.312.390	44,75%
2025	13.783.381	14.714.201	1.644.092	30.141.674	45,73%



Autobuz Mercedes Conecto

## **1. Activitatea secțiilor și birourilor în anul 2025**

### **Biroul Resursele Umane**

Politica de personal are un rol funcțional și se efectuează cu respectarea criteriilor etico- morale și profesionale de apreciere, de distribuire și de promovare a personalului.

Politica de personal se referă la principiile și regulile conform cărora se realizează încheierea, modificarea sau rezilierea contractului de muncă precum și drepturile și obligațiile personalului.

Politica de personal înseamnă recrutarea, promovarea, instruirea și perfecționarea personalului.

Obiectivul de bază în exercitarea politicii de personal îl constituie gradul de profesionalism și calificare al salariaților de care depinde îndeplinirea obiectivelor asumate, scopul, eficiența, care pot ridica compania la un nivel superior de percepție a publicului călător, care este scopul în sine al activității noastre.

Politica de personal trebuie să țină cont de factorii mediului intern și extern al organizației, de strategia de dezvoltare, posibilitățile financiare în ceea ce privește volumul cheltuielilor pentru managementul resurselor umane, caracteristicile calitative și cantitative și direcțiile de dezvoltare ale societății pe viitor.

În politica de personal, OTL SA se dezvoltă bazându-se pe personalul existent și prin completarea numărului de personal funcție de necesități.

Numărul de personal este stabilit ca urmare a analizei necesarului la toate locurile de muncă și se concretizează prin întocmirea Organigramei, care indică numărul maxim de personal corelat și cu posibilitățile financiare și a indicatorilor de performanță care trebuie să îndeplinească.

La baza angajării personalului au stat Referatele justificative întocmite de secții și birouri, cu solicitările de personal pe categorii de personal și funcții.

Cererile persoanelor care solicită angajarea- conform procedurii de management integrat, împreună cu copiii după cartea de muncă copii după actele de studii, precum și alte acte care să ateste calificarea – formează dosarul solicitantului în vederea ocupării unui loc de muncă.

În cazul în care nu sunt cereri în evidență la anumite categorii de personal se dau anunțuri în mass media.

Angajarea personalului s-a făcut în urma selecțiilor de dosare întocmindu-se procese-verbale de selecție, iar comisia de selecție, după efectuarea interviurilor și a probelor de lucru, propune persoanele care au întrunit condițiile în vederea angajării pe post.

La încadrare se respectă grila de salarizare minimă pentru fiecare meserie, funcție, stabilită în anexa de la Contractul colectiv de muncă, iar angajarea se face în baza contractului individual de muncă, pe o perioadă de probă de maxim 90 de zile, pentru a se avea o viziune clară asupra calității activității, a profesionalismului și a disciplinei la locul de muncă.

Pe perioada de probă se urmărește integrarea persoanelor la fiecare loc de muncă, îndeplinirea sarcinilor de serviciu, relațiile între colegi și personalul de conducere a activității, cooperarea, aprofundarea cunoștințelor specifice fiecărui loc de muncă.

Funcție de îndeplinirea acestor criterii se întrerupe sau se continuă relația contractuală.

Promovarea personalului este un instrument ce urmărește stimularea atitudinii salariatului în scopul creșterii randamentului activității sale, este o răsplată a efortului, prilej de satisfacție pentru cei ce-și onorează cu devotament și pricepere rolul ce-l dețin în cadrul fiecărui loc de muncă.

Avansarea pe scară ierarhică a personalului, factorul principal devine aprecierea rezultatului activității sale, ținându-se seama de competența, calificarea profesională, experiența acumulată și îndeplinirea criteriilor de performanță, astfel ca toate numirile, promovările, majorările salariale sunt bazate pe principiul meritului personal al fiecăruia.

Un principiu de baza al conducerii executive este acela de a asigura :

- nivelul salariilor negociate în baza Contractului Colectiv de Muncă
- condiții bune de lucru salariaților,
- echipament de lucru și protecție
- alte beneficii stabilite prin Contractul Colectiv de Muncă la nivel de unitate, respectiv- tichete de masă, tichete cadou, uniformă pentru persoanele care sunt în contact cu publicul călător- soferi, vatmani, vânzătoare de bilete, controlori de bilete, materiale igienico-sanitare și de protecție.

- Efectivul de personal la 01.01.2025 - 511 persoane
- Efectivul de personal la 31.12.2025 - 505 persoane
- Numărul mediu de personal la 31.12.2025 - 481 persoane
- Media salariilor de încadrare brute pe anul 2025 este de 5024 lei .
- Câștigul mediu brut pe anul 2025 – numai din salarii este 8140 lei / salariat la care se adauga tichetele de masa.

**Resursele umane reprezintă organizația** , iar investiția în resursele umane contribuie activ la creșterea eficienței și eficacității serviciilor, în realizarea obiectivelor și a performanțelor OTL-SA .

O atenție deosebită se acorda pregătirii profesionale a salariaților ceea ce denotă o abordare a unui management modern în politica de personal.

În acest context , pe grupe de personal s-au inițiat cursuri de pregătire profesională, de a menține o dezvoltare dinamică a personalului prin ridicarea nivelului profesional.

Pe parcursul anului 2025 , au participat la următoarele cursuri de instruire profesională, 23 persoane, astfel :

- curs pregătire profesionala a conducătorilor auto -transport persoane - 15 persoane
- curs macaragiu – 5 persoane
- curs CECCAR – 1 persoana
- curs CCJ – 2 persoane

Lunar, prin personalul de specialitate de la fiere loc de muncă , tot personalul este instruit în domeniul securității și sănătății în muncă, cu respectarea prevederilor Procedurilor de Management Integrat.

Periodic personalul de bord , șoferi de autobuz și vatmanii, sunt instruiți atât de personalul de specialitate din cadrul unității cât și de persoane din cadrul Serviciului Poliției Rutiere pe teme de conduită preventivă și de legislație rutieră.

Toate vanzatoarele de bilete vare deserves chioscurile de bilete, au fost instruite periodic, cu privire la utilizarea programului de eliberare a acestor carduri de calatorie.

Prevederile Contractului Colectiv de Muncă și a Regulamentului Intern au fost aduse la cunoștința salariaților, atât prin prelucrare directă de către coordonatorii locurilor de muncă, prin afisaj la locurile de muncă, cât și accesibil pe cale electronică din rețeaua OTL-SA.

În concluzie, reiese faptul că valoarea OTL-SA, constă nu atât în mijloacele materiale sau financiare de care dispune, cât mai ales în potențialul său uman, iar dacă în societate se manifestă o grijă și o atitudine de înțelegere față de problemele vieții oamenilor, atunci sunt asigurate premisele unei activități de succes.

### Activitatea de SSM, Siguranța circulației, PSI, Mediu

#### **1. SSM**

În acest domeniu activitatea s-a desfășurat cu respectarea legislației în vigoare, Legea 319/2006, HG 1425/2006.

S-a asigurat instruirea întregului personal muncitor potrivit prevederilor legislației în vigoare, la angajare, la locul de muncă și periodic.

S-au efectuat examenele medicale periodice pentru personalul societății, nu s-a înregistrat niciun caz de boală profesională.

S-au întocmit contractele necesare cu furnizorii de echipamente de lucru și de protecție, alimentație specială pentru creșterea rezistenței organismului, etc.

S-a asigurat dotarea personalului muncitor cu echipament de lucru și de protecție, conform listei anexă la Contractul colectiv de muncă;

S-a asigurat permanent igienizarea locurilor de muncă, a grupurilor sociale, dezinsecția, dezinsecția și deratizarea lor.

În anul 2025 la Oradea Transport Local SA s-a înregistrat un accident ușor de muncă al cărui victimă a fost vatmanul Nagy Alajos, respectiv un accident de muncă cu incapacitate temporară de muncă, victima fiind vatmana Gajdo Mariana.

## **2.Siguranța Circulației.**

Pentru prevenirea accidentelor de circulație, s-a pus un accent deosebit pe instruirile lunare de specialitate privind cunoașterea regulilor de circulație, prelucrarea principiilor conduitei preventive, a prevederilor legale nou apărute.

S-a continuat supravegherea activităților desfășurate pe traseele de transport în comun în ceea ce privește respectarea graficelor de circulație, a restricțiilor de viteză instituite pe anumite porțiuni ale traseelor, a respectării principiilor conduitei preventive, prin intermediul Sistemului de monitorizare și management al traficului.

Întreg parcul de autovehicule al OTL SA este protejat privind răspunderea civilă, prin contracte de asigurări pentru daune produse la terți, încheiate cu societățile de asigurări.

## **3. PSI**

Activitatea de intervenție are asigurat suportul material corespunzător format din:

- stația de pompe de incendiu, care asigură alimentarea cu apă a tuturor hidranților de incendiu interiori și exteriori pentru S1 și S2, pompele de incendiu funcționează cu acționare automată;

- rețelele de hidranți exteriori de la Secția 1 și Secția 2;

- rețelele de hidranți interiori de la Secția 1, Secția 2, Infrastructură, Clădire administrativ;

- stingătoare de incendiu tip P50 din dotarea secțiilor 1 și 2;

- stingătoare de incendiu tip P6 de la locurile de muncă, de pe autovehiculele de marfă și de transport persoane;

S-au verificat și s-au schimbat stingătoarele cu perioada de valabilitate depășită.

Instruirea lucrătorilor s-a efectuat conform graficului de instruire pe anul 2025, pe baza tematicii de instruire aprobat.

S-au efectuat exerciții practice (simulare) cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor, instruirea practică a personalului de bord, privind modul de utilizare a stingătoarelor tip P6 cu pulbere.

S-a asigurat mentenanța sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor de către personalul de specialitate atestat din cadrul OTL SA.

În anul 2025 la Oradea Transport Local SA nu s-au înregistrat incendii sau începuturi de incendii.

#### 4. Mediu

OTL SA deține următoarele autorizații: Autorizația de mediu pentru funcționare, S1-Tramvaie, nr. 10/2021, valabilă pe toată perioada în care beneficiarul obține viza anuală și Autorizația de mediu pentru funcționare, S2-Autobază, nr. 317/2013, revizuită la data de 28.04.2022, valabilă pe toată perioada în care beneficiarul obține viza anuală.

Activitatea de gospodărire a apelor este reglementată prin Autorizația de gospodărire a apelor nr. 186/01.08.2025 privind alimentarea cu apă și evacuarea apelor uzate - Centru de cercetare mecatronică a siguranței transportului public în comun de călători valabilă până la 01.08.2030 respectiv prin Autorizația nr. 96/15.04.2022, valabilă până la 01.04.2027, pentru „Stația de spălare tramvaie și autobuze din cadrul Oradea Transport Local SA”.

Situația privind indicatorii apelor uzate s-a urmărit prin analize periodice (semestriale) cu Laboratorul Protecția Mediului deținut de WESSLING ROMÂNIA SRL. Conform Rapoartelor de încercare nu s-au constatat depășiri a valorilor reglementate.

În cadrul sistemului de management de mediu au fost stabilite reguli pentru asigurarea conformării cu prevederile legale privind deșeurile, astfel:

- deșeurile rezultate din activități sunt depozitate separat, în locuri special amenajate și marcate corespunzător, aceste deșeuri se valorifică la firme autorizate, în acest sens sunt încheiate contracte.

Situația cantităților de deșeuri produse și deșeuri valorificate sau eliminate este monitorizată lunar de către RMM și comunicată la Agenția de Protecția Mediului Bihor.



**Oradea City Tour by OTL** invită orădenii, zilnic, de luni până vineri ( perioada Mai – Septembrie) la plimbări de agrement cu Autobuzul Cabrio care va efectua curse începând cu ora 12:00, la interval de o oră, până la ora 19:00 (ultima cursă), iar sâmbătă și duminică, începând cu ora 11:00, la interval de o oră, până la ora 18:00.

Autobuzul va opri în următoarele stații de pe traseu: P-ța Unirii – Universitatea Partium – Autogara Decebal – Grădina Zoologică – Muzeul Țării Crișurilor – Oficiul de Cadastru – Universitate – Cimitirul Rulikowski – Universitate – Oficiul de Cadastru – Muzeul Țării Crișurilor – Biserica cu Lună – P-ța 1 Decembrie/Bloc Turn – Centrul Civic/CEC – Magazinul Crișul – Șirul Canonicilor – Gara Centrală – Episcopia Ortodoxă – Parcul Traian – Iosif Vulcan – P-ța Ferdinand – P-ța Unirii.

Prețul unui bilet pentru adulți este 10 lei, iar pentru copii 5 lei. Biletele se vor achiziționa de la șofer, prin SMS la nr. 7429 sau aplicația 24Pay la urcarea în autobuz. Pentru clasele de gradiniță / elevi se pot face rezervări.



**Bilet card bancar - 4 lei***prin POS BCR în autobuz / tramvai***Bilet SMS 1 călătorie - 1€/SMS***trimiteți numărul liniei***Legitimație SMS 1 zi - 4,5€/SMS***trimiteți „L”***24 pay****Aplicația 24pay plată cu card bancar****Alege Transportul public / Oradea / Titlu de călătorie Bilete Oradea (4 lei) sau Zona Metropolitană****7429****Biletul de călătorie este valabil 1 oră.****www.otl.ro****Analiza activității comerciale pe 2025****1.1. Evoluția vânzării legitimațiilor de călătorie centralizată****Tabel 1. Variația cantitativă 2025 (urban) față de 2024**

Tip legitimație	2025 (buc)	Variația %
Abonamente urbane	-34.035	-6,26
Bilet urban 1 călătorie	120.546	5,40

**Tabel 2. Abonamente urbane (defalcate pe tip de abonament)**

URBAN		
Diferențe 2025 față de 2024 (buc)		
Tip abonament	2025	Variația %
Ab. întreg.	4.351	4,55
Ab. Elevi	-6.343	-5,24
Ab. studenți	-24.672	-92,67
Ab. pensionar	-3.755	-1,44
Ab. Deportați	294	-7,97
Ab. handicapați	-193	-2,88
Ab. navetist	-104	-0,98
Ab. Combinat	-204	--2,95
Ab. Expres	-2.933	-10,72
<b>Total</b>	<b>-34.621</b>	<b>-6,26</b>

**Tabel .3. Bilet (defalcat pe tip de bilete cu 1 calatorie )**

<b>Diferente 2025 fata de 2024 (buc)</b>		
<b>Tip legitimatie</b>	<b>2025</b>	<b>Variatia %</b>
Bilete calatori chiosc*	-19.600	-7,74
Bilete calatori Terti*	16.324	12,66
Bilete CARD	57.396	6,11
Bilete SMS	82.118	13,95
Bilet Android	7.557	30,76
<b>Total</b>	<b>120.546</b>	<b>5,20</b>

## 1.2 Situatia comparativa centralizatoare 2025/ 2024

**Tabel.4.Abonamente urbane. Variatii lunare 2025/2024**

Tip abonament	Ian.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iunie	Iulie	Aug.	Sept.	Oct.	Noi.	Dec.	Total	Valoare
Ab.intreg.	1.356	1.383	1.381	911	1.476	654	-97	-251	397	-746	-1.392	-721	4.351	478.610
Ab.Elevi	-1.725	-1.737	-1.479	-2.289	-189	-592	-932	-402	167	-180	1.324	1.691	-6.343	986.140
Ab.studenti	-4.047	-3.495	-3.834	-3.092	-3.868	-2.646	-1.507	-552	-1.084	-548	-2	3	-14.606	-1.843.218
Ab.pensionar	-872	-1.681	-1.146	-1.122	-1.025	-370	420	627	182	-57	445	844	-3.755	2.925.230
Ab.pers CES	-68	-66	-69	-70	-54	-51	-35	-18	6	-4	-2	7	-424	-32.050
Ab.Donatori	2	0	-7	2	-9	0	1	-8	-1	-6	-5	4	-27	-870
Ab. Linii expres	-377	-500	-493	-423	-427	-175	646	-353	-747	-50	-22	-12	-2.933	138.576
Ab.suplim. linii expres	-84	-76	-65	-46	-29	-18	-8	-4	-1	-5	-1	4	-333	-9.255
<b>Total</b>	<b>-5.815</b>	<b>-6.172</b>	<b>-5.712</b>	<b>-6.129</b>	<b>-4.125</b>	<b>-3.198</b>	<b>-1.512</b>	<b>-961</b>	<b>-1.081</b>	<b>-1.596</b>	<b>345</b>	<b>1.820</b>	<b>-24.070</b>	<b>2.643.163</b>

Se observa :

- crestere la numarul de abonamente intregi vandute ( datorita anularii deconterii directe a abonamentelor de studenti de catre universitati )
- o scadere pronuntata a numarului de abonamente de studenti datorita modificarii conditiilor de decontare a acestora de catre universitati

**Tabel 5 .Abonamente Metropolitan.Variatii lunare 2025/2024**

Tip abonament	Ian.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iunie	Iulie	Aug.	Sept	Oct.	Noi.	Dec	Total	Valoare
Ab.Sanmartin	-33	-43	-21	7	45	41	-30	-7	-176	-27	38	13	-193	227110
Ab.Bors	0	15	-9	3	30	12	-14	-6	-2	-35	-8	5	-9	41705
Ab. Paleu	9	-9	-5	0	-1	1	-12	-14	-9	-10	-4	3	-51	-10385
Ab. Cetariu	13	51	6	-5	12	4	-3	-7	-3	1	1	2	72	5720
Ab. S. Munte	9	3	-1	-2	1	-4	-5	-1	-3	-2	-5	-8	-18	-2620
Ab. HD	10	5	11	13	14	12	13	9	6	-2	-3	-8	80	38020
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>-19</b>	<b>16</b>	<b>101</b>	<b>66</b>	<b>-51</b>	<b>-26</b>	<b>-187</b>	<b>-75</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>-119</b>	<b>299550</b>

### 1.3. Situatii comparativa centralizatoare 2025/ 2024 Bilete de calatorie

**Tabel 6. Bilete urban. Diferente lunare 2025/2024**

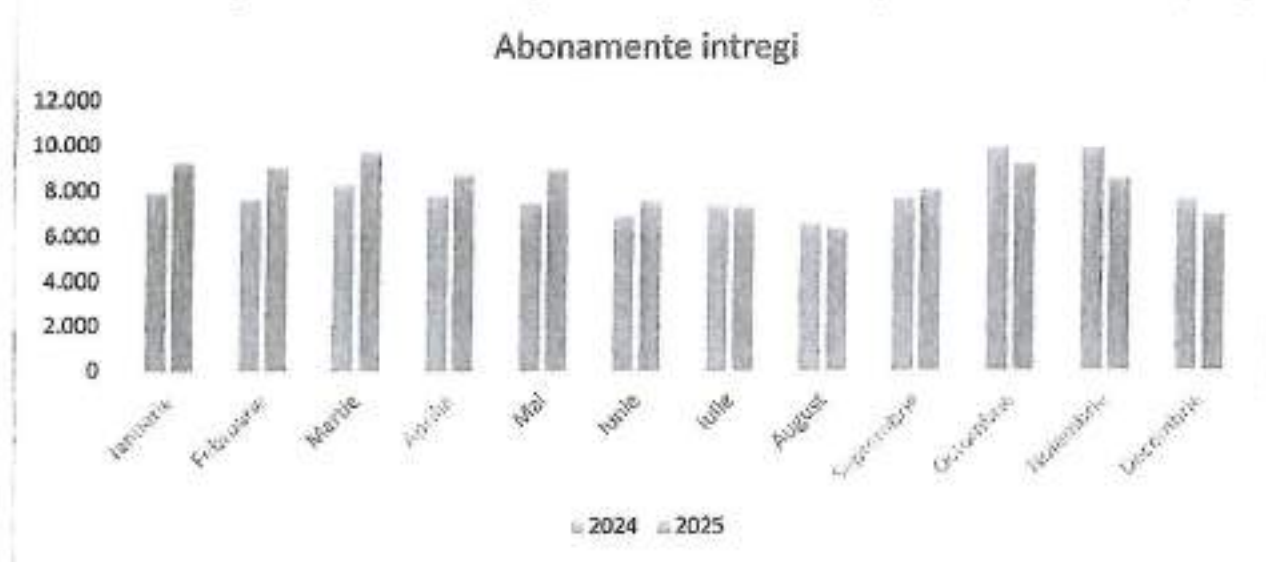
Tip legitimatie	Ian.	Feb.	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	Aug.	Sept.	Oct.	Noi.	Dec.	Total	Valoare
Bilete 2 calatori chiosc	-2.231	-4.445	-3.272	-2.789	-1.171	-485	2.219	403	-180	-2.602	-2.674	-2.472	-19.699	74.888
Bilete 2 calatori Tertii	-300	450	400	-1.950	800	1.450	-2.188	4.300	2.600	700	850	1.050	8.162	121.421
Bilete urban 24 Pay	822	932	1.219	1.034	1.131	1.129	591	524	386	491	-1.265	455	7.449	35.179
Bilete CARD (1 cal.)	3.093	1.450	10.847	-2.298	8.667	20.296	7.297	8.758	5.211	-2.492	-3.044	-389	57.396	587.260
Bilete Tramvai Epoca	0	0	0	311	228	-162	0	0	0	472	0	-61	788	14.857
Bilete apl. RO-PAY										53	98	102	253	1.014
Portofel electronic	-323	29	-218	23	-209	-30	-296	-21	-297	-532	-338	-51	-2.263	-2.654
Bilete SMS	5.920	4.183	10.034	3.763	12.350	12.117	9.278	7.729	5.933	3.703	3.571	3.537	82.118	420.795
Legitimatie de 1 zi	0	-21	-7	-73	-3	-10	15	-33	-47	-59	-34	-3	-275	-1.619
Legitimatie 1 zi 24 Pay	37	7	12	19	53	52	16	-11	-7	-33	-13	455	587	3.328
Carduri Duplicat	-58	-163	-93	-153	45	-7	0	17	88	-21	29	-23	-339	-3.390
Traseu turistic	20	21	28	152	600	-246	-335	-840	-553	-583	-38	0	-1.774	-4.794
<b>Total</b>	<b>6.980</b>	<b>2.443</b>	<b>18.950</b>	<b>-1.961</b>	<b>22.491</b>	<b>34.104</b>	<b>16.597</b>	<b>20.826</b>	<b>13.134</b>	<b>-903</b>	<b>-2.858</b>	<b>2.600</b>	<b>132.403</b>	<b>1.246.285</b>

**Tabel 7 .Bilete Metropolitan. Diferente lunare 2025/2024**

Tip legitimatie	Ian.	Feb.	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	Aug.	Sept.	Oct.	Noi.	Dec.	Total	Valoare
Bilete soferi Bors	-323	-314	-281	-486	-165	-279	-512	-546	-470	-653	-245	-144	-4.418	-4.131
Bilete 24 Pay Bors	6	4	9	-36	0	27	-11	-1.936	-2.205	-19	-1	1	-4.161	-250
Bilete soferi Sanmartin	-469	-2.100	-1.326	-943	3.487	4.451	491	-3.036	-1.221	-5.731	-2.567	-1.258	-10.222	128.677
Bilete 24 Pay Sanmartin	83	94	90	97	143	81	74	41	91	12	-93	23	736	3.623
Bilete Biharkeresztes	25	-151	125	71	192	314	226	-351	209	-23	-5	223	855	27.586
Bilete Bihark 24 Pay	7	1	1	12	10	3	8	5	3	1	1	8	60	504
Bilete Paleu	-67	-32	-15	-62	138	30	99	85	-67	-158	-260	-158	-467	-3.181
Bilete 24 Pay Paleu	1	11	0	1	4	-1	2	3	0	0	-1	1	21	98
Bilete Cetariu	21	-43	38	9	15	195	-4	-76	5	-49	-23	13	101	1.069
Bilete 24 Pay Cetariu	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	3	33
Bilete SM	25	20	8	-2	58	53	51	20	30	106	-47	12	334	1.399
Bilete 24 Pay SM	8	3	9	6	7	7	4	-8	-9	-7	-9	-8	3	15
Bilete HD	-112	-11	-65	-470	-276	-155	-278	-475	-281	-421	-727	-382	-3.653	-1.757
Bilete 24 Pay HD	2	3	2	4	13	3	9	1	4	14	0	1	56	321
<b>Total</b>	<b>-793</b>	<b>-2.514</b>	<b>-1.405</b>	<b>-1.799</b>	<b>3.627</b>	<b>4.729</b>	<b>159</b>	<b>-6.273</b>	<b>-3.911</b>	<b>-6.928</b>	<b>-3.976</b>	<b>-1.668</b>	<b>-20.752</b>	<b>154.007</b>

#### 1.4. Evoluția vânzărilor de legitimații de călătorie

**Grafic.1** Evoluție abonamente întregi vândute în 2025 comparativ cu anul 2024 (buc)



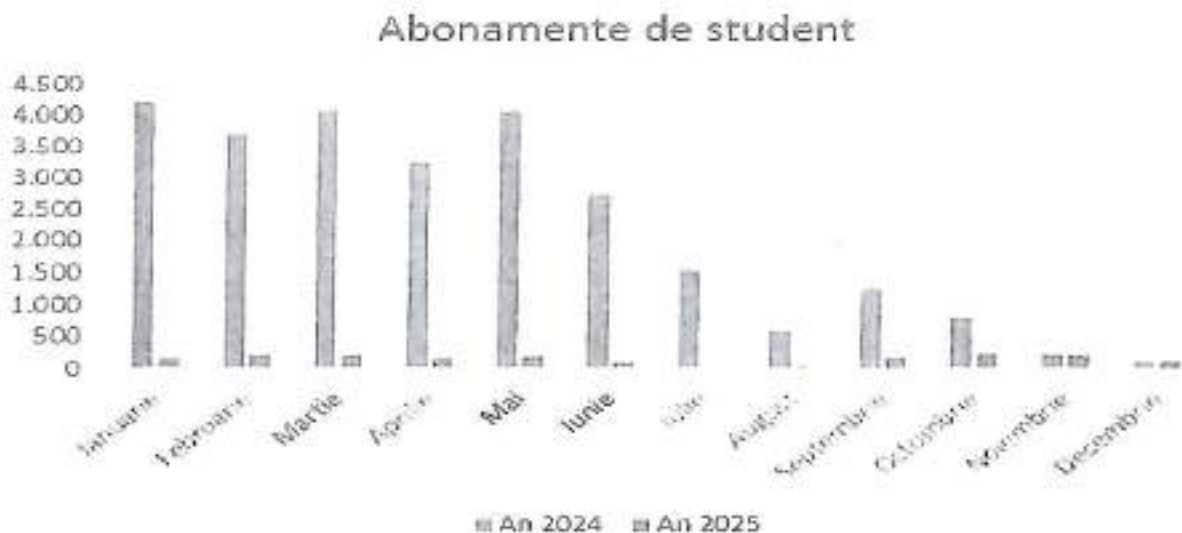
Avem o creștere de 4,55 % a numărului de abonamente vândute care reprezintă 4.351 de abonamente vândute în plus în 2025 față de 2024.

**Grafic.2** Evoluție abonamentelor de elevi vândute în 2025 comparativ cu anul 2024 (buc)



În 2025 au fost vândute cu 6.343 de abonamente de elevi mai puține decât în 2024 respectiv o scădere de 5,24 %, a numărului abonamentelor de elevi, scădere ce se datorează modificării structurii anului școlar.

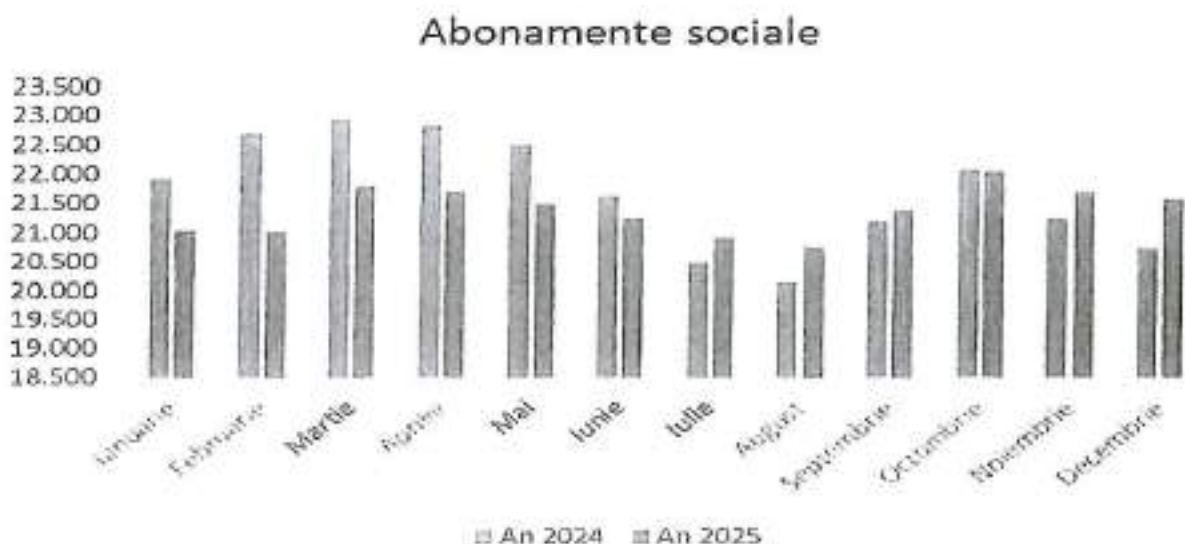
**Grafic.3** Evoluție abonamentelor de studenți vândute în 2025 comparativ cu anul 2024 (buc)



Începând cu luna Octombrie 2024, Universitatea Oradea a modificat protocolul de decontare a abonamentelor de student și studenții trebuie să plătească la încărcarea abonamentului pretul întreg 100% adică 110 lei și ulterior să întocmească decont la Universitatea din Oradea pentru a primi reducerea de 90%.

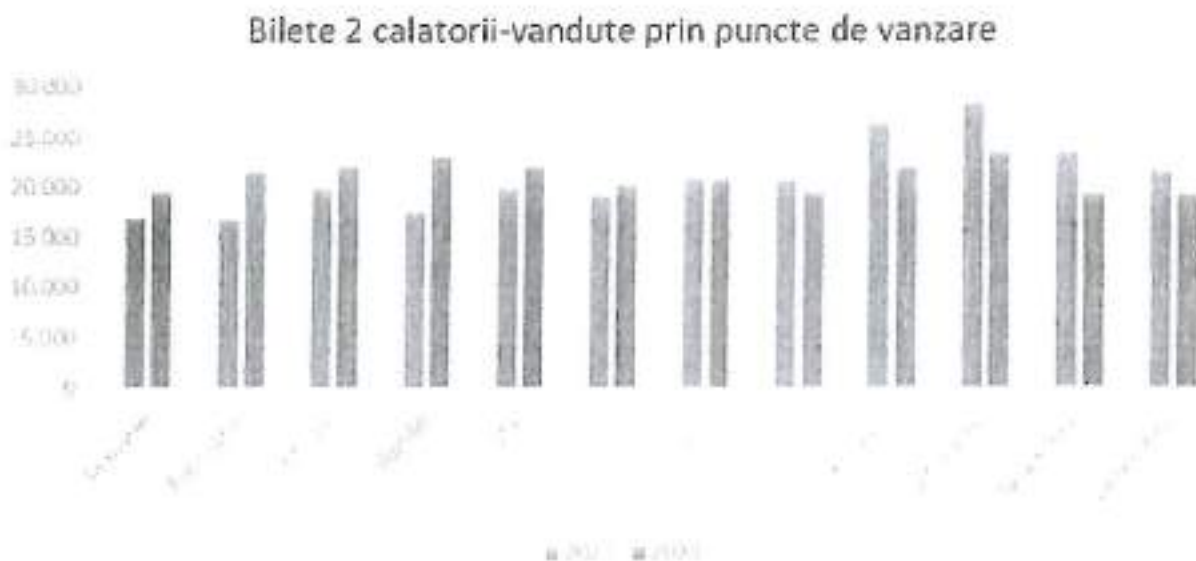
Neacordarea reducerii la încărcarea abonamentului a dus la scăderea abonamentelor de student vândute cu 92,67 respectiv decontarea cu 24.672 de abonați de studenți mai puțini.

**Grafic.4** Evoluție numărului de abonamente sociale validate lunar în 2025 comparativ cu anul 2024(buc)



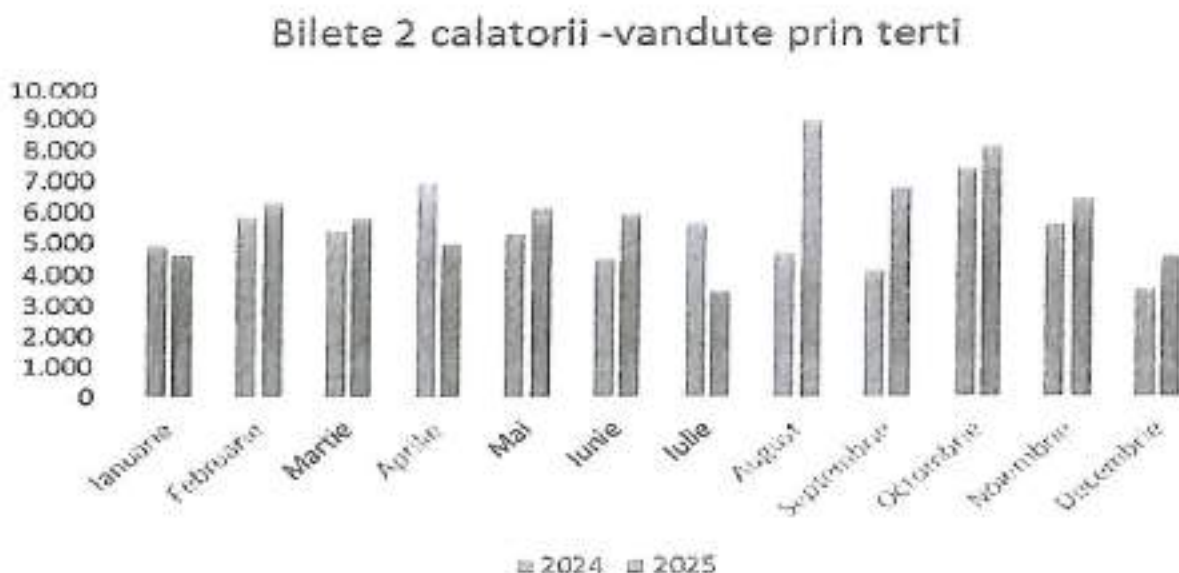
În anul 2025 au fost decontate cu 1,44 % mai puține abonamente de pensionari față de anul 2024 reprezentând un număr de 3755 de abonamente.

**Grafic.5 Evoluție biletelor de călătorie cu 2 călătorii vândute prin Puncte de vânzare în 2025 comparativ cu anul 2024 (buc)**



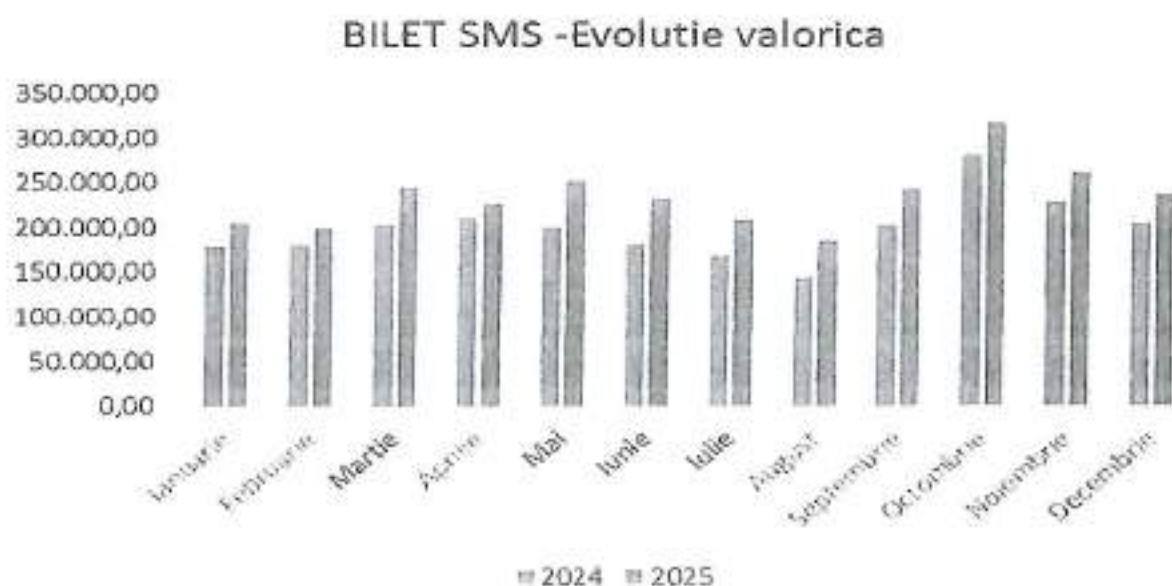
Avem o scadere de 7,74 % a numărului de bilete vândute prin puncte de vânzare , respectiv au fost vândute cu 19.699 de bilete mai puține prin puncte de vânzare față de 2024.

**Grafic.6 Evoluție biletelor de călătorie cu 2 călătorii vândute prin terti în 2025 comparativ cu anul 2024 (buc)**



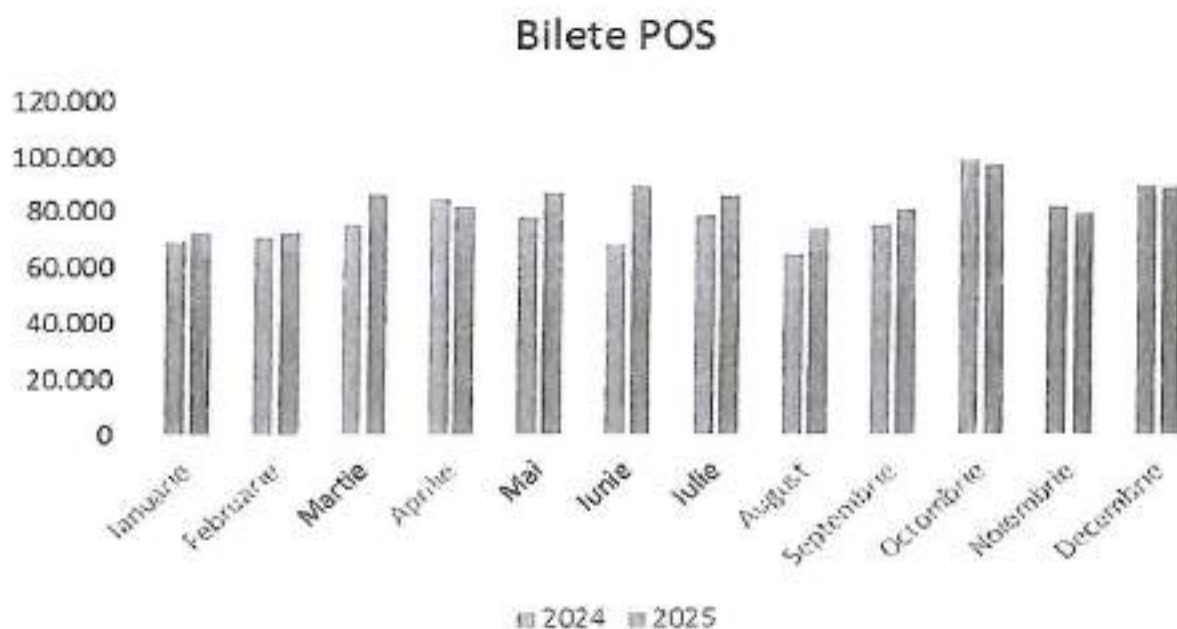
Avem o creștere de 12,66 % a numărului de bilete vândute prin terti , respectiv au fost vândute cu 16.324 de bilete mai multe față de 2024.

**Grafic.7.Evolutie valorica a vanzarilor de bilete SMS in 2025 comparativ cu 2024**



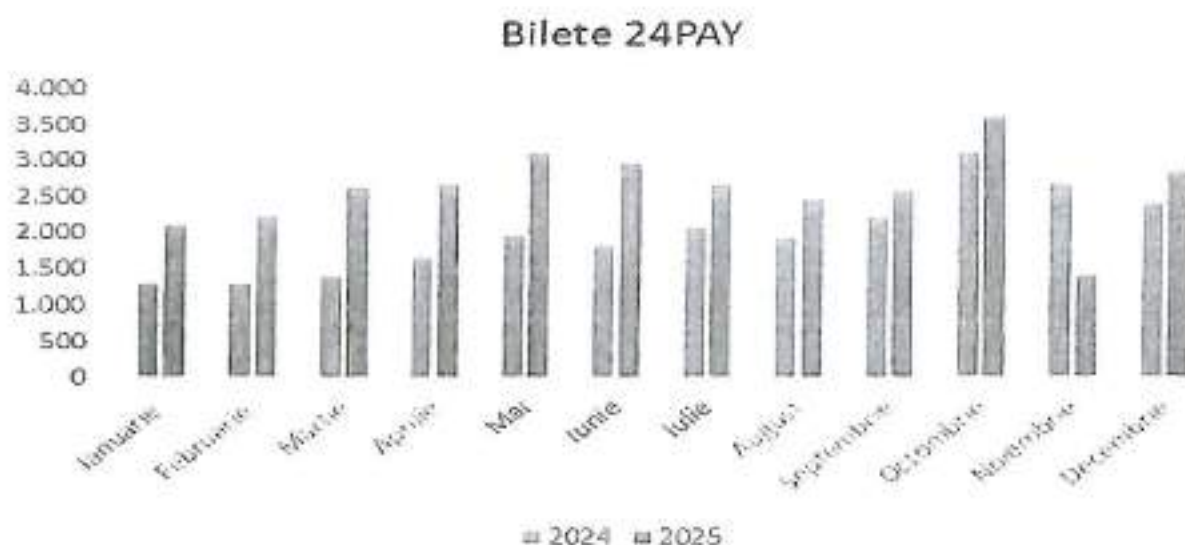
Are loc o creștere cu 13,95 % a numărului de bilete prin SMS vândute ( respectiv cu 81.118 de bilet )

**Grafic.8.Evolutie numar de bilete POS vandute in 2025 comparativ cu 2024**



Avem o creștere cu 6,11 % a numărului de bilete vândute prin POS , respectiv un plus de 57.396 buc .

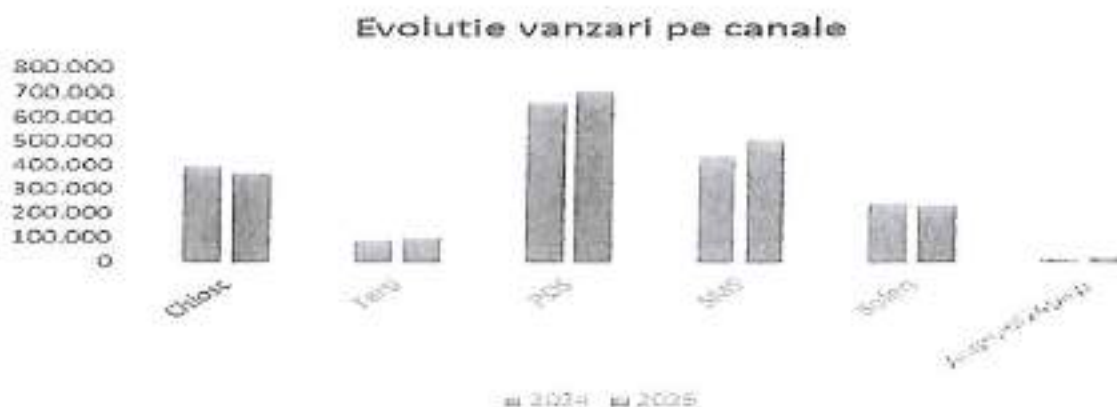
**Grafic.9.Evoluție număr de bilete vândute prin android ( 24pay) în 2025 comparativ cu 2024**



Odată cu introducerea biletelor vândute prin aplicația 24Pay, avem o reorientare pronunțată a călătorilor spre aceste bilete, astfel în 2025 au fost vândute în plus 7.449 de bilete reprezentând o creștere de 31,08%. față de 2024.

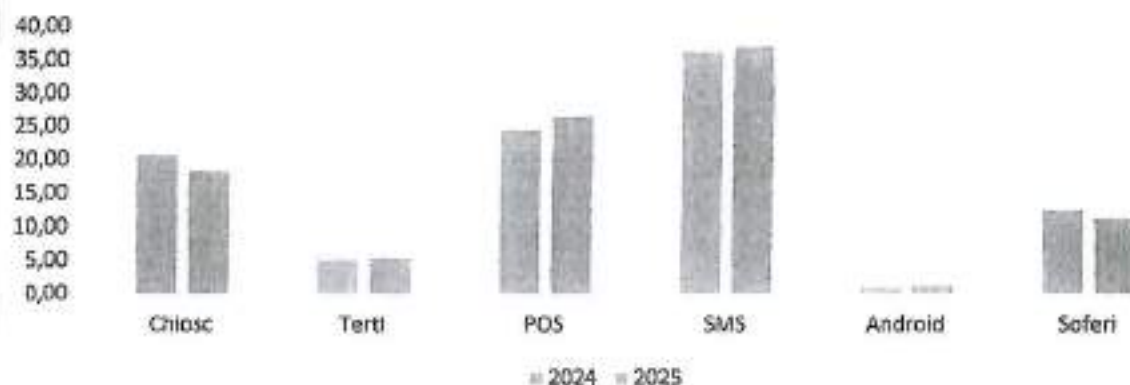
### 1.3.Evoluția vânzărilor de legitimații de călătorie pe canale de vânzare

**Grafic.10.Evoluția numărului de bilete vândute în 2025 față de 2024 pe canale de vânzare**



**Grafic.11.Evoluția ponderii pe canale de vânzare a biletelor vândute în 2025 față de 2024 pe canale de vânzare**

### Evolutie pondere vanzari bilete pe canale



Are loc o crestere ca pondere de 2,06 a biletelor platite prin POS, 0,77 a ponderi vanzarilor prin SMS si de 0,28 a biletelor vandute prin Android, din totalul biletelor de calatorie vandute in detrimentul biletelor de calatorie vandute prin chiosc ( scadere 2,33) Soferi ( scadere de 1,19)



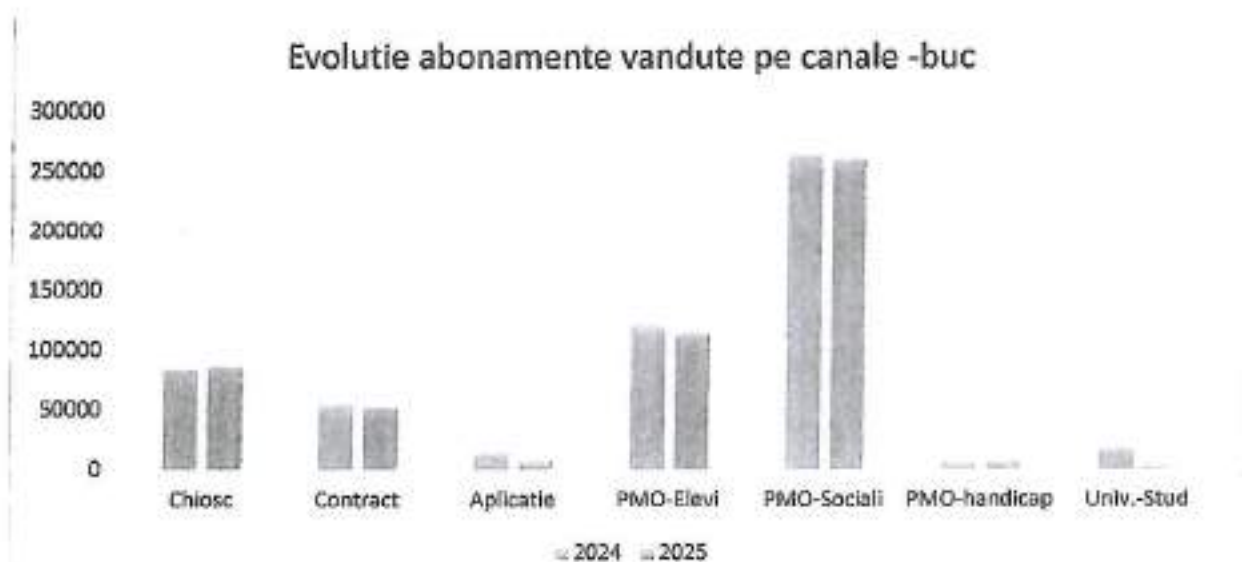
**Tabel.8 Evolutia numarului de bilete vandute pe canale ( buc)**

An	Chiosc	Terti	POS	SMS	Android	Soferi	Total
2024	533.512	128.900	633.302	939.287	25.490	323.616	2.584.107
2025	491.784	145.224	713.386	996.683	33.915	304.380	2.685.372
Evolutie	-7,82	12,66	12,65	6,11	33,05	-5,94	3,92

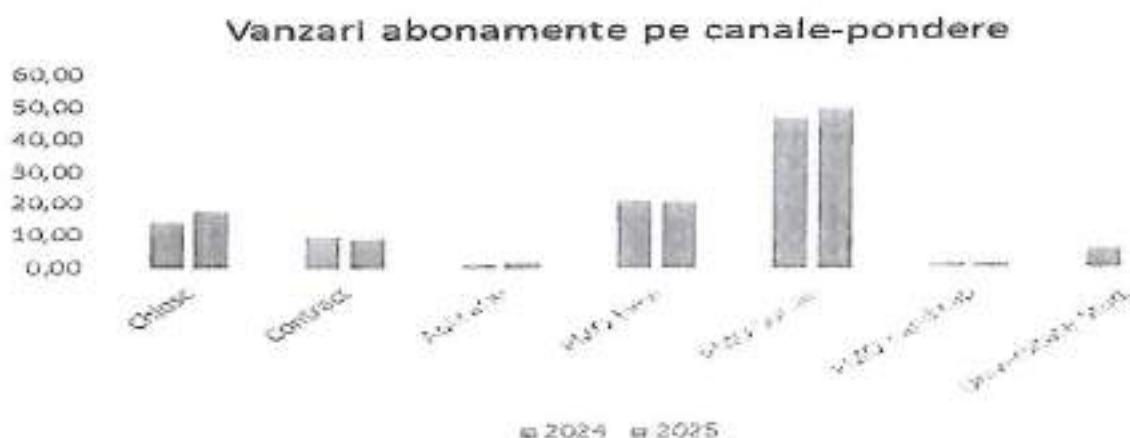
**Tabel.9 Evolutia numarului de bilete vandute pe canale ( pondere)**

An	Chiosc	Terti	POS	SMS	Android	Soferi	Total
2024	20,65	4,99	24,51	36,35	0,99	12,52	100
2025	18,31	5,41	26,57	37,12	1,26	11,33	100
Evolutie	-2,33	0,42	2,06	0,77	0,28	-1,19	

**Grafic.12.Evolutia numarului de abonamente vandute in 2025 fata de 2024 pe canale de vanzare ( au fost incluse toate tipurile de abonamente urbane si metropolitan )**



**Grafic.13. Evolutia ponderii abonamente vandute pe canale de vanzare in 2025 fata de 2024 ( au fost incluse toate tipurile de abonamente urbane si metropolitan )**



Avem o crestere a ponderii vanzarilor de abonamente vandute prin puncte de vanzare 1,33 puncte si de 2,22 la abonamente sociale .

**Tabel.10 Evolutia numarului de abonamente (inclusiv Zona Metropolitana) vandute pe canale ( buc)**

AN	Chiosc	Contract	Aplicatie	PMO-Elevi	PMO-Sociali	PMO-handicap	Univ.-Stud	Total
2024	84964	55661	15049	120964	264995	6704	17507	565844
2025	87049	53449	7790	114621	261241	6511	1952	532613
<b>Evolutie</b>	<b>2085</b>	<b>-2212</b>	<b>-7259</b>	<b>-6343</b>	<b>-3754</b>	<b>-193</b>	<b>-15555</b>	<b>-33231</b>

**Tabel.11 Evolutia numarului de abonamente vandute pe canale ( pondere)**

AN	Chiosc	Contract	Aplicatie	PMO-Elevi	PMO-Sociali	PMO-handicap	Univ.-Stud	Total
2024	15,02	9,84	2,66	21,38	46,83	1,18	3,09	100
2025	16,34	10,04	1,46	21,52	49,05	1,22	0,37	100
Evolutie	1,33	0,20	-1,20	0,14	2,22	0,04	-2,73	0

### 1.3 Activitatea de marketing

In cursul anului 2025 au fost efectuate urmatoarele activitati :

A.1.Ziua de 1 Martie impartire de martisoare la statia Piata Unirii

A.2.Ziua de 8 Martie oferire a cate o floare femeilor ce utilizeaza mijloacele de transport pe Zona Piata Unirii – statia Parc 1 Decembrie si In Autogara Nufarul.

A.3.Campanie de promovare a noilor canale de vanzare ( prin montare de afise in statii si mijloacele de transport OTL SA )

A.4. Concurs desene 1 Iunie pentru copii, organizat impreuna cu unitatile de invatamant, decorarea unui mijloc de transport cu desene copiilor participanti

- oferirea de bilete de calatorie gratuite pentru autobuzul turistic elevilor premiati la concursul de desene si intotitorilor acestora

A.5.Colantarea unui autobuz cu picturile copiilor premiati la concursul de desen.

A.6.Acordarea de bilete gratuite la autobuzul turistic copiilor castigatori al concursului de desen

A.7.Acordarea de calatorii gratuite copiilor din Ucraina aflat in tabara la Oradea prin organizarea Asociatiei Morarita.

A8..Incheierea unui nou protocol de colaborare cu Asociatia Sportiva FC Bihor in vedere de expunere bannere de promovare a OTL SA , in incinta stadionului IULIU BODOLA

A9. A.3.Campanie de promovare a noului canal de vanzare prin utilizarea codului QR de calatori ( prin montare de autocolante in mijloacele de transport OTL SA)

### 1.4 Masuri legat de activitatea Comerciala

#### A.Puncte de vanzare

deschiderea unui nou Punct de Preluare a Datelor in statia de tramvai Emanuel

- optimizarea activitatii punctelor de vanzare prin reducerea programului (Chiosc Gara Mare) , suspendarea activitatii ( Universitate) conform cu diminuarea numarului de calatori care cumpara legitimatii de calatorie prin puncta de vanzare, inchiderea punctului de vanzare Aviatorilor

#### B.Activitatea de control al legitimatiei de calatorie

s-a pus un accent mai mare pe prezenta pe mijloacele de transport a controlorilor si realizarea unui echilibru a controalelor pe toate liniile in concordanta cu numarul de calatori cu un accent mai mare pe liniile Metropolitane

Indicatorul mediu pentru un agent constatator pe Semestrul I 2025 este de :

-24 Note de constatare emise  
-11 procese de contravenție emise  
27.489 de carduri contolate  
Numarul mediu de agenti constatator folositi in 2025 a fost de 14,01 agent

### **1.5.Obiective realizate în 2025**

- 1.Deschiderea unui Punct de preluare a datelor in statia Emanuel
- 2.Implementarea platii biletelor de calatorie prin intermediul codului QR
- 2.Continuarea dezvoltarii vânzărilor directe la firme pe bază de contract a abonamentelor de călătorie – a crescut numarul de abonamente facturate direct, au fost incheiate contracte cu noi societati din parcul industrial si centre comerciale (Carrefour , EBM )
- 3.Reducerea cheltuielilor legat de activitatea comerciala :
  - suspendarea sau reducerea activitatii punctelor de Vanzare cu flux redus de calatori ( Universitate, Gara, ) respectiv inchiderea punctului de vanzare Aviatorilor
  - reducerea personalului de la puncte de vanzare ( 3 persoane)

### **1.6.Obiective propuse pentru anul 2026**

#### **A.Activitatea comerciala**

- 1.Introducerea canalului de vanzare prin puncte pay point
  - Scop – de a diversifica modalitatea cumparare a legitimatiilor de calatorie
- 2.Continuarea optimizării activitatii punctelor de vânzare in concordant cu introducerea canalelor alternative de vanzare  
Scop:
  - de a face față schimbărilor survenite in vanzarea legitimatiilor de călătorie pe canale de vânzare
- 3.Continuarea dezvoltarii vânzărilor directe la firme pe bază de contract a abonamentelor de călătorie  
Scop:
  - creșterea numărului de abonamente vândut direct la firme -fidelizarea călătorilor

#### **B.Obiective activitate de valorificare a spatiilor publicitare**

- 1.Maximalizarea incasarilor din inchirierea spatiilor publicitare din adaposturi ( prin cresterea spatiilor publicitare functionabile din loturi , reducerea timpului necesar refacerii si curatirii spatiilor publicitare, introducerea de spoturi publicitare pe mijloace de transport)
- 2.Creșterea ponderii vânzărilor de spații publicitare directe
- 3.Contactarea potențialilor clienți de pe Zona Metropolitană

#### **C. Obiective propuse pentru activitatea de control**

- 1.Creșterea numărului de călători controlați .
- 2.Creșterea numărului de controale inopinante pe Zona Metropolitană
- 3.Cresterea gradului de acoperire a controalelor cu atentie deosebita la liniile de autobuze
- 4.Cresterea eficientei controlorilor fata de rezultatele pe 2025
- 5.Reducerea numărului de reclamații la adresa controlorilor.

In perioada februarie – aprilie 2025 a fost in procedura de transparenta Contractul de delegare a serviciului public de transport si indexarea cu rata inflatiei a tarifelor incepand cu data de 01.08.2025, astfel ca va prezenta mai jos fundamentarea inaintata catre Primaria Municipiului Oradea:

## FUNDAMENTARE privind cererea de ajustare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local din Municipiul Oradea incepand cu 01.08.2025

Avand in vedere:

- Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92 din 10 aprilie 2007
- Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate nr.122/C2/01.05.2019
- Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane prevede la art 24 - (1) Tarifele pentru serviciile publice de transport local de persoane se pot ajusta periodic, la un interval de minimum 3 luni, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport/transportatorii autorizați, prin hotărâri ale autorităților locale competente implicate, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări. (2) Nivelul tarifelor pentru serviciile publice de transport persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizați, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică. (3) În hotărârea de aprobare a tarifelor ajustate adoptată de către autoritatea locală competentă vor fi menționate tarifele ajustate și nivelul indicelui prețului de consum total existent la data ajustării, determinat pentru intervalul de timp scurs de la data stabilirii sau ajustării/modificării precedente, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare. (4) Ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de transport public local de persoane se fundamentează potrivit anexei nr. 1 la prezentele norme-cadru.
- **Pretul legitimațiilor de calatorie nu a fost modificat de 6 ani din 01.10.2018, desi rata inflatiei pentru perioada 01.10.2018 – 31.03.2025 a fost de 53.01 % ( date Institutului National de statistica – Indicele Preturilor de Consum (IPC).**

### Indicele lunar al preturilor de consum

Perioada curenta	Perioada de referinta	TOTAL IPC (%)
2025 – Martie	2018 – Octombrie	153.01

Sursa: Institutul National de Statistica <http://statistici.INSSE.ro/show/>

- Ajustarea tarifelor este operatiunea de corelare a nivelurile tarifare stabilite anterior, cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie ( art.7 lit d din Ordin 272/2007 )
- Ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de transport public local de persoane aferente UAT Oradea se fundamenteaza in baza art. 25 din Ordinul nr. 272 /2007 conform calculelor de mai jos, completate cu : Anexa 1 " Structura pe elemente de cheltuieli pentru ajustarea tarifelor pentru serviciul public de transport local de persoane aferente anilor 2018 - 2024", Audit tehnico-economic privind calcularea costului pe kilometru la Oradea Transport Local SA pt perioada 2014 –

2024 S1 anexa la proiectul HCL nr 755 / 26.09.2024 si informatiilor din Rapoartele anuale ale administratorilor OTL ( se pot consulta la adresa: <https://otl.ro/index.php/ro/conducerea-otl/consiliul-de-administratie>, care detaliaza structura pe elemente de cheltuieli potrivit legislatiei.

In baza Ordinului ANRSC nr. 272/2007 Art. 25. - (1) Ajustarea tarifului mediu pentru serviciile de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate T(abonament nominal ) (lei/abonament) se face potrivit formulei:

**T(ab. nom.) 2025 Martie = T(ab. nom.) 2018 Octombrie + Δ(tarif ab. nom.)**  
unde:

T(ab. nom.) 2025 Martie. – tarif lei abonament nominal lunar de calatorie modificat

T(ab. nom.) 2018 Oct. – tarif lei abonament nominal lunar de calatorie actual

Δ (ab. nom.) - diferenta de pret a unui abonament lunar Martie 2025 fata de Oct. 2018, datorat creșterii cheltuielilor totale determinată de influențele reale date de inflatia perioadei 2018 Octombrie – 2025 Martie de 53,01 %.

Aceiasi formula se aplica tuturor tipurilor de titluri de calatorie, respectiv: bilete 1 calatorie, bilete 2 calatorii, abonamente fractionate, etc, descrise in anexa cu tarife.

(2) În cazul în care valoarea compensației nu acoperă costurile aferente activității supuse obligației tarifare, valoarea compensației pentru activitatea respectivă este egală cu diferența dintre costurile și veniturile activității respective plus un profit rezonabil.

- Articolul 22 din Ord. ANRSC nr 272 / 2007: Autoritățile locale competente sunt libere să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane pe care operatorii de transport/ transportatorii autorizați le vor aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:
- a)tarif de călătorie, stabilit la nivelul tarifului mediu pe călătorie și fundamentat pe structura pe elementele de cheltuieli prevăzute în anexa nr. 1 la prezentele norme-cadru, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport;
  - b)tarif de călătorie, stabilit și impus unilateral de către autoritatea locală competentă pe criterii sociale pentru toți călătorii, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un nivel sub costurile reale, iar operatorul este îndreptățit să încaseze compensația și, după caz, diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;
  - c)tarif de călătorie cu valoare redusă, stabilit de către autoritatea competentă pe criterii de protecție socială pentru anumite categorii de călători, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care operatorul este îndreptățit să încaseze diferențele de tarif până la nivelul tarifului de călătorie practicat și, după caz, compensațiile convenite pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, implicit din aplicarea tarifului de călătorie prevăzut la lit. b).
- Ajustarea tarifelor va duce la cresterea veniturilor din bilete si abonamente, astfel ca valoarea compensatiei ( diferenta dintre cheltuieli si venituri) de Primaria Municipiului Oradea, vor scadea cu aprox. 3.000.000 lei/an, sumele fiind detaliate in Anexa nr 3.

I. Va rugam sa promovati o hotarare de consiliu local pentru aprobare ajustarii incepand cu data de 01.08.2025 a tarifelor pentru serviciile publice de transport local din Municipiul Oradea , conform propunerii de mai jos si aprobarea tarifelor si tipurilor de titluri de calatorie conform Anexei nr. 2.

Titlu de calatorie	Tarif actual valabil din data 01.10.2018	Tarif propus din data 01.08.2025	Procent ajustare
Abonament lunar toate liniile	80 lei	110 lei	37.50%
Bilet 1 calatorie ( trecere de la valabilitate 1 calatorie la valabilitate 1 ora )	3 lei	4 lei	33.33%

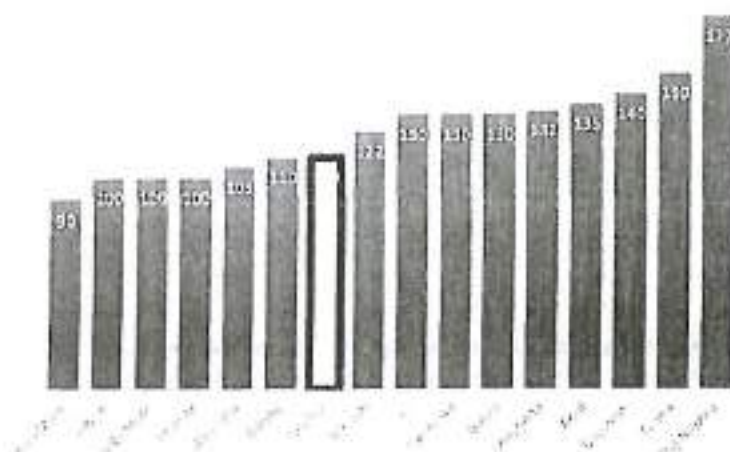
Tarifele sunt exprimate in lei si contin TVA cu procent de 19%.

II. Va rugam sa promovati si o hotarare de consiliu local de aprobare a unui act aditional pentru modificarea Anexelor nr. 6.1.1 si 7.1 care cuprind tarifele si titlurile de calatorie din Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate nr. 92 / C3/30.04.2025.

Analizand tarifele practicate in 16 municipii din Romania concluzia este ca tariful pentru Abonamentul lunar valabil pe toate liniile propus pentru Mun. Oradea de 110 lei / luna este la mijlocul clasamentului cu precizarea ca municipiile din partea de jos a clasamentului urmeaza sa ajusteze tarifele in perioada urmatoare.

No. Oras	Tarif Abonament lunar toate liniile - lei / luna
1 Baia Mare	90
2 Pitesti	100
3 Satu Mare	100
4 Craiova	100
5 Alba Iulia	105
6 Brasov	110
7 Oradea	110
8 Ploiesti	122
9 Iasi	130
10 Timisoara	130
11 Bacau	130
12 Constanta	132
13 Arad	135
14 Bucuresti	140
15 Tulcea	150
16 Cluj Napoca	177

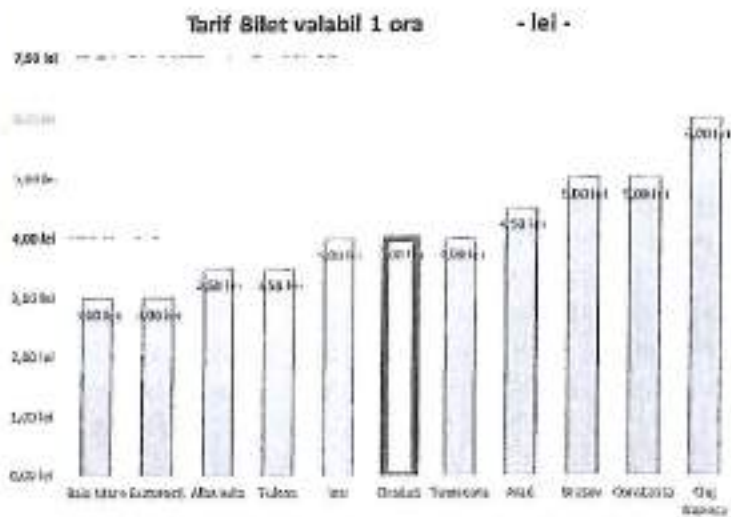
Tarif Abonament lunar toate liniile - lei / luna




**OTL propune modificarea valabilitatii biletului de calatorie de la valabilitatea de 1 calatorie pe o singura linie de tramvai sau autobuz la valabilitatea de 1 ora de la validare cu posibilitatea schimbarii liniei de autobuz / tramvai. Astfel cu un bilet poti calatori 1 ora de la validare, ora in care poti schimba liniile fara sa fii nevoit sa achizitionezi un nou bilet.**


Trecerea la Biletul de 1 calatorie cu valabilitate de 1 ora aduce avantaje substantiale calatorilor care trebuie sa schimbe linia pentru a se deplasa intre doua locatii. Pretul propus pentru Mun. Oradea de 4 lei / bilet cu valabilitate de 1 ora se incadreaza la pretul mediu dintre orasele analizate, maximul fiind de 6 lei / bilet valabil 1 h la Cluj si minimul de 3 lei / bilet 1 h la Baia Mare sau Bucuresti.

Nr.Ord.	Oras	Tariful	Oras
1	Baia Mare	3,00 lei	
2	Bucuresti	3,00 lei	
3	Alba Iulia	3,50 lei	
4	Tulcea	3,50 lei	
5	Iasi	4,00 lei	
6	Oradea	4,00 lei	
7	Timisoara	4,00 lei	
8	Arad	4,50 lei	
9	Brasov	5,00 lei	
10	Constanta	5,00 lei	3,00 lei
11	Ciuj Napoca	6,00 lei	3,00 lei
12	Ploiesti		2,50 lei
13	Pitesti		3,00 lei
14	Satu Mare		3,00 lei
15	Craiova		3,00 lei
16	Bacau		4,00 lei



## INOVATII

 **2019** Sibiu si Oradea primele 2 orase din Romania care implementeaza plata cu cardul bancar contactless direct in mijloacele de transport prin POS BCR

 **2025** Oradea prin OTL este primul oras din Romania care implementeaza plata biletelor prin sistemul RoPay si on-line a abonamentelor. OTL este prima societate la nivel national, cu capital privat sau public, care a implementat sistemul RoPay.



## Relații cu publicul

### 1. Raport privind evidența sugestiilor și reclamațiilor

În anul 2025 s-au înregistrat un număr total de 166 de sesizări.

Activitatea **Secției 1** a fost vizată într-un număr de 22 sesizări. Subiectele regăsite în reclamații vizează comportamentul vatmanilor, nerespectarea graficelor, disconfortul produs în curbe, confortul termic din tramvaje.

Activitatea **Secției 2** a făcut obiectul a 42 sesizări. Subiectele regăsite în reclamații vizează comportamentul șoferilor în trafic și în relațiile cu publicul călător, nerespectarea graficelor de circulație (unele justificate - din vina șoferilor, unele, iar altele, din pricina traficului, altele nejustificate), confortul termic din saloanele autobuzelor

Reclamațiile privind activitatea **Departamentului Comercial** au fost în număr de 47, respectiv cu privire la: solicitări de informații privind documentele necesare pentru eliberarea abonamentelor, carduri pierdute, încărcare abonamente, gratuități pentru elevi și studenți, conduită controlori și încasatoare din punctele de vânzare, contestații amenzi, POS-uri nefuncționale.

Solicitări de informare privind graficele de circulație, configurare trasee, lipsă grafice din stații, solicitare modificare grafice de circulație, reclamații privind graficele de circulație sunt aspecte care au vizat **Departamentul de Exploatare** în 51 de sesizări. De asemenea, în urma reclamațiilor privind respectarea traseului liniei 13 (n-au putut fi accesate stațiile de după stația Gheorghe Doja nr.190 din cauză că autobuzele n-au putut întoarce) s-au executat lucrările necesare pentru ca stațiile să poată fi accesate și, în plus, s-au suplimentat numărul de curse.

Patru (4) sesizări au vizat activitatea departamentului IT, respectiv informații privind aplicația OTL și configurarea aplicației pentru achiziție bilete.

### 2. Activități de promovare și comunicări activitate de transport

S-au transmis către mass media locală și s-au postat pe site-ul societății, în vederea informării călătorilor, un număr de 73 de comunicate de presă, dintre care 22 sunt cu privire la programul de circulație al autobuzului turistic.



**Remember: TRAM-EM – The official European TramDriver Championship**  
Oradea 03 iunie 2023 pentru prima data în România, a avut loc cea de-a X-a ediție a  
Campionatului European al Vatmanilor



Pentru promovarea transportului public local din Oradea și promovarea în Europa a Municipiului Oradea, în data de 3 iunie 2023, la Oradea, pentru prima dată în România, a avut loc cea de-a X-a ediție a Campionatului European al Vatmanilor.

Au concurat, în cadrul acestei ediții, 25 de echipe din 19 țări.

În calitate de gazdă, echipa de vatmani orădeni a concurat cu echipele din Hanovra (campionă en-titre), Barcelona, Basel, Berlin, Bordeaux, Bruxelles, Debrecen, Dresda, Dublin, Florența, Göteborg, Kiev, Kosice, Leipzig, Malaga, Nürnberg, Oslo, Praga, Rotterdam, Stockholm, Szeged, Viena, Varșovia și Zagreb.

Antrenamentele s-au desfășurat, vineri, 2 iunie 2023, în depoul Salca și pe rețeaua de transport cu tramvaie.

Probele din cadrul competiției au avut loc sâmbătă, 3 iunie 2023, între orele 10 și 16, în Piața Unirii. Festivitatea de premiere va avea loc, în aceeași zi, la ora 17:00.

Competiția a fost împărțită în 6 probe denumite generic: "Oprirea Perfectă", "Frânarea de urgență", "Distanța Laterală", "TRAM- bowling", "TRAM-billiard" și o probă inedită.

Campionatul European al Vatmanilor (TRAM-EM) este recunoscut în cadrul companiilor de transport public, fapt confirmat de interesul participanților.

Competiția a fost filmată cu 12 camere de luat vederi și a putut fi urmărită live pe site-ul [www.tram.eu](http://www.tram.eu), pe paginile de facebook TRAM-EM și OTL în limbile engleză și română.

În Piața Unirii spectatorii au putut achiziționa produse food-truck, au existat zone de divertisment pentru copii, standuri cu informații despre transportul public orădean și de la ora 20:00 un concert surpriză susținut de Irina Rimes.

OTL alături de sponsori a organizat și finanțat acest campionat, cheltuielile fiind înregistrate la capitolul reclama / promovare.

## Sectia S1 Tramvaie

Secția nr. 1 are ca obiect de activitate transportul de persoane cu tramvaie în municipiul Oradea și este formată din următoarele sectoare de activitate:

- sector exploatare
- sector de întreținere și reparații (mentenanță)
- sector infrastructură

### I. Sector exploatare

Circulația tramvaielor a fost organizată în anul 2025 pe 8 linii, traseele liniilor fiind detaliate în capitolul de început. Circulația s-a desfășurat între orele 4<sup>30</sup> - 24<sup>00</sup>. În anul 2025, în cursul unei zile lucrătoare cu școală s-au efectuat în medie 462 curse/zi și în zilele lucrătoare cu vacanță în medie 424 curse/zi, iar în zile nelucrătoare (sâmbătă, duminică) s-au efectuat în medie 392 curse/zi. În anul 2025 s-au efectuat în total un număr de 169722 curse astfel în zilele lucrătoare cu școală s-au efectuat în total 90664 curse, în zilele lucrătoare cu vacanță s-au efectuat în total 34257 curse, iar în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică și sărbători legale) s-au efectuat 44801 curse. Pentru asigurarea unui transport la standarde europene este nevoie de o dotare corespunzătoare și o frecvență conform graficului de circulație în vederea unei călătorii rapide și confortabile în orice zonă a orașului, din păcate, datorită aglomerației și ambuteiajelor în orele de vârf, circulația tramvaielor se face mai greu. Dereglări în circulația tramvaielor apar și datorită tamponărilor în trafic cât și a intrărilor neprogramate din cauza defecțiunilor tehnice. Frecvența tramvaielor se desfășoară conform unui grafic de circulație aprobat de Consiliul Local Oradea.

Vă prezentăm situația evenimentelor de circulație începând din anul 1993:

ANUL	DERAIERI	TAMPONĂRI	ACCIDENTE	MORȚI	RĂNIȚI
1993	147	229	23	4	12
1994	121	180	26	2	15
1995	103	177	14	2	14
1996	120	188	13	1	9
1997	80	163	12	1	5
1998	20	100	7	-	3
1999	15	103	9	1	3
2000	15	77	10	1	3
2001	20	131	4	-	4
2002	14	111	6	-	6
2003	15	110	7	-	6
2004	9	106	4	1	3
2005	5	136	2	-	2
2006	11	136	4	1	2
2007	9	178	3	1	1
2008	13	137	12	1	11
2009	11	107	8	2	5
2010	9	111	4	-	4
2011	9	82	8	-	1
2012	2	77	12	-	1
2013	4	72	14	2	6
2014	1	69	12	1	11
2015	2	54	10	1	7

2016	-	78	11	-	8
2017	1	76	11	-	7
2018	1	78	14	-	5
2019	3	86	25	-	12
2020	1	57	5	-	3
2021	3	54	10	-	2
2022	0	50	15	-	-
2023	1	43	17	-	4
2024	-	48	15	-	1
2025	-	62	1	-	-

Accidentele se referă la persoanele care au căzut în mijloacele de transport datorită frânărilor bruște a tramvaielor sau la urcare/coborâre din tramvai și cele accidentate de tramvai, accidente care au scăzut față de anul 2024.

Din vina vatmanilor:

ANUL	DERAIERI	TAMPONĂRI	ACCIDENTE
1993	2	16	-
1994	4	16	-
1995	2	18	-
1996	7	14	2
1997	1	24	-
1998	1	12	-
1999	1	5	2
2000	-	8	-
2001	-	9	-
2002	-	5	-
2003	-	5	-
2004	-	5	-
2005	-	7	1
2006	-	12	-
2007	1	12	-
2008	-	12	-
2009	1	8	1
2010	-	12	1
2011	1	3	-
2012	-	8	-
2013	1	7	1
2014	-	12	1
2015	-	4	-
2016	-	11	-
2017	-	6	-
2018	-	6	-
2019	-	2	-
2020	-	8	-
2021	-	8	-
2022	-	5	-
2023	-	10	-
2024	-	10	-
2025	-	6	-

După cum se vede mai sus, în anul 2025 a crescut numărul tamponărilor față de anul 2024, din care doar 6 tamponări au fost din vina vatmanilor.

În anul 2025 am avut în medie un nr. de 113,5 vatmani/ lună, iar la sfârșitul anului 2025 am avut un număr de 115 vatmani angajați. S-a făcut o planificare a vatmanilor pe traseu astfel încât să efectueze un minim de ore suplimentare, media fiind de 22,38 ore/persoană/lună față de anul 2024 când am avut 23,94 ore/persoană/lună, cu toate că a scăzut numărul orelor suplimentare personalul de bord este insuficient. Pentru completarea personalului de bord (vatmani) se școlarizează personal la Școala de Conducători Auto OTL, pentru obținerea permisului categoria Tv și angajarea acestora pe posturile de vatman vacante. În anul 2025 am avut o medie de 0,91 pers/lună în concediu medical față de anul 2024 când am avut o medie de 1,01 pers/lună în concediu medical.

## **II. Sector de întreținere și reparații tramvaie**

Secția 1 la sfârșitul anului 2025 a deținut un parc activ de 71 tramvaie:

- tramvai articulat TATRA KT4D modernizat
  - parc inventar: 30 buc.
  - parc activ: 30 buc.
- tramvai TATRA T4D
  - parc inventar: 3 buc.
  - parc activ: 1 buc.
- tramvai TATRA T4D (cu dublă cabină)
  - parc inventar : 1 buc.
  - parc activ : 1 buc.
- Tramvai SIEMENS ULF
  - parc inventar: 10 buc.
  - parc activ: 10 buc.
- tramvai ASTRA IMPERIO BH
  - parc inventar: 26 buc
  - parc activ: 26 buc
- tramvai ASTRA IMPERIO BH (cu dublă cabină)
  - parc inventar: 3 buc
  - parc activ: 3 buc

### **Situația parcului de tramvaie**

Parcul de tramvaie s-a îmbunătățit, prin achiziționarea în anul 2020 a 10 buc tramvaie noi tip ASTRA IMPERIO BH, în anul 2021 a încă 10 tramvaie noi tip ASTRA IMPERIO BH și până la sfârșitul anului 2025 s-au mai achiziționat 9 buc tramvaie noi tip Astra Imperio BH din care 3 tramvaie sunt cu dublă cabină, astfel scăzând și sperăm să scadă și mai mult numărul retragerilor neplanificate din traseu datorită defecțiunilor.

Prin achiziția a 29 tramvaie noi, s-a redus mult ponderea cheltuielilor materiale cu piese de schimb. A crescut eficiența lucrărilor de mentenanță la tramvaie cu toate că s-a redus și numărul de personal pentru întreținere.

În anul 2025, pe lângă reparațiile preventive și corective, s-au efectuat conform planificării următoarele revizii tehnice planificate :

- La tramvaiele TATRA: - revizie tip RT1 – 125 buc  
 - revizile tip RT2 – 132 buc
- La tramvaiele SIEMENS: - revizile tip RS – 86 buc  
 - revizie tip A – 38 buc  
 - revizie tip D - 1 buc
- La tramvaiele ASTRA: - revizie tip P2 – 90 buc  
 - revizie tip P3 – 43 buc  
 - revizie tip P4 – 16 buc  
 - revizie tip P7 – 19 buc

Planificarea proceselor de mentenanță a tramvaielor se face în funcție de timp sau km, conform unui plan de mentenanță respectiv instrucțiunilor de lucru.

Transportul de persoane cu tramvaie este un proces semnificativ la S1 care conduce la consum substanțial de energie, și anume a energiei electrice de 0,6 kV necesară pentru tracțiune tramvaie.

În tabelul de mai jos este prezentat consumul de energie electrică utilizat pentru alimentarea tramvaielor, km parcurși de acestea, respectiv evoluția intensității energetice (kWh/km) în anul 2025 comparativ cu 2024.

Nr. crt.	Luna	2024			2025			2025/ 2024 %
		consum (kWh)	km parcurși	kWh/km	consum (kWh)	km parcurși	kWh/km	
1	Ianuarie	639.390	188.173	3,40	648.614	185.756	3,49	103%
2	Februarie	492.089	186.817	2,63	629.548	168.127	3,74	142%
3	Martie	500.965	197.332	2,54	534.860	197.953	2,70	106%
4	Aprilie	477.787	193.578	2,47	469.746	181.861	2,58	104%
5	Mai	453.889	191.531	2,37	460.198	188.062	2,45	103%
6	Iunie	443.174	177.572	2,50	483.245	182.123	2,65	106%
7	Iulie	466.653	161.471	2,89	495.538	180.358	2,75	97%
8	August	385.675	126.756	3,04	479.242	175.946	2,72	91%
9	Septemb.	420.256	165.814	2,53	470.685	180.857	2,60	104 %
10	Octombrie	466.146	178.270	2,61	511.760	190.435	2,69	103 %
11	Noiembrie	590.817	176.976	3,34	567.050	180.531	3,14	94%
12	Decembrie	674.705	183.664	3,67	665.876	180.686	3,69	101%
	<b>Total:</b>	<b>6.011.546</b>	<b>2.127.951</b>	<b>2,83</b>	<b>6.414.791</b>	<b>2.192.695</b>	<b>2,93</b>	<b>104%</b>

Se poate observa din tabelul de mai sus că în anul 2025 consumul de energie electrică de tracțiune este mai mare decât în anul 2024, datorită faptului că au ieșit în circulație mai multe tramvaie tip Astra Imperio BH și tramvaie tip Siemens ULF care au în dotare instalație de aer condiționat în compartimentul pentru călători, așa cum rezultă și din tabelul cu coeficientul de utilizare al parcului. Coeficientul de eficiență energetică kWh/km, raportat la km efectuați a crescut cu 4 % față de anul 2024.

### Sector S13 Infrastructură linii și fir-redresor

În semestrul I 2025, toate lucrările planificate au fost realizate la sectorul Infrastructură linii - fir aerian - statii de redresare.

La sectorul Infrastructură linii - fir aerian s-au efectuat următoarele lucrări în anul 2025:

- efectuat reparații la calea de rulare în buclă la capăt linie loșia, înlocuit 10 buc traverse de lemn, completat și burat piatră spartă
- s-a asfaltat trecerea la nivel cu calea de rulare în zona străzii Hațegului, loșia
- schimbat cupon de 4m șină tip 60 în zona Piața Rogerius
- montat 1 buc compensator pentru rost de dilatare șină pe b-dul Dacia
- s-a efectuat mentenanța la calea de rulare pe b-dul Dacia spre Pod CFR în vederea înierbării în zona liniilor de tramvai, s-au înlocuit 520 de tifoane și dibluri, 15 buc traverse de beton, și 30 m șină tip 40
- înlocuit 21 m șină tip 60 în capăt linie Sinteza înainte de intrare în stație, în carosabil și asfaltarea zonei
- lucrări de reparare a asfaltului în zona liniilor de tramvai pe str. Republicii, Gen. Magheru, Decebal și Primăriei
- înlocuit 45 traverse lemn în Depou
- confecționat 2 buc încrucișări în Depou
- montat 15 m contrasină în Depou
- înlocuit 5 m șină în Depou
- montat 8 sisteme de ungere în curbe (ungătoare): 2 buc la intersecția str. Transilvaniei cu str Coposu, 1 buc la intersecție b-dul Dacia cu str. Transilvaniei, 2 buc la intersecție str Berzei cu str. Olimpiadei, 2 buc în bucla de întoarcere capăt linie loșia, 1 buc pe str. Lipovei
- înlocuit 600 m fir contact pe tronsonul Pod CFR – cap linie Sinteza
- înlocuit 120 m fir contact pe str. Primăriei
- înlocuit 300 m fir contact pe tronson Casa de Cultură – centru comercial Bila
- înlocuit stîlp susținere rețea alimentare tramvaie în Depou
- înlocuit fir contact pe b-dul Decebal de la Pod Decebal până la intersecția cu b-dul Dacia pe ambele sensuri, total 1170 m.

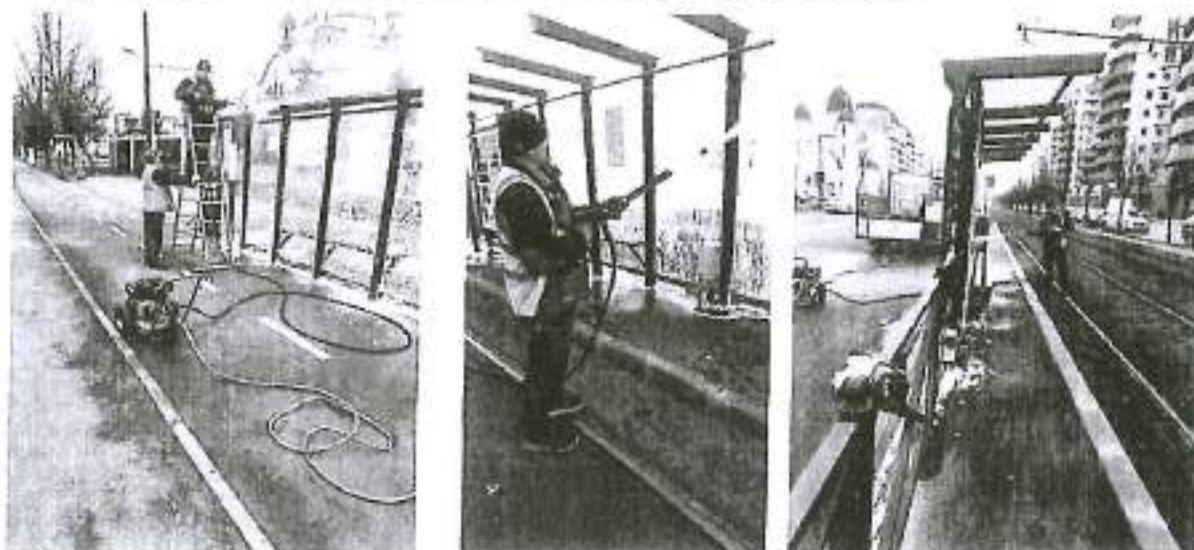


#### Întreținere cale rulare tramvai



**OTL**

## Spălarea stațiilor de tramvai și autobuz



### Situația personalului Secției nr.1

La sfârșitul anului 2025 am avut un nr. de 214 angajați 90 pers. muncitor, 115 vatmani, 8 pers. execuție, 1 pers. conducere.

Tot personalul angajat la Secția nr.1 și-a efectuat vizitele medicale periodice și examenele psihologice în anul 2025 (examinarea psihologică se efectuează personalului care prin normele în vigoare au această obligație: vatmani, șoferi, electricieni, lăcătuși care lucrează la înălțime).

Lunar, s-a efectuat instructajul de SSM și PSI respectiv trimestrial, instructajul de mediu la tot personalul secției.

**OTL**

## Retea Alimentare Tramvai



## Sectia S2 Autobuze

### Protectia muncii SSM;SMI

In anul 2025 conform legislatiei in vigoare procentajul personalului planificat pentru efectuarea vizitelor medicale periodice obligatorii a fost realizat in proportie de 100%.

Lunar sunt organizate instructajele SSM si SMI unde angajatilor le sunt prelucrate: Legea securității și sănătății în muncă nr.319/14.06.2006

### Mentenanța și întreținere autovehicule

Reparatiile planificate (RT1, RT2), schimbul de ulei și RTS (reviziile tehnice sezoniere) sunt evidentiata într-un program implementat (Radcom) - km parcurși de la ultima revizie și scadenta pentru revizia următoare. Pe fiecare tip de autobuz în parte este stabilit o normă de rulaj pentru revizie (RT1 – 3.000 km și 6.000 km, RT2 – 12.000 km și 24.000 km, SU – 15.000 km și 30.000 km). Când autobuzul se apropie de norma de revizie, programul vizualizează cu culoare galbenă acest lucru, când are deja norma de revizie depășită apare cu roșu (alarmă majoră). În functie de tipul reviziei, autobuzele cu alarmă majoră sunt planificate pentru efectuare revizie; la terminare reviziei se introduc în program datele privind revizia și data efectuării după care, calculul de km pt. revizie pornește de la zero.

La un parc inventar de 125 de autovehicule la începutul anului și 155 de autovehicule începând cu luna octombrie, în anul 2025, au fost planificate în total de 951 revizii (RT1-437, RT2-132, SU-132, RTS-250), care au fost realizate în procent de 100%; o medie de aprox.3,81 revizii/ zi lucrătoare, iar total comenzi de reparatii ale autobuzelor au fost în număr de 2863, care au fost realizate în procent de 100%, cu o medie de 11,49 reparatii/ zi lucrătoare.

### Evenimente rutiere și disciplinare

In urma analizelor și pe baza rapoartelor de evenimente rutiere și disciplinare întocmite în cadrul Autobazel S2 în anul 2025 s-au înregistrat un număr de 50 de evenimente rutiere și disciplinare.

### Structurate pe categorii

50 - evenimente rutiere: tamponari, acrosaje în trafic, penalizari.

18 - evenimente disciplinare: nerespectare grafic circulație, utilizarea telefonului în timpul condusului, nerespectarea atribuțiilor de serviciu

32 - alte evenimente: geamuri, parbrize și lunete sparte, oglinzi rupte, acrosaje usoare. În cazurile în care șoferii au fost vinovați și nu s-au luat măsuri disciplinare și financiare împotriva lor aceștia au acoperit pagubele: oglinzi sparte, acrosaje usoare.

### Constatari:

32 - conducatori auto au fost gasiti vinovati

18 - conducatori auto au fost gasiti nevinovati

### S-au acordat un număr de 14 de penalizari:

5% pe o perioada de o luna din salariu -3 cazuri; 10% pe o perioada de o luna -3 cazuri avertisment scris -7 cazuri; un caz de desfacere a contractului individual de munca, șoferul acumulând două absente nemotivate.

### Tabel Comparativ Evenimente Rutiere 2024-2025

2024	2025
------	------

53	EVENIMENTE INREGISTRATE	50	EVENIMENTE INREGISTRATE
31	SOFERI VINOVATI	32	SOFERI VINOVATI
22	SOFERI NEVINOVATI	18	SOFERI NEVINOVATI

Comparativ cu anul 2024 cand au fost inregistrate 53 evenimente si 31 soferi vinovati, in anul 2025 se observa o usoara scadere a evenimentelor rutiere si o crestere semnificativa a evenimentelor disciplinare.

Pe baza concluziilor trase din anii precedenti am incercat sa identificam principalii factori care determina aparitia unui eveniment rutier incepand de la diminuarea atentiei distributive influentata de factori ca si vorbitul la telefonul mobil,convorbiri cu,calatorii care ocupa intervalul din imediata apropiere a postului de conducere al soferului,manevre defectuoase si neinspirate ale soferilor,trecerea de pe o banda de circulatie pe alta fara o asigurare temeinica.Toate aceste aspecte au fost dezbatute cu atentie si pe larg.

Pe baza concluziilor trase din anii precedenti am incercat sa identificam principalii factori care determina aparitia unui eveniment rutier incepand de la diminuarea atentiei distributive influentata de factori ca si vorbitul la telefonul mobil,convorbiri cu,calatorii care ocupa intervalul din imediata apropiere a postului de conducere al soferului,manevre defectuoase si neinspirate ale soferilor,trecerea de pe o banda de circulatie pe alta fara o asigurare temeinica,respectarea graficelor de circulatie,intarzieri,avansuri in trasee,oprirea in toate statiile prevazute.Toate aceste aspecte au fost dezbatute cu atentie si pe larg.

În urma analizelor efectuate la nivelul Sectiei 2 pe baza proceselor-verbale lunare de consum combustibil de către comisia numită de conducerea OTL S.A., s-a constatat că în cursul anului 2025, la un parcurs de 4.407,156 km normati s-a consumat o cantitate de 1.635,326 l motorină rezultând un consum mediu de 37 l / 100 km la parcul activ de autobuze. Comparativ cu anul 2024, aceeași perioadă, la un parcurs de 4.728,709 km normati, s-a consumat o cantitate de 1.781,238 l motorina, rezultând un consum mediu de 38 l / 100 km la parcul activ de autobuze.

Nr. crt.	Luna	2024			2025			2024/2025
		consum (l)	km normati	l/100 km	consum (l)	km normati	l/100 km	
1	Ianuarie	152.104	375.755	0,40	146.384	367.162	0,39	-3,7%
2	Februarie	137.198	359.400	0,38	145.220	362.726	0,40	4,8%
3	Martie	143.012	382.452	0,37	152.709	404.588	0,37	-1,1%
4	Aprilie	144.395	388.761	0,37	142.590	383.561	0,37	0,1%
5	Mai	139.608	381.847	0,37	148.548	409.569	0,36	-0,8%
6	Iunie	136.481	379.239	0,36	139.929	381.770	0,37	1,8%
7	Iulie	154.316	419.558	0,37	144.957	398.436	0,36	-1,1%
8	August	147.883	405.822	0,36	132.859	378.173	0,35	-3,6%
9	Septembrie	150.542	416.512	0,36	141.859	401.357	0,35	-2,2%
10	Octombrie	163.060	440.066	0,37	119.431	334.306	0,36	-3,6%
11	Noiembrie	166.263	409.216	0,41	113.276	297.295	0,38	-6,2%
12	Decembrie	146.376	370.081	0,40	107.564	288.213	0,37	-5,6%
	<b>Total:</b>	<b>1.781.238</b>	<b>4.728.709</b>	<b>0,38</b>	<b>1.635.326</b>	<b>4.407.156</b>	<b>0,37</b>	<b>-1,5%</b>

## Managementul energiei

La nivel de OTL, consumul de energie aferent anului 2025 raportat la anul 2024 pe diferite categorii de energie este evidențiat în tabelele următoare:

Distribuția ENERGIIOR consumate de OTL	2024 (MWh)	2025 (MWh)	2025/ 2024
Carburanți AUTOBUZE (motorină)	18.927,71	17.366,26	91,75
Carburanți Autovehicule + div. utilaje	707,45	709,43	100,28
En. electrică pt. tracțiune TRAMVAIE	6.012,59	6.417,55	106,73
En. electrică pt. tracțiune AUTOBUZE	0	430,78	-
En. electrică Secții + Adm. + Chioșcuri	476,48	480,67	100,88
Energie termică	1.720,43	1.866,73	108,51
Gaze naturale	53,61	76,06	142,01
<b>Consum total de energii:</b>	<b>27.898,28</b>	<b>27.347,48</b>	<b>98,03</b>

Distribuția ENERGIIOR consumate de OTL	t.e.p.		2025/2024
	2024	2025	%
Carburanți AUTOBUZE (motorină)	1.627,49	1.493,23	91,75
Carburanți Autovehicule + div. utilaje	60,83	61,00	100,28
En. electrică pt. tracțiune TRAMVAIE	516,99	551,81	106,73
En. electrică pt. tracțiune AUTOBUZE	0,00	37,04	
En. electrică Secții + Bl. Adm.+ Chioșcuri + Nufărul + Decebal	40,97	41,33	100,88
Energie termică	147,93	160,51	108,51
Gaze naturale	4,61	6,54	142,01
<b>Consum total de energii:</b>	<b>2.398,82</b>	<b>2.351,46</b>	<b>98,03</b>

unde: t.e.p. (Tonă Echivalent Petrol) este o unitate de măsură a energiei definită de Agenția Internațională a Energiei.

Consumul total anual de energie în anul 2025 a fost de 27.347,48 MW/h iar în anul 2024 a fost de 27.898,28 MW/h, astfel în anul 2025 are loc o scădere a consumului total anual de energie cu aprox. 2% față de anul precedent, datorită scăderii consumului de motorină utilizată de autobuze.

Scăderea consumului de motorină la autobuze se datorează printre altele și introducerii în circulație pe traseele liniilor de autobuz, începând cu luna octombrie, a autobuzelor electrice BYD. Tipul de energie cu ponderea cea mai mare în consumul total de energie, în anul 2025, o are consumul de motorină utilizată de autobuze.

O creștere semnificativă în anul 2025, respectiv cu 42% mai mare decât în anul 2024, o are consumul de gaze naturale, datorită necesității încălzirii laboratorului de mecatronică pe perioade mai lungi decât în anii precedenți, unde, pe lângă activitățile de strunjire a roților de tramvaie, se desfășoară și cursurile pentru școala de vatmani

## Departamentul Tehnic- Exploatare

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate executat de S.C. O.T.L.-S.A. începând cu 01.01.2014 până în 30.04.2025 a fost realizat prin Contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transregio nr. 232/C/1 din 29.12.2013 și nr. 122/C2 din 01.05.2019.

Începând cu data de 01.05.2025 OTL execută transportul public de călători la nivelul ADI Transregio în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate nr. 92/C3 din 30.04.2025.

Serviciul de transport public local s-a executat cu tramvaie și autobuze în raza municipiului Oradea și cu autobuze în aria metropolitană Sânmartin, Borș, Paleu și Cetariu, comune membre ale ADI Transregio.

Transportul cu autobuzele s-a desfășurat pe 30 trasee urbane cu lungimea de 583,1 km, 11 trasee metropolitane cu lungimea de 359,9 km și un traseu transfrontalier RO-HU cu lungimea de 48,4 km.

- 30 linii urbane de autobuz cu lungimea traseelor de 583,1 km,
- 11 linii metropolitane de autobuz cu lungimea traseelor de 359,9 km,
- o linie internațională (Oradea - Biharkeresztes) transfrontalieră de autobuz cu lungimea traseului de 48,4 km.

La Biroul tehnic-exploatare s-au mai desfășurat următoarele activități:

- au fost reparate validatoarele din mijloacele de transport și panourile electronice din stațiile de tramvai și autobuz;
- s-au transmis zilnic rapoartele referitoare la controlori, validările de bilete + abonamente și raportul de informare;
- se trimit zilnic tabele cu centralizarea vitezelor medii pe linii;
- s-a verificat zilnic dacă șoferii și vatmanii au descărcat datele și s-a comunicat șefilor de coloană neregulile găsite. S-a procedat la descărcarea datelor de pe autobuzele la care șoferii nu au făcut acest lucru;
- în aplicația de dispecerizare a autobuzelor și tramvaielor s-a făcut umărirea apariției deconectarilor, validatoarelor fără comunicație, a schimburilor nedeschise, a setării de către șoferi și vatmani a liniei pe care circulă pentru validatoare;
- s-a verificat în aplicația AVL informațiile care apar pe panourile din stațiile de autobuze și tramvaie;
- s-a urmărit derularea contractelor de curse regulate (transport persoane pe liniile comerciale) și curse regulate speciale pentru care lunar au fost emise cereri de facturare conform prestațiilor de transport;
- au fost analizate și s-a răspuns propunerilor și reclamațiilor înregistrate la OTL-S.A. ale unor instituții, agenți economici sau utilizatori ai transportului public;
- s-a făcut actualizarea permanentă în stațiile mijloacelor de transport în comun și pe site OTL-S.A. a programelor de circulație;
- s-au actualizat lunar bazele de date cu indicatorii de exploatare ale tramvaielor și autobuzelor;
- începând cu luna mai 2020, activitatea de întreținere și reparații a autovehiculelor de la Coloana Auto (Regie), de emitere documente, înregistrarea lor, etc., a fost transferată Biroului exploatare.

Administrarea activității de autogară, activitate conexasă a transportului rutier de persoane desfășurată cu respectarea OG 27/2011, se face de către Biroul exploatare. Activitatea de administrare a celor trei autogări, Nufărul, Decebal și Ștefan Cel Mare, constă în:

1. emiterea calculațiilor pentru accesul în autogări - pentru operatorii de transport persoane cu care sunt încheiate contracte,

2. emiterea calculațiilor pentru servicii de închiriere spații și pentru utilități (apă, canalizare, energie electrică) – pentru firme terțe cu care există contracte încheiate în acest sens,

3. urmărirea derulării contractului pentru servicii de curățenie prestate în fiecare din cele trei autogări și întocmirea procesului-verbal la finalul fiecărei luni, conform IL-113/2016

4. asigurarea bunei desfășurări a activității prin: Informarea publicului călător despre operatorii și cursele care se execută (panouri electronice de informare actualizate (plecări/sosiri) conform informațiilor furnizate de operatori și stipulate în contractele de acces în autogări și a panourilor informative montate pe fiecare peron), asigurarea confortului pentru călători în spațiile interioare (săli de așteptare) și exterioare (peroane).

### **Investiții realizate de Oradea Transport Local SA în anul 2025**

În anul 2025 s-au continuat investițiile începute în anii anteriori.

#### **De la Bugetul Local**

1. Autobuze SH Mercedes -Benz 0530 G 3 buc. și 7 buc.VDL Citea, s-a achitat suma de **540,029 mii lei cu TVA** din Bugetul Local reprezentând diferența de 50% din valoarea autobuzelor care au fost achiziționate în anul 2024.
2. Stație de tramvai cu 6 module și spații verde în P-ța Rogerius în valoare de **99,786 mii lei cu TVA.**
3. Alimentare cu energie electrică sistem infrastructură încărcare autobuze în valoare de **1.897,80 mii lei cu TVA.**
4. Adăpost pentru călători în stație de autobuz strada Costaforu în valoare de **56,999 mii lei cu TVA.**
5. Covor vegetal pe linia de tramvai tronson strada Transilvaniei -Pod CFR în valoare de **76,551 mii lei cu TVA.**
6. Aparat de ungere cale în curbe 8 bucăți în valoare de **737,43 mii lei cu TVA**
7. Rețea alimentare tramvaie pe tronsonul Pod Decebal -Bdul Dacia pe o lungime de 1170 m în valoare de **152,67 mii lei cu TVA.**

#### **Din Surse Proprii**

1. Echipamente IT 2024, licențe și suport, server, storage și licențe aferente, echipamente de rețea s-au achiziționat mijloace fixe în valoare de **335,00 mii lei fără TVA** din Surse Proprii.
2. Utilaje și dotări independente, s-au achiziționat mijloace fixe în valoare de **83,00 mii lei fără TVA.**

## Achiziție Autobuze electrice 30 bucati



Primul autobuz electric din cele 30 achiziționate de Primăria Oradea și OTL a fost livrat și urmează să fie utilizat pentru testare și instruirea personalului OTL, în vederea recepției oficiale. Acesta este un pas concret în direcția modernizării transportului public local și a reducerii poluării urbane.

### Testare înainte de integrarea în rețeaua OTL

Vehiculul electric va fi folosit inițial pentru sesiuni de instruire și testare, urmând să fie integrat în rețeaua de transport în comun din Oradea. Livrarea face parte dintr-un contract semnat la finalul anului 2024 cu societatea New Kopel Car Import SRL, care presupune furnizarea a 30 de autobuze electrice BYD K9UD, fiecare cu lungimea de 12 metri, alături de 7 stații de încărcare lentă și 2 stații de încărcare rapidă.

Valoarea totală a contractului este de 80.932.500 lei (fără TVA), iar proiectul este implementat prin Direcția Management Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul Primăriei Oradea împreună cu Oradea Transport Local SA.

Detalii tehnice: confort, autonomie și eficiență

Autobuzele BYD sunt proiectate să ofere un nivel ridicat de confort și eficiență. Iată principalele caracteristici:

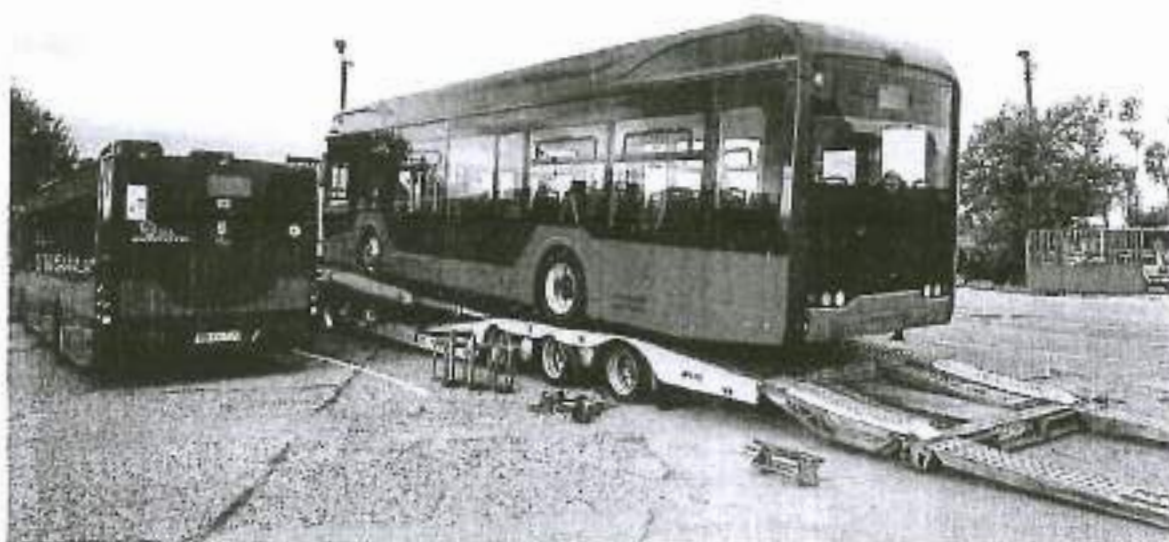
- Capacitate totală: 70 de persoane (inclusiv șoferul), dintre care 32 pe scaune;
- Dotări moderne: aer condiționat pentru vară, încălzire pentru iarnă, podea complet coborâtă;
- Accesibilitate crescută: rampă pentru persoane cu dizabilități, locuri special amenajate;
- Sisteme inteligente: informare audio-vizuală, numărare pasageri, camere de supraveghere video;
- Autonomie de minimum 200 km în condiții reale de trafic;
- Baterie de 383 kWh cu garanție de 8 ani;
- Garanție generală: 4 ani sau 280.000 km.

Performanțele tehnice ridicate contribuie la scăderea costurilor de operare și a investițiilor în infrastructura de întreținere.

Finanțare europeană prin trei proiecte majore

Achiziția celor 30 de autobuze este susținută din fonduri europene, prin trei contracte de finanțare în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021–2027, gestionat de ADR Nord-Vest.

OTL are în implementare montarea stativilor de încărcare și transformatorul aferent. Operarea în trasee a autobuzelor electrice se prognozează pentru luna septembrie 2025.



**OTL**

## Construire Autobază OTL Parc Industrial II

- Autobaza conține:  
facilitate de încărcare  
autobuze electrice, 150  
locuri parcare, hala  
reparații și întreținere,  
sediul, spălătorie, stație  
ITP, stație carburanți,  
panouri fotovoltaice;
- Finanțare UE, valoare  
investiție totală 18 mil  
euro;



## 2. Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

La data de 31.12.2025 OTL are achitate la zi toate debitele catre bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale, bugetul local si banci.

Oradea Transport Local SA avea contractate la data de 31.12.2025 un credit de investitii si o linie de credit.

- **poz. 1** - credit finantare reabilitare infrastructura linia de tramvai contractat in anul 2005 de la BCR perioada de rambursare 20 ani din care primii 10 ani gratie ( 2005 – mai 2025) si urmatoarii 10 ani rambursare ( iunie 2015 – feb. 2026 ) in rate de 160.000 lei / luna \* 12 luni = 1.920.000 lei / an. Dobanda: Robor 3M + 1.5 %

Garantii in favoarea BCR – cladire Depou Tramvaie Salca si contracte comerciale pentru curse speciale. Sold de rambursat la 31.12.2025 :320.000 lei.

- **poz.2** – linie de credit in suma de 4.000.000 lei contractata de la BCR pentru acoperirea necesarului de lichiditati pe termen foarte scurt ( 1 luna).  
Garantii in favoarea BCR – disponibilitatile din cont si incasari.

### Credite bancare 2025

	<i>Banca</i>	<i>An</i>	<i>Moneda</i>	<i>A finantat</i>	<i>Suma contractata 30.09.2025</i>	<i>Rata</i>	<i>Rata</i>	<i>Perioada</i>
	1		2	3	4	5	6	7
	BCR	2005	Lei	Infrastructura linia de tramvai	19.200.000 lei Sold:320.000 Lei	Lunar	160.000 lei	2026 februarie
	BCR	2018	Lei	Contract de credit de tip revolving	4.000.000 lei			

### Rate si dobanzi achitate de SC OTL SA în anul 2025

Rate / dobanzi achitate 2022		Rate	Dobanzi
Sem. I	ianuarie	160.000	14.476
	februarie	160.000	13.574
	martie	160.000	12.019,34
	aprilie	160.000	12.218
	mai	160.000	10.856
	iunie	160.000	10.096,89
Sem. II	iulie	160.000	8.814,22
	august	160.000	8.131,51
	septembrie	160.000	7.789,60
	octombrie	160.000	6.479,20
	noiembrie	160.000	5.516,80
	decembrie	160.000	4.137,87
Total		1.920.000	114.109,43

Comparativ cu anii 2023 și 2024, situația economico-financiară realizată în anul 2025 se prezintă, astfel:

Nr. crt.	Indicatori	Realizari 2023	Realizari 2024	Realizari 2025	2025/2024
	<b>Cifra de afaceri neta</b>	<b>77.683.580</b>	<b>84.727.295</b>	<b>89.599.380</b>	<b>105,75%</b>
<b>I.</b>	<b>Venituri totale, din care:</b>	<b>86.881.630</b>	<b>96.869.512</b>	<b>97.973.657</b>	<b>101,14%</b>
<b>A.</b>	Venituri din exploatare,	86.832.521	96.800.793	97.943.969	101,18%
	din care:				
	Productia vanduta, din care	48.202.876	48.568.629	53.633.796	110,43%
	subv pt acoperire dif tarif	27.662.875	27.599.009	31.097.485	112,67%
	Venit din vanzarea mf	1.645	325.693	320.948	98,54%
	Reduceri comerciale	-15.071			
	Subv. de expl. aferenta CA	29.494.130	34.777.457	35.644.636	102,49%
	Alte venituri din exploatare	9.148.941	8.757.668	8.201.586	93,65%
<b>B.</b>	Venituri financiare:	49.109	68.719	29.688	43,20%
	- venituri din dobânzi	3.995	25.316	22.038	87,05%
	- venituri diferențe curs	45.114	43.403	7.650	
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli totale, din care:</b>	<b>85.908.502</b>	<b>95.872.002</b>	<b>95.506.821</b>	<b>99,62%</b>
<b>A.</b>	Cheltuieli din exploatare,	85.324.433	95.422.848	95.196.457	99,76%
	din care:				
	- cheltuieli materiale	15.373.620	28.913.748	15.633.543	54,07%
	- cheltuieli cu personalul	45.836.612	52.507.007	55.196.720	105,12%
	- cheltuieli cu amortizările	10.191.321	9.849.190	8.112.974	82,37%
	- alte cheltuieli de exploatare	13.922.880	6.538.306	10.705.280	163,73%
<b>B.</b>	Cheltuieli financiare	584.069	449.154	310.364	69,09%
<b>III.</b>	Profit/Pierdere Bruta	973.128	997.510	2.466.836	247,30%
	Impozit pe profit	208.253	545.006	233.284	42,80%
<b>IV</b>	Profit/Pierdere Neta	764.875	452.504	2.233.552	493,59%

Analizând contul de profit și pierdere rezultă că în cursul anului 2025 societatea a realizat venituri totale de 97.973.657 din care venituri din exploatare de 97.943.969 lei, diferența fiind veniturile financiare.

În veniturile din exploatare este cuprinsă și subvenția facturată către Primăria Municipiului Oradea, comuna Bors, comuna Sanmartin, comuna Paleu, Cetariu și Sintelec în valoare de 35.644.636 lei.

Cheltuielile totale sunt în sumă de 95.506.821 lei din care cheltuieli de exploatare sunt în sumă de 95.196.457 lei, diferența fiind cheltuielile financiare, reprezentând diferențe de curs valutar, dobânzi achitate pentru creditele contractate și alte cheltuieli financiare.

Sintetic veniturile, cheltuielile și rezultatul final al societății se prezintă, astfel:

	2022	2023	2024	2025	2025 / 2024
Venituri din exploatare	79.596.668	86.832.521	96.800.793	97.943.969	101,18%
Cheltuieli din exploatare	78.704.931	85.324.433	95.422.848	95.196.457	99,76%
<b>Profit din exploatare</b>	891.737	1.508.088	1.377.945	2.747.512	199,39%
Venituri financiare	67.217	49.109	68.719	29.688	43,20%
Cheltuieli financiare	568.330	584.069	449.154	310.364	69,10%
<b>Pierdere financiară</b>	501.113	534.960	-380.435	-280.676	
Venituri totale	79.663.885	86.881.630	96.869.512	97.973.657	101,14%
Cheltuieli totale	79.273.261	85.908.502	95.872.002	95.506.821	99,66%
<b>Rezultat brut</b>	390.624	973.128	997.510	2.466.836	247,30%

Cheltuielile realizate în anii 2023/2024 comparativ cu cele din anul 2025 sunt (lei):

crt	cheltuieli	2023	% ChT	2024	% ChT	2025	% ChT
1.	Materiale și piese de schimb	3.489.201	5,48%	5.113.103	5,33 %	4.644.532	4,86%
2.	Mărfuri	135		103.828	0,11%	271.209	0,28%
3.	Anvelope	400.542	0,63%	504.697	0,53%	397.955	0,42%
4.	Combustibil	11.634.692	18,26%	11.101.193	11,58%	10.748.879	11,25%
5.	Energie electrică	4.633.081	7,27%	4.677.440	4,88%	6.368.598	6,67%
6.	Energie termică	938.526	1,47%	754.645	0,79%	645.814	0,68%
7.	Apă canal+gaze nat.	100.168	0,16%	117.006	0,12%	146.825	0,16%
8.	Amortizare	10.191.321	16,00%	9.849.190	10,27%	8.112.974	8,49%
9.	Reparații curente	820.829	1,29%	938.252	0,97%	1.125.690	1,18%
10.	Alte cheltuieli materiale	6.004.349	9,42%	5.521.174	5,76%	6.809.210	7,13%
11	<b>Total cheltuieli (rd 1 – 10)</b>	<b>38.212.844</b>	<b>59,98%</b>	<b>38.680.528</b>	<b>40,355</b>	<b>39.271.686</b>	<b>41,12%</b>
12.	Salarii și indemnizații	43.855.793	68,84%	51.172.550	53,38%	52.978.153	55,47%
13	Ch asigurari prot. Sociala	1.980.819	3,11%	1.034.457	1,08%	2.218.567	2,32%

14.	<b>Total cheltuieli cu munca vie (rd 12 – 13</b>	<b>45.836.612</b>	<b>71,95%</b>	<b>52.207.007</b>	<b>54,45%</b>	<b>55.196.720</b>	<b>57,79%</b>
15.	Alte cheltuieli	1.016.896	1,60%	2.442.173	2,55%	2.419.123	2,53%
16.	Cheltuieli financiare	584.069	0,92%	449.154	0,47%	310.364	0,32%
17.	Cheltuieli provizioane	2.257.640	3,54%	4.682.608	4,88%	3.422.903	3,58%
18.	Venit din provizioane	-1.999.559	-3,14%	-2.589.468	-2,70%	-5.113.975	-3,02%
	<b>Total cheltuieli</b>	<b>85.908.502</b>	<b>134,84%</b>	<b>95.872.002</b>	<b>100%</b>	<b>95.506.821</b>	<b>100%</b>

Situatiile privind veniturile si cheltuielile includ si cursele efectuate in Zona Metropolitana pe rutele Bors si Sinmartin, curse incepute la 1 ianuarie 2014,

Paleu , Cetariu incepute in 2019 si Sintelec inceputa in luna septembrie 2020. Pentru echilibrarea situatiei financiare pe comune s-au luat masuri de modificare a frecventelor, dar economiile generate nu au dus la reducerea pierderilor.

#### Situatia Venituri - Cheltuieli pentru UAT Sanmartin

Luna	2024			2025		
	Cheltuieli 1	Venituri 2	Compensat 3=2-1	Cheltuieli 4	Venituri 5	Compensat 6=5-4
Ianuarie	281.114	144.944	136.170	317.947	176.805	141.342
Februarie	257.805	150.232	107.573	274.032	176.837	97.195
Martie	282.844	159.959	122.885	300.491	193.736	106.755
Aprilie	266.297	168.834	97.463	298.584	205.758	92.826
Mai	297.905	169.249	128.656	295.987	233.319	62.668
Iunie	333.339	176.800	156.539	331.193	243.532	87.661
Iulie	301.957	173.928	128.029	309.262	222.267	86.995
August	323.170	183.216	139.954	314.161	221.177	92.984
Septembrie	302.319	184.865	117.454	287.603	231.004	56.599
Octombrie	287.912	235.176	52.736	279.550	215.863	63.667
Noiembrie	277.950	216.250	61.700	281.217	203.093	78.124
Decembrie	299.427	177.715	121.712	312.368	175.861	136.507
<b>TOTAL</b>	<b>3.512.039</b>	<b>2.141.168</b>	<b>1.370.871</b>	<b>3.602.395</b>	<b>2.499.072</b>	<b>1.139.347</b>

### Situatia Venituri - Cheltuieli pentru UAT Bors

Luna	2024			2025		
	Cheltuieli 1	Venituri 2	Compensat 3=2-1	Cheltuieli 4	Venituri 5	Compensat 6=5-4
ianuarie	83.829	31.390	52.439	85.225	31.344	53.881
Februarie	74.979	32.418	42.561	78.670	33.040	45.630
Martie	84.940	33.783	51.157	89.530	34.919	54.611
Aprilie	81.147	34.598	46.549	83.442	33.174	50.268
Mai	81.478	33.583	47.895	83.834	45.293	38.541
Iunie	88.061	32.209	55.852	89.251	41.306	47.945
Iulie	73.389	28.998	44.391	75.922	34.058	41.864
August	77.200	25.258	51.942	70.491	31.332	39.159
Septembrie	84.993	40.149	44.844	81.751	47.561	34.190
Octombrie	82.889	40.554	42.335	84.637	46.856	37.781
Noiembrie	83.700	35.965	47.735	84.442	46.242	38.200
Decembrie	81.937	30.973	50.964	85.853	40.719	45.134
<b>TOTAL</b>	<b>978.542</b>	<b>399.878</b>	<b>578.664</b>	<b>993.048</b>	<b>465.844</b>	<b>537.134</b>

### Situatia Venituri-Cheltuieli pentru UAT Paleu-Cetariu

Luna	2024			2025		
	Cheltuieli 1	Venituri 2	Compensat 3=2-1	Cheltuieli 4	Venituri 5	Compensat 6=5-4
ianuarie	69.128	61.268	7.860	71.718	62.013	9.705
Februarie	64.068	62.051	2.017	70.042	61.337	8.705
Martie	69.819	66.395	-3.424	77.011	65.335	11.676
Aprilie	68.474	69.007	-533	70.264	65.712	4.552
Mai	69.266	66.528	2.738	70.925	65.648	5.277
Iunie	79.706	63.121	16.585	76.234	63.666	12.568
Iulie	68.622	54.453	14.169	71.331	51.157	20.174
August	71.659	49.764	21.895	68.397	44.165	24.232
Septembrie	70.875	69.352	1.523	72.080	64.675	7.405
Octombrie	70.944	70.558	386	71.618	66.347	-5.271
Noiembrie	71.889	66.096	-5.793	71.295	58.990	-12.305
Decembrie	72.360	55.277	-17.083	77.050	53.658	-23.392
<b>TOTAL</b>	<b>846.810</b>	<b>753.870</b>	<b>92.940</b>	<b>867.965</b>	<b>722.703</b>	<b>-145.262</b>

## Situatia Venituri-Cheltuieli pentru UAT Hidiselul de Sus

Luna	2024			2025		
	Cheltuieli 1	Venituri 2	Compensat 3=2-1	Cheltuieli 4	Venituri 5	Compensat 6=5-4
Ianuarie	49.624	24.066	25.558	51.532	24.245	27.287
Februarie	46.646	24.845	21.801	44.349	24.565	19.784
Martie	48.957	26.650	22.307	47.214	26.825	20.389
Aprilie	46.823	28.149	18.674	45.622	26.883	18.739
Mai	47.536	27.508	20.028	42.897	33.618	9.279
Iunie	50.512	25.037	25.475	47.747	32.983	14.764
Iulie	47.219	22.401	24.818	45.063	28.098	16.965
August	46.228	21.987	24.241	43.275	24.968	18.307
Septembrie	46.276	29.772	16.504	43.534	34.419	9.115
Octombrie	44.329	30.341	13.988	44.047	33.527	10.520
Noiembrie	44.208	29.540	14.668	42.584	28.998	13.586
Decembrie	46.137	25.649	20.488	47.641	26.355	21.286
<b>TOTAL</b>	<b>564.495</b>	<b>315.945</b>	<b>248.550</b>	<b>545.505</b>	<b>345.484</b>	<b>205.476</b>

Diferenta intre venituri si costurile inregistrate va fi acoperita de UAT-urile membre ADI prin subventii conform Contractelor de delegare a serviciului public de transport prin curse regulate la nivelul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Transregio .



### 3. Indicatori de performanta si respectarea cadrului legal

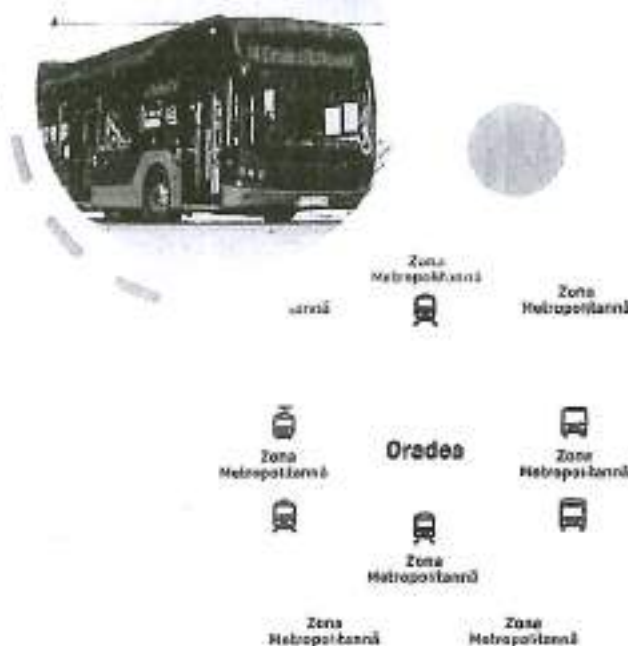
Selectia administratorilor s-a realizat in cursul anului 2025 conform OUG nr 109 / 2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice si Adunarea Generală a Asociațiilor OTL prin Hotararea nr. 16 / 04.09.2025 a aprobat componența membrilor Consiliului de administrație pentru perioada: 2025 – 2029 astfel: Dl. Popuș Dan Adrian, Dl. Dehelean Cristian, Dna. Braghină Ioana, Dna. Borz Silvia Florica si Dl. Bârsan Ioan.

Au fost aprobate si urmatoarele:

- forma contractului de mandat ce se va semna cu membrii consiliului de administrație, nominalizați prin HCL.
- valoarea componenței fixe a remunerației membrilor Consiliului de Administrație
- indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, pentru membrii Consiliului de Administrație al OTL S.A., aplicabil în mandatul 2025-2029.
- nivelului remunerației pentru membrii executivi ai Consiliului de Administrație al OTL S.A.
- toate informatiile se gasesc pe pagina societatii la capitolul Transparenta: <https://www.otl.ro/index.php/ro/informatii/transparenta>

### Viziunea OTL: O Rețea Metropolitană Integrată

- **Pilonul 1: Integrarea Metropolitană** – Extinderea serviciilor dincolo de limitele administrative.
- **Pilonul 2: Sustenabilitatea Verde** – Continuarea modernizării flotei cu vehicule cu emisii scăzute sau zero.
- **Pilonul 3: Digitalizarea Operațională Avansată** – Gestionarea inteligentă a resurselor și a cererii.
- **Obiectiv Final:** Crearea unui serviciu de mobilitate fluid, eficient și predictibil în întreaga zonă de influență.



Membrii Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 57 din 22.10.2021 au aprobat numirea conducerii executive, pe un mandat de 4 ani, în conformitate cu prevederile OUG nr 109/ 2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice. Prin hotararea CA nr 80 / 03.10.2025 directorii in functie au fost numiti directori provizorii pentru perioada 28.10.2025 – 27.03.2026, datorita derularii procedurii de selectie conform OUG 109/ 2011. Informatii despre conducerea OTL se gasesc pa pagina societatii la capitolul Directori: <https://www.otl.ro/index.php/ro/conducerea-otl/directori>

Pentru anul 2025 indicatorii de performanta al executivului (directori) si neexecutiv (administratori) au fost indepliniti in procent de 100%, detaliat in rapoartele lunare.

#### 4. Protecția mediului și conservarea lui

La SC OTL SA este certificată TÜV privind implementarea Sistemului de Management Integrat de calitate și de mediu.(ISO 9001 și 14001)

S-au încheiat auditerile interne la toate locurile de muncă, finalizate prin rapoarte de audit intern, care au stabilit neconformitățile și măsurile luate în vederea înlăturării lor.

Pe parcursul anului 2025 s-a acordat în continuare o atenție sporită protecției mediului înconjurător.

S-au depus eforturi pentru gestionarea tuturor problemelor de protecție a factorilor de mediu: aer, apă sol, precum și pentru reducerea poluării fizice și pentru protejarea resurselor, astfel:

- periodic, toate autovehiculele SC OTL SA sunt inspectate tehnic în cadrul stației ITP proprii, sub supraveghere Registrului Auto Român. Starea tehnică a autovehiculelor este atent monitorizată și restabilită în cadrul proceselor tehnice de întreținere și reparații preventive, care au loc în cadrul bazelor de întreținere și reparații proprii, cât și la reprezentanțele producătorilor de autovehicule de la care au fost achiziționate acestea, MAN, Volvo, Mercedes, Fiat, Iveco, etc., pe baza de contracte de service încheiate;

- apele uzate rezultate de la spălătorile de autovehicule sunt preepurate în decantoarele și separatoarele stațiilor de spălare proprii, apele uzate se încadrează în parametri tehnici admiși;

- pentru protecția solului sunt luate măsuri de prevenire a poluării și de intervenție pentru neutralizare și decontaminare la toate locurile de muncă cu risc specific;

- sunt monitorizate nivelurile de zgomot produse în timpul funcționării autovehiculelor pe trasee, precum și la locurile de muncă, luându-se în permanență măsuri pentru menținerea acestor parametri în cadrul limitelor admise;

- în cadrul transportului în comun din municipiul Oradea, ponderea transportului cu tramvay ocupă cca. 70%, rezultând de aici eliminarea poluării aerului de către aceste mijloace de transport, protejarea resurselor și reducerea nivelului de zgomot;

- deșeurile rezultate din activitățile desfășurate în cadrul OTL SA sunt gestionate conform prevederilor legale, fiind încheiate contracte cu operatori economici autorizați pentru valorificarea sau eliminarea lor;

- în permanență, se efectuează de către personal specializat propriu monitorizarea nivelului de zgomot, pe traseele mijloacelor de transport în comun, luându-se măsuri pentru menținerea acestuia în limitele admise.

- în cadrul Laboratorului de Mecatronică, din cadrul SC Oradea Transport Local S.A. se execută lucrări de restabilire a parametrilor tehnici ai bandajelor de la roțile de tramvay în limitele admise, pentru eliminarea vibrațiilor și zgomotelor;

- SC Oradea Transport Local SA detine utilaje de intervenție specializate în vederea înlăturării operative a factorilor perturbatori și restabilirea circulației mijloacelor de transport în comun, deservite de personal calificat, organizat în ture permanente.

Infrastructură  
pregătită pentru  
energie verde



Autobaza Parc Industrial nr 2

- Construcția nodului, ofițerii energiei
- Acoperirea autobazelor pregătite integral pentru panouri fotovoltaice

Depozit Solen

- Studii de infrastructură tehnică și logistică
- Panouri fotovoltaice pe întreaga suprafață disponibilă
- Energie sustenabilă pentru activitățile de mentenanță

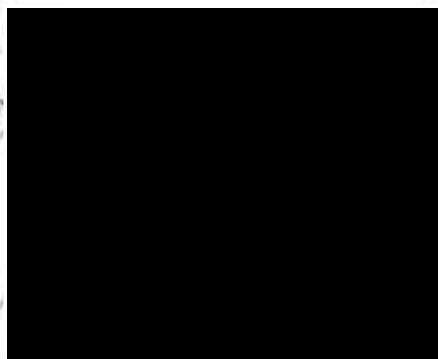
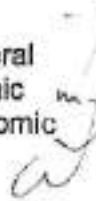
## 5. Obiective si perspective 2026

Pentru anul 2026 ne propunem:

- proiectarea, licitarea si demararea lucrarii "Modernizare Depou Tramale Salca" , lucrare finantata din fonduri UE
- proiectarea, licitarea si demararea constructiei "Garaj Autobuze" in zona Parc Industrial nr 2, lucrare finantata din fonduri UE;
- amplasarea e panourilor fotovoltaice pe cladirile Depoului Salca
- demararea licitatiilor si inceperea lucrarilor pentru extinderea liniilor de tramvai pe directiile: Aeroportul Oradea; Parc Industrial nr 1; Parc Industrial Comuna Bors; Zona Oradea Est.
- modernizarea tuturor statiilor de redresare
- cresterea calitatii transportului public prin respectarea graficelor si optimizarea traseelor;
- imbunatatirea calitatii mentenantei prin pregatirea personalului;
- imbunatatirea fluxurilor de numerar pentru constituirea unei rezerve de lichiditati;

Directorat

ing. Revnic Adrian – Dir. General  
ing. Nicorut Marius – Dir. Tehnic  
ec. Nica Romeo - Dir. Economic



**Consiliul de administratie :**

DI. Dehelean Cristian - Presedinte  
DI. Popuş Dan Adrian,  
Dna. Braghină Ioana,  
Dna. Borz Silvia Florica  
DI. Bârsan Ioan.

**PARCURS COMPARATIV TRAMVAIE ȘI AUTOBUZE 2025/2024**

	AUTOBUZE 2024			TOTAL AUTOBUZ 2024	AUTOBUZE 2025			TOTAL AUTOBUZ 2025	AUTOBUZE 2025/2024				TRAMVAIE 2024	TRAMVAIE 2025	TRAMVAIE 2025/2024
	URBAN	METROP.	RO-HU		URBAN	METROP.	RO-HU		URBAN	METROP.	RO-HU	TOTAL			
	Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)		Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)		Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)	Parcurs efectiv (km)	
Ianuarie	290.305	80.988	4.679	375.972	284.915	77.618	4.589	367.123	98,1%	95,8%	98,1%	97,6%	188.173	185.756	98,7%
Februarie	278.147	76.772	4.505	359.424	284.589	74.066	4.357	363.012	102,3%	96,5%	96,7%	101,0%	186.817	168.127	90,0%
Martie	295.856	82.079	4.674	382.608	317.522	82.285	4.753	404.560	107,3%	100,3%	101,7%	105,7%	197.332	197.953	100,3%
Trimestrul I	864.309	239.838	13.858	1.118.004	887.028	233.969	13.700	1.134.695	102,6%	97,6%	98,9%	101,5%	572.321	551.836	96,4%
Aprilie	303.219	80.872	4.665	388.755	301.775	77.370	4.515	383.660	99,5%	95,7%	96,8%	98,7%	193.578	181.861	93,9%
Mai	294.933	82.243	4.688	381.865	320.772	83.959	4.829	409.560	108,8%	102,1%	103,0%	107,3%	191.531	188.062	98,2%
Iunie	295.795	78.741	4.680	379.216	297.945	79.163	4.678	381.786	100,7%	100,5%	100,0%	100,7%	177.572	182.123	102,6%
Trimestrul II	893.947	241.856	14.033	1.149.836	920.492	240.492	14.022	1.175.006	103,0%	99,4%	99,9%	102,2%	562.680	552.046	98,1%
Iulie	335.124	79.813	4.751	419.689	312.095	81.002	4.820	397.917	93,1%	101,5%	101,4%	94,8%	161.471	180.358	111,7%
August	322.242	78.793	4.787	405.823	296.053	77.253	4.830	378.137	91,9%	98,0%	100,9%	93,2%	126.756	175.946	138,9%
Septembrie	330.842	80.999	4.683	416.524	313.983	81.992	6.190	402.164	94,9%	101,2%	132,2%	96,6%	165.814	180.857	109,1%
Trimestrul III	988.208	239.606	14.221	1.242.035	922.131	240.248	15.840	1.178.218	93,3%	100,3%	111,4%	94,9%	454.041	537.161	118,3%
Octombrie	352.557	83.309	4.810	440.675	337.093	82.709	6.396	426.197	95,6%	99,3%	133,0%	96,7%	178.270	190.435	106,8%
Noiembrie	324.783	80.015	4.626	409.424	315.835	79.757	6.104	401.696	97,2%	99,7%	131,9%	98,1%	176.976	180.531	102,0%
Decembrie	286.979	78.785	4.569	370.332	308.368	79.117	6.042	393.528	107,5%	100,4%	132,2%	106,3%	183.664	180.686	98,4%
Trimestrul IV	964.318	242.108	14.005	1.220.431	961.296	241.563	16.542	1.221.421	99,7%	99,6%	132,4%	100,1%	538.909	551.652	102,4%
TOTAL AN	3.710.782	963.408	56.117	4.730.307	3.690.945	956.292	62.104	4.709.341	99,5%	99,3%	110,7%	98,6%	2.127.951	2.192.695	103,0%

Situatia centralizata 2025 fara valoarea factura pensionari

Luna	Oradea 2025	Oradea 2024		ZMO 2025	ZMO 2024		Biharkeresz etes 2025	Biharkeres zetes 2024		Total 2025	Total 2024	Variatie 2025/2024	
0	1	2	%	3	4	%	5	6	%	7=1+3+5	8=2+4+6	9=7-8	%
Ian	2.229.265	2.568.769	-13%	345.374	308.182	12%	6982	7.012	0%	2.581.621	2.883.963	-302.342	-10%
Feb	2.242.196	2.569.278	-13%	348.320	318.851	9%	7110	8272	-14%	2.597.626	2.896.401	-298.775	-10%
Mart	2.442.166	2.701.398	-10%	384.395	341.003	13%	8854	8184	8%	2.835.415	3.050.585	-215.170	-7%
Apr	2.388.143	2.783.228	-14%	399.346	359.780	11%	10469	9519	10%	2.797.958	3.152.527	-354.569	-11%
Mai	2.457.643	2.607.349	-6%	448.964	351.891	28%	11130	9675	15%	2.917.737	2.968.915	-51.178	-2%
Iun	2.253.326	2.336.084	-4%	458.770	351.713	30%	11530	9110	27%	2.723.626	2.696.907	26.719	1%
<b>Total Sem I</b>	<b>14.012.739</b>	<b>15.566.106</b>	<b>-10%</b>	<b>2.385.169</b>	<b>2.031.420</b>	<b>17%</b>	<b>56075</b>	<b>51.772</b>	<b>8%</b>	<b>16.453.983</b>	<b>17.649.298</b>	<b>-1.195.315</b>	<b>-7%</b>
Iul	2.051.631	2.037.293	1%	398.329	333.713	19%	11891	10097	18%	2.461.851	2.381.103	80.748	3%
Aug	2.346.370	1.784.700	31%	372.455	330.696	13%	13716	11338	21%	2.732.541	2.126.734	605.807	28%
Sept	3.088.701	2.332.433	32%	448.364	381.837	17%	15887	8409	89%	3.552.952	2.722.679	830.273	30%
Oct	3.481.722	2.761.648	26%	432.027	444.844	-3%	15845	9646	64%	3.929.594	3.216.138	713.456	22%
Nov	3.185.071	2.389.314	33%	394.962	406.236	-3%	13796	7.955	73%	3.593.829	2.803.505	790.324	28%
Dec	3.094.962	2.216.539	40%	346.590	337.654	3%	13673	7.074	93%	3.455.225	2.561.267	893.958	35%
<b>Total Sem II</b>	<b>17.248.457</b>	<b>13.521.927</b>	<b>28%</b>	<b>2.392.727</b>	<b>2.234.980</b>	<b>7%</b>	<b>84808</b>	<b>54.519</b>	<b>56%</b>	<b>19.725.992</b>	<b>15.811.426</b>	<b>3.914.566</b>	<b>25%</b>
<b>Total I+II</b>	<b>31.261.196</b>	<b>29.088.033</b>	<b>7%</b>	<b>4.777.896</b>	<b>4.266.400</b>	<b>12%</b>	<b>140.883</b>	<b>106.291</b>	<b>33%</b>	<b>36.179.975</b>	<b>33.460.724</b>	<b>2.719.251</b>	<b>8%</b>



## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Ateliereilor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: [secretariat@otlra.ro](mailto:secretariat@otlra.ro) Web: [www.otlra.ro](http://www.otlra.ro)  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Preluării Datelor cu  
Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
[www.tuv.com](http://www.tuv.com)  
ID 910203342

Nr. 2573 / 24.03.2026

### RAPORT pentru ANUL 2025 AL COMITETULUI DE AUDIT OTL

Comitetul de audit constituit în cadrul Consiliului de administrație al SC OTL SA în baza prevederilor art. 10 din OUG 109 / 2011 și Legea nr 162 / 06.07.2017 a monitorizat în cursul anului 2023 următoarele aspecte din cadrul societății:

1. a) Societatea a întocmit situațiile financiare ale anului 2025 (bilanțul, contul de profit și pierdere, date informative, situația activelor imobilizate, raportul de activitate) care vor fi prezentate pentru aprobare de Consiliul de Administrație în data de 25.03.2026 și ulterior în Adunarea Generală a Acționarilor.

Situațiile financiare 2025 au fost auditate de Cabinet expertiza și audit financiar Mocan Diana membru CAFR nr 4221 CUI 30167990, sens în care a fost întocmit Raportul auditorului înregistrat la societate cu nr. 2411 din 18.03.2024 .

Situațiile financiare vor fi depuse către Ministerul Finanțelor Publice și conform dispozițiilor legale vor fi publicate pe site-ul OTL;

b) Situațiile financiare 2024 au fost auditate de Cabinet expertiza și audit financiar Mocan Diana membru CAFR nr 4221 CUI 30167990, sens în care a fost întocmit Raportul auditorului înregistrat la societate cu nr. 2354 din 19.03.2025 .

Situațiile financiare au fost depuse către Ministerul Finanțelor Publice la termen cu nr 554364164 / 25.05.2023 și conform dispozițiilor legale au fost publicate pe site-ul OTL;

2. Raportul auditorului extern a fost întocmit în urma verificării notelor contabile, a inventarelor anuale, a situației privind intrările și ieșirile mijloacelor fixe, a situației clienților și furnizorilor, a situației stocurilor, a debitorilor și creditorilor precum și a bilanțelor sintetice și analitice.

Din constatările noastre, societatea care a întocmit Raportul de audit este independentă deoarece:

- SC OTL SA nu-i datorează sume ce pot fi considerate împrumuturi;
- auditorii nu au primit servicii din partea SC OTL SA;
- nu există litigii între auditori și SC OTL SA;
- nicio persoană cu funcții de conducere din SC OTL SA nu a avut funcție în firma de audit;
- firma de audit nu are interese de afaceri cu SC OTL SA;
- firma de audit nu deține acțiuni la SC OTL SA;
- același auditor nu a ramas auditor principal mai mult de 5 ani la SC OTL SA;
- nu există factori în SC OTL SA care ar putea influența decizia auditorului.

3. În cadrul societății există organizat o structura pentru exercitarea controlului intern managerial în conformitate cu O.S.G.G. nr. 600/2018, astfel există:

Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, a cărei componență a fost reactualizată prin Decizia nr. 56 / 31.07.2025. Comisia are ca președinte pe dl. Nica Romeo - Directorul Economic, secretar pe doamna Vurst Judit și ca membrii pe șefii de secții și departamente și coordonatorii de activitate a compartimentelor.

#### Documentația Sistemului de Control Intern Managerial

Raportul asupra sistemului de control intern managerial la OTL SA s-a elaborat și s-a transmis organului ierarhic superior la termenul stabilit de acesta, conform OSGG. nr. 600/2018, astfel:

- ✓ Raportul asupra SCIM către Primaria Municipiului Oradea a fost depus prin adresa de înaintare nr. 566 / 22.01.2026 (înregistrat la PMO cu nr. 16756 / 22.01.2026)
- ✓ Raportul Managerului asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2025 a fost elaborat și înregistrat cu nr. 514 / 21.01.2026
- ✓ Situația Sintetică a rezultatelor autoevaluării SCIM-2025 (anexa 4.2 la Ordinul 600/2018) a fost elaborată având nr. de înregistrare 11392 / 31.12.2025
- ✓ Situația Centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2025 (anexa 3 la Ordinul 600/2018) a fost elaborată și înregistrată nr. 11393 / 31.12.2025
- ✓ Program de dezvoltare a SCIM pentru anul 2026 s-a elaborat având nr. de înregistrare 479 / 20.01.2026

✓ Registrul de Riscuri a fost actualizat în luna decembrie 2025 având nr. de înregistrare I1395 / 31.12.2025.

4. 4. OTL are organizat control financiar preventiv (CFP) si exercitarea CFP-ului se face prin Decizia nr 25 / 07.02.2022, cu respectarea cadrului legal specific: Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial si controlul financiar preventiv (CFP) republicata, Ordinului MFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv (CFP). Planul multianual de audit a fost rearanjat si misiunile din 2025 au fost mutate in 2026.

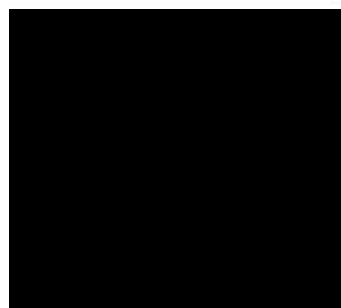
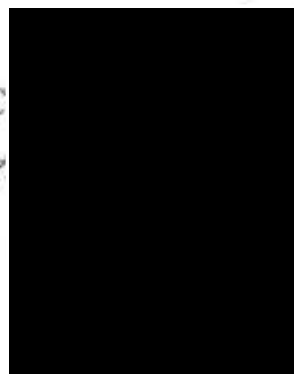
Comitetul de Audit:

1. – Presedinte BRAGHINA IOANA MONIC
2. – Membru BORZ SILVIA FLORICA
3. – Membru BARSAN IOAN

Director Economic  
Ec. Nica Romeo



A handwritten signature in black ink, possibly reading 'Nica Romeo', written over a diagonal line.



ANEXA NR. 4

Nota 1

## ACTIVE IMOBILIZATE

lei

Denumirea elementului de imobilizare	Valoare brută				Ajustări de valoare, amortizări și ajustări pentru deprecierea sau pierderea de valoare			
	Sold la 01.01.2025	Creșteri	Cedări transfer și alte reduceri	Sold la 31.12.2025	Sold la 01.01.2025	Ajustări înregistrări în cursul execuției financiare	Reduceri sau reluări	Sold la 31.12.2025
0.	1.	2.	3.	4=1+2+3	5.	6.	7.	8=5+6+7
Imobilizări necorporale	1.216.058	79.008		1.295.066	784.766	182.880		967.646
Licențe, programe informatice	1.216.058	79.008		1.295.066	784.766	182.880		967.646
Imobilizări corporale	202.070.441	6.124.305	16.129.841	192.064.905	166.243.173	7.930.095	9.405.288	164.767.980
Terenuri	14.500.000			14.850.000				
Construcții	14.747.224	3.141.215	3.141.215	14.747.224	7.236.702	465.876		7.702.578
Instalații tehnice și mașini	169.922.210	1.075.690	10.142.726	160.855.174	158.307.424	7.414.992	9.405.288	156.317.128
Alte instalații, utilaje, mobilier	791.707			791.707	699.047	49.227		748.274
Avansuri și imobilizări corporale în curs	1.759.300	1.907.400	2.845.900	820.800				
<b>Total active imobilizate</b>	<b>203.286.499</b>	<b>6.203.313</b>	<b>16.129.841</b>	<b>193.359.971</b>		<b>9.849.194</b>	<b>1.690.210</b>	<b>167.027.939</b>

DIRECTOR GENERAL: ing.Revnic Adrian

DIRECTOR ECONOMIC: ec. Nica Daniela

Nota 2

**PROVIZIOANE**

Denumirea provizionului	Sold la 01.01.2025	Transferuri		Sold la 31.12.2025
		în cont	din cont	
0.	1.	2.	3.	4.
Provizioane	1.488.975	1.764.620	1.488.975	1.764.620

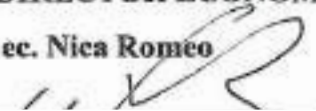
**DIRECTOR GENERAL**

ing. Revnic Adrian



**DIRECTOR ECONOMIC**

ec. Nica Romeo




## Nota 4

**ANALIZA**  
**rezultatului din exploatare**

Nr. crt.	Denumirea indicatorului	Exercițiul precedent	Exercițiul curent
0.	1.	2.	3.
1.	Cifra de afaceri netă	84.727.296	89.599.380
2.	Costul bunurilor vândute și al serviciilor prestate (3+4+5)	79.462.258	82.294.011
3.	Cheltuielile active de bază	62.040.743	64.468.297
4.	Cheltuieli active auxiliare		
5.	Cheltuieli indirecte de producție	17.421.515	17.825.714
6.	Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1-2)	5.265.038	7.305.369
7.	Cheltuieli de desfacere		
8.	Cheltuieli generale de administrație	15.960.591	12.902.446
9.	Alte venituri din exploatare	12.073.497	8.344.589
10.	Rezultatul din exploatare (6-7-8+9)	1.377.944	2.747.512

DIRECTOR GENERAL

Ing. Revnic Adrian



DIRECTOR ECONOMIC

ec. Nica Romeo



**Oradea Transport Local -S.A. ,**

**Oradea str. Atelierelor, nr. 12**

Tel: 0259-42.32.45, 0359-80.85.01+04 Fax: 0259-42.60.10

CIF : RO 63483, Nr. Reg. Com.: J05/1/1991

E-mail : [secretariat@otlra.ro](mailto:secretariat@otlra.ro)

Cont : RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 - B.C.R. Oradea

Web : [www.otlra.ro](http://www.otlra.ro)



## DECLARAȚIE

Directorul Economic al societății ec. Nica Romeo își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale la 31.12.2025 și confirmă că:

- a) politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;
- b) situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată;
- c) persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

DIRECTOR ECONOMIC  
Ec. Nica Romeo



## Nota 5

## SITUAȚIA creanțelor și datoriilor

Creanțe	Sold la 31.12.2025	Termen de lichiditate		
		Sub 1 an	Peste 1 an	
<i>Total din care:</i>	8.354.170	8.354.170		
<i>Cont 411</i>	7.605.448	7.605.448		
418	58.882	58.882		
4282	10.966	10.966		
4382	857.350	857.350		
4428	275.171	275.171		
4458	1.161.778	1.161.778		
461	8.658	8.658		
4092	1.684	1.684		
267	74.427	74.427		
491	1.700.194	1.700.194		
Datorii	Sold la 31.12.2025	Termen de exigibilitate		
		Sub 1 an	1 - 5 ani	Peste 5 ani
<i>din care:</i>	9.419.540	9.099.540	320.000	
<i>Cont 401</i>	1.812.513	1.812.513		
404	276.650	276.650		
408	1.860.725	1.860.725		
421	1.453.900	1.453.900		
423	105.436	105.436		
427	53.182	53.182		
4281	290.860	290.860		
431	1.516.931	1.516.931		
436	94.002	94.002		
4423	632.983	632.983		
4428	10.219	10.219		
444	301.088	301.088		
447	33.129	33.129		
462	512.978	512.978		
441	144.944	144.944		
162	320.000		320.000	

### Principii, politici și metode contabile

Contabilitatea societății este organizată și condusă în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 și a prevederilor Ordinului M.F.P. nr. 1802/2014.

Evaluarea posturilor din bilanț s-a făcut ținând cont de principiile contabile reglementate de Ordinul M.F.P. nr.1802/2014: continuitatea activității, permanenței metodelor, contabilității de angajamente, evaluarea separată a elementelor de activ și pasiv, necompensării.

Politicele contabile utilizate de societate au fost în concordanță cu reglementările legale în domeniul contabilității ,astfel încât să asigure furnizarea de informații relevante, credibile, neutre și prudente.

Imobilizările se înregistrează la intrarea în patrimoniu la costul de achiziție și se amortizează în regim de amortizare liniară.

Stocurile se înregistrează la intrarea în patrimoniu la prețurile din factură, iar ieșirea din gestiune se face la aceleași prețuri.

Evidența contabilă se ține cantitativ și valoric.

Creanțele și obligațiile în valută se evaluează la finele fiecărei luni la cursul din ultima zi a lunii, diferențele fiind cuprinse la venituri și cheltuieli.

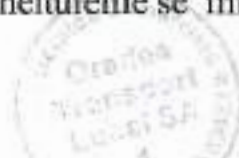
Disponibilitățile și creditele se înregistrează pe bănci, urmărindu-se ca soldurile din contabilitate să corespundă cu cele din extrasele de cont.

Veniturile au fost recunoscute în momentul transferului dreptului de proprietate asupra bunurilor livrate, a serviciilor prestate sau subvențiilor primite.

Cheltuielile se înregistrează în funcție de natura lor, perioada la care se referă și necesitățile de evaluare și deductibilitate.

În toate cazurile veniturile și cheltuielile se înregistrează pe baza documentelor justificative.

**DIRECTOR GENERAL**  
ing. Revnic Adrian



**DIRECTOR ECONOMIC**  
ec. Nica Romeo

**Nota 7**

**Participații și surse de finanțare**

Unitatea Oradea Transport Local este societate comerciala pe actiuni subordonata Consiliului local al Municipiului Oradea.

Capitalul societatii subscris si varsat este de 20.288.000 lei.

În conturi în afara bilanțului „ct 8038” O.T.L S.A are înregistrat patrimoniu public in valoare de 571.820.214 lei, patrimoniu aflat in adminisare in baza Contractelor de delegare a serviciului public de transport.

**DIRECTOR GENERAL**

ing. Revnic Adrian

**DIRECTOR ECONOMIC**

ec. Nica Romeo

**Informații privind salariații și membrii  
organelor de administrație , conducere și supraveghere**

**Salarizarea directorilor și a administratorilor:**

- Salarizarea directorului general se face în baza contractului de mandat nr. 242/03.10.2025
- Salarizarea directorului economic în baza contractului de mandat 243/03.10.2025

**Salariații:**

- Numărul mediu de salariați aferent exercițiului financiar 481
- Din care:
  - muncitori 441
  - TESA 40

Salarii aferente exercițiului financiar : 48.673.183 lei

Cheltuieli privind tichetele de masă și tichete de vacanță : 4.304.970 lei

Societatea comerciala este condusă de un consiliu de administrație numit de Consiliul local, format din 5 persoane.  
Adunarea Generală a Acționarilor reprezentată de Consiliul Local este formată din 3 persoane.

Director General  
ing. Revnic Adrian

Bilant 2025 - Oradea Transport Local SA – Note contabile

Director Economic

cc. Nica Romo

**SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU**  
la data de 31.12.2025

lei

Denumirea elementului	Sold la începutul exercițiului financiar	Creșteri		Reduceri		Sold la Sfârșitul exercițiului financiar
		Total, din care	Prin transfer	Total, din care:	Prin transfer	
A.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Capital subscris	20.288.000					20.288.000
Patrimoniul regiei						
Prime capital						
Rezerve din reevaluare	9.229.664			15.937		9.213.727
Rezerve legale	521.155	123.342				644.498
Rezerve statutare sau contractuale						
Rezerve reprezentând surplusul realizat din rezerve din reevaluare						
Alte rezerve	75.107					75.107
Acțiuni proprii						
Rezultatul reportat reprezentând profitul nerepartizat sau pierderea neacoperită	Sold C 301.323	15.937				317.260
	Sold D					
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima dată a IAS, mai puțin IAS 29 <sup>37</sup>	Sold C					
	Sold D					
Rezultatul reportat provenit din corectarea erorilor contabile	Sold C					
	Sold D 397.239			201.314		195.925

## Oradea Transport Local SA - CUI RO 63483 – JCS / 01 / 1991

Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile conform cu Directiva a patra a Comunităților Economice Europene	Sold C					
	Sold D					
Profitul sau pierderea exercițiului financiar	C	452.504	2.233.552		452.504	2.233.552
	D					
Repartizarea Profitului		49.876	123.342		49.876	123.342
Total capitaluri proprii		30.420.638	2.249.489		217.251	32.452.876

Director General  
ing. Revnic Adrian



Director Economic  
ec. Nica Romeo

## SITUAȚIA FLUXURILOR DE TREZORERIE la data de 31.12.2025

Denumirea elementului	Exercițiul financiar	
	Precedent	Curent
A	1	2
<b>Fluxuri de trezorerie din activități de exploatare:</b>		
Încasări de la clienți	105.715.358	108.210.107
Plăți către furnizori și angajați	88.183.990	98.850.341
Dobânzi plătite	333.460	267.073
Impozit pe profit plătit	374.059	259.287
Încasări din asigurarea împotriva cutremurelor		
<b>Trezorerie netă din activități de exploatare</b>	<b>16.823.849</b>	<b>8.833.406</b>
<b>Fluxuri de trezorerie din activități de investiție:</b>		
Plăți pentru achiziționarea de acțiuni		
Plăți pentru achiziționarea de imobilizări corporale	7.427.935	4.041.481
Încasări din vânzarea de imobilizări corporale		
Dobânzi încasate		
Dividende încasate		
<b>Trezorerie netă din activități de investiție</b>	<b>-7.427.935</b>	<b>-4.041.481</b>
<b>Fluxuri de trezorerie din activități de finanțare:</b>		
Încasări din emisiunea de acțiuni		
Încasări din împrumuturi pe termen lung		
Plata datoriilor aferente leasing-ului financiar	28.692	
Dividende plătite		201.314
<b>Trezoreria netă din acțiuni de finanțare</b>	<b>-28.692</b>	<b>-201.314</b>
<b>Creșterea netă a trezoreriei și echivalentelor de trezorerie</b>	<b>28.802</b>	<b>4.144.328</b>
<b>Trezorerie și echivalente de trezorerie la începutul exercițiului financiar</b>	<b>1.413.502</b>	<b>1.442.304</b>
<b>Trezorerie și echivalente de trezorerie la sfârșitul exercițiului financiar</b>	<b>1.442.304</b>	<b>5.586.632</b>

Director General  
ing. Revnic Adrian

Director Economic  
ec. Nica Romeo

**Analiza principalilor indicatori economico-financiari 2025****1. Indicatori de lichiditate:**

a) indicatorul lichidității curente (indicatorul capitalului circulant) =  $\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = 1,67$

b) indicatorul lichidității imediate =  $\frac{\text{Active curente} - \text{Stocuri}}{\text{Datorii curente}} = 1,56$

**2. Indicatori de risc:**

a) indicatorul gradului de îndatorare =  $\frac{\text{Capitalul împrumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = 0,98$

3. indicatorul privind acoperirea dobânzilor =  $\frac{\text{Profit înainte de plăți dobânzi și impozit pe profit}}{\text{Cheltuieli dobânzi}} = 8,26$

**4. Indicatorii de activitate**

a) viteza de rotație a stocurilor =  $\frac{CA}{\text{Stocuri}} = 90,49$

b) viteza de rotație a debitelor - clienți =  $\frac{\text{Sold mediu clienți}}{CA} \times 365 = 32,13$

c) viteza de rotație a creditelor - furnizor =  $\frac{\text{Sold mediu furnizor}}{\text{Achiziții}} \times 365 = 25,91$

d) viteza de rotație a activelor imobilizate =  $\frac{CA}{\text{Active imobilizate}} = 3,24$

e) viteza de rotație a activelor totale =  $\frac{CA}{\text{Total active}} = 1,82$

**5. Indicatori de profitabilitate**

Rentabilitatea capitalului angajat =  $\frac{\text{Profit înainte de plăți dobânzi și impozit pe profit}}{\text{Capital angajat (capital împrumutat + capital propriu)}} = 0,06$

Productivitatea muncii =  $\frac{CA}{\text{Număr mediu personal}} = 186,277$

Director General  
ing. Revnic AdrianDirector Economic  
ec. Nica Romeo

Nota 11 **Stocuri**

<i>Denumire</i>	31.dec	31.dec
	2024	2025
MATERII PRIME ȘI MATERIALE (clasa 3 - 30)	1.246.101	990.118
STOCURI ÎN CURS DE APROVIZIONARE (clasa 3 - 32)		
ANIMALE (clasa 3 - 36)		
MĂRFURI (clasa 3 - 37)		
AMBALAJE (clasa 3 - 38)		
<b>Total stocuri</b>	<b>1.246.101</b>	<b>990.118</b>

Nota 12 **Disponibilitati Banesti**

<i>Denumire</i>	31.dec	31.dec
	2024	2025
Conturi la banci in lei	1.419.753	5.550.802
Numerar in casierie	22.547	35.830
<b>Numerar la sfarsitul perioadei</b>		
Cecuri de incasat		
Avansuri de trezorerie		
Alte valori		
<b>Conturi asimilate</b>		
<b>Numerar si conturi asimilate</b>	<b>1.442.300</b>	<b>5.586.632</b>

Director General  
ing. Revnic Adrian



Director Economic  
ec. Nica Romeo

### Nota 13 - **Investitiile financiare pe termen scurt**

La data de 31 decembrie 2025 OTL S.A. nu are investitii financiare pe termen scurt.

### Nota 14 - **Parti afiliate**

OTL S.A. nu are asocieri cu alte intreprinderi, nu detine titluri de participare strategica la alte societati comerciale.

#### *Tranzactii cu parti afiliate*

La 31 decembrie 2025 societatea nu a avut relatii cu urmatoarele parti afiliate. Cumpararile societatii generate de tranzactii cu societati din cadrul grupului sunt urmatoarele: - Nu sunt achizitii generate de tranzactii cu societati din cadrul grupului.

Vanzarile societatii catre alte societati din cadrul grupului sunt urmatoarele: -Nu sunt vinzari in cadrul grupului deoarece nu face parte dintr-un grup.

#### *Situatia soldurilor rezultate din vanzarea/cumpararea de bunuri si servicii*

Datoriile societatii catre alte societati din grup se prezinta astfel: - Nu este membra a unui grup si nu are datorii catre grup.

Creantele Societatii fata de societatile grupului se prezinta astfel: - Nu are imprumuturi la parti afiliate

Situatia imprumuturilor de la parti afiliate: - Nu sunt detinute imprumuturi de la parti afiliate.

### Nota 15 - **Mediul inconjurator**

Romania se afla in prezent intr-o perioada de rapida armonizare a legislatiei de mediu cu legislatia europeana in vigoare. La 31.12.2025, societatea nu considera costurile asociate cu problemele mediului inconjurator ca fiind semnificative si ca urmare nu a inregistrat nici un provizion referitor la costuri anticipate, inclusiv taxe legale si de consultanta, Studii, proiectare si implementare a planurilor de remediere a problemelor de mediu.

Director General  
ing. Revnic Adrian



Director Economic  
ec. Nica Renzo



### Nota 16 - Evenimente ulterioare

Conducerea societatii nu are cunostinta de alte evenimente ulterioare datei de 31 decembrie 2025 care ar putea avea un impact semnificativ si ar trebui sa fie prezentate in aceste situatii financiare.

### Nota 17 - Managementul riscului

Principalele riscuri la care este supusa societatea si politicile aplicate sunt detaliate mai jos.

- Riscul de piata

Transportul local de calatori este o piata reglementata prin legi nationale si europene, UAT-urile in baza Contractelor de delegare a serviciului public de transport asigura compensatii in corelare directa cu incasarile din titluri de calatorie.

- Riscul fiscal

OTL S.A. aplica o politica fiscala prudenta, respectiv aplica legislatia fiscala in spiritul unui bun contribuabil fara a recurge la optimizari fiscale.

### Nota 18 - Contingente

18.1 *Actiuni in instanta*- Societatea are litigii pentru recuperarea unor creante si in calitate de parata doar pentru emiterea unor adeverinte privind grupa de munca.

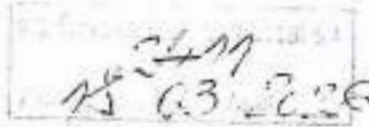
18.2 *Impozitarea* - OTL S.A. este incadrata la impozit pe profit.

18.3 *Preturi de transfer* – Nu a fost cazul.

Director General  
ing. Revnic Adrian



Director Economic  
cc. Nica Romeo



**RAPORT DE AUDIT FINANCIAR**

*ANEXA NR. 5.*

**RAPORTUL  
AUDITORULUI  
INDEPENDENT**

**ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A.**

**18 MARTIE 2026**

Către,

**Accionarii societății,**

**ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A.**

## **Raport cu privire la auditul situațiilor financiare**

### **OPINIE**

Am auditat situațiile financiare ale societății ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A. ("Societatea"), cu sediul în Oradea, Str. Atelierele Nr.12, Județ Bihor, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J05/1/1991, cod de înregistrare fiscală RO63483, întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale independente și situațiile financiare anuale consolidate, care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2025, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalurilor proprii, situația fluxului de trezorerie pentru exercițiul încheiat la această dată și un sumar al politicilor contabile semnificative.

Situațiile financiare menționate se referă la :

• Activ net / Total capitaluri	32.452.876 lei
• Capital subscris	20.288.000 lei
• Rezultatul exercițiului financiar/Profit	2.233,552 lei

În opinia noastră, situațiile financiare ale societății ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A. prezintă cu fidelitate sub toate aspectele semnificative poziția financiară a societății la data de 31 decembrie 2025 precum și performanța sa financiară, fluxurile de trezorerie pentru exercițiul încheiat la această dată, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 și cu politicile contabile descrise în notele la situațiile financiare.

### **Baza pentru opinie**

Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA"), *Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European ("Regulamentul")* și Legea nr.162/2017 („Legea”). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde sunt descrise detaliat în secțiunea "Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare" din raportul nostru.

Suntem independenți față de Societate, conform Codului Etic al Profesioniștilor Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (codul IESBA), conform cerințelor etice care sunt relevante pentru auditul situațiilor financiare în România, inclusiv Legea, și ne-am îndeplinit responsabilitățile etice conform acestor cerințe și conform Codului IESBA.

Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră.

## Aspecte cheie de audit

Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care în baza raționamentului profesional, au avut cea mai mare importanță în efectuarea auditului situațiilor financiare și au fost abordate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblul lor și în formarea opiniei noastre asupra acestora și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte cheie.

Aspectele cheie de audit	Modul de abordare în cadrul misiunii de audit
<p><u><b>Evaluarea veniturilor</b></u></p> <p>Am identificat recunoașterea veniturilor ca aspect cheie de audit, deoarece veniturile reprezintă unul dintre indicatorii cheie de performanță ai Societății și, prin urmare există un risc inerent în legătură cu recunoașterea lor de către conducere pentru îndeplinirea unor obiective sau așteptări specifice.</p> <p>Veniturile sunt recunoscute în momentul prestării serviciilor sau în momentul primirii subvențiilor, iar în cazul livrărilor de bunuri veniturile sunt recunoscute în momentul transferului dreptului de proprietate.</p>	<p>Procedurile noastre de audit pentru evaluarea recunoașterii veniturilor au inclus următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testarea eficacității principalelor controale ale Societății pentru a preveni și detecta fraudea și erorile în recunoașterea veniturilor. Această procedură a inclus testarea controalelor pentru recunoașterea veniturilor pe baza prestațiilor efectuate prin referire la un eșantion de tranzacții;</li> <li>• Inspectarea contractelor cu clienții, pe bază de eșantion, pentru a înțelege termenii tranzacțiilor, pentru a evalua dacă criteriile de recunoaștere a veniturilor societății au fost în conformitate cu cerințele standardelor contabile în vigoare;</li> <li>• Evaluarea, pe bază de eșantion, a recunoașterii în perioada financiară corespunzătoare veniturilor înregistrate aproape de sfârșitul exercițiului financiar, prin compararea tranzacțiilor selectate cu documentația relevantă;</li> <li>• Obținerea de confirmări ale soldurilor clienților la sfârșitul anului, pe bază de eșantion;</li> <li>• Examinarea registrului de vânzări după încheierea exercițiului financiar pentru a identifica note de credit semnificative emise și inspectarea documentației relevante pentru a evalua dacă veniturile aferente au fost contabilizate în perioada financiară corespunzătoare;</li> <li>• În exercițiul financiar 2025 activitatea economică a societății a înregistrat o creștere față de anul anterior, generată creșterea Cifrei de afaceri și diminuarea cheltuielilor de exploatare;</li> <li>• Emiterea unei opinii de audit a presupus identificarea unor valori și sume ce influențează în mod semnificativ valorile din situațiile financiare anuale și care sunt în categoria valorilor ce presupun din partea auditorului proceduri suplimentare pentru diminuarea riscului de audit;</li> <li>• Obținerea și evaluarea răspunsurilor primite de la conducerea Societății și discutarea cu conducerea acestora a potențialelor expuneri. În acest sens, o atenție specială a fost acordată analizei strategiei de dezvoltare a societății pentru perioada următoare;</li> </ul> <p>• <b>Venituri.</b> Totalul veniturilor de exploatare realizate de societate este în suma de 97.973.657 lei, din care -vânzările din transport urban și metropolitan sunt în valoare de 50.725.420 lei,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-venituri din transport autobuze-curse div. sunt în valoare de 558.472 lei,</li> <li>-venituri din parcare și verificare tehnica - 70.062 lei</li> <li>-venituri din alte prestări de servicii - 1.181.941 lei</li> <li>-venituri din redevente, locații de gestiune și chirii în valoare de 850.779 lei,</li> <li>-venituri din vânzări materiale - 320.948 lei</li> <li>-venituri din activități autogară , stație încărcare-și școla de cond.auto -247.123 lei</li> <li>-venituri din producția de imobilizări corporale-143.003 lei</li> <li>-venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete - 35.644.636 lei,</li> <li>-venituri din despăgubiri, amenzi și penalități-783.167 lei.</li> <li>-venituri din vânzarea activelor și alte operațiuni de capital - 156.149 lei</li> <li>-venituri din subvenții pentru investiții 6.595.675 lei</li> <li>-alte venituri din exploatare -666.594 lei</li> <li>-venituri financiare -29.688 lei</li> </ul>
--	---

#### **Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernarea pentru situațiile financiare**

Conducerea societății este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a acestor situații financiare în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014. Această responsabilitate include: proiectarea, implementarea și menținerea unui control intern relevant pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare care să nu conțină denaturări semnificative datorate fraudei sau erorii; selectarea și aplicarea politicilor contabile adecvate; elaborarea unor estimări contabile rezonabile în circumstanțele date.

În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.

Persoanele responsabile cu guvernarea sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.

#### **Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare**

Responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie cu privire la aceste situații financiare, în baza auditului efectuat.

Noi am efectuat auditul conform Standardelor Internaționale de Audit adoptate de Camera Auditorilor Financiarî din România. Aceste standarde cer ca noi să respectăm cerințele etice ale Camerei, să planificăm și să efectuăm auditul în vederea obținerii unei asigurări rezonabile că situațiile financiare nu cuprind denaturări semnificative.

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emițerea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

✓ Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.

✓ Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.

✓ Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.

✓ Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.

✓ Evaluăm prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.

Comunicăm persoanelor responsabile cu governanța, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

## Alte aspecte

Acest raport este adresat exclusiv conducerii societății în ansamblu. Auditul nostru a fost efectuat pentru a exprima o opinie către managementul societății cu privire la aspectele semnificative pe care trebuie să le conțină un raport de audit financiar, și nu în alte scopuri.

Situațiile financiare anexate sunt menite să prezinte poziția financiară, rezultatele operațiunilor și fluxurile de numerar ale societății în conformitate cu Cerințele Standardelor Internaționale de Raportare Financiară. De aceea, situațiile financiare anexate nu sunt întocmite pentru uzul persoanelor care nu cunosc Reglementările contabile și legale din România, inclusiv O.M.F.P. nr. 1802/2014.

## Alte informații - Raportul Administratorilor

Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea Raportului administratorilor în conformitate cu cerințele O.M.F.P. nr.1802/2014, Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, punctele 489 - 492, care să nu conțină denaturări semnificative și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea raportului administratorilor care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii.

În conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014, Articolul 563. alin.(4) pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate cu modificările și completările ulterioare, noi am examinat Raportul administratorilor, atașat situațiilor financiare.

Raportul administratorilor nu face parte din situațiile financiare individuale.

Opinia noastră asupra situațiilor financiare individuale nu acoperă raportul administratorilor.

În legătură cu auditul nostru privind situațiile financiare individuale, noi am citit Raportul administratorilor anexat situațiilor financiare și precizăm că:

- În raportul administratorilor nu am identificat informații care să nu fie consecvente, în toate aspectele semnificative, cu informațiile prezentate în situațiile financiare individuale anexate;
- Raportul administratorilor identificat mai sus include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de D.M.F.P. nr. 1802/2014, punctele 489-492 (Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate);
- În baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul auditului situațiilor financiare individuale pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2025 cu privire la Societate și la mediul acesteia, nu am identificat informații incluse în Raportul administratorilor care să fie eronate semnificativ.

#### **Raport cu privire la alte dispoziții legale și de reglementare**

Pentru serviciile de audit financiar fost încheiat contractul 82/24.04.2025 care prevede auditarea exercițiilor financiare 2025-2027. Confirmăm că pe parcursul anului 2025 nu am furnizat pentru Societate servicii non audit interzise, art.5 alin.1 din Regulamentul UE nr.537/2014.

Confirmăm că:

- Opinia noastră de audit este în concordanță cu raportul suplimentar prezentat Comitetului de Audit al Societății, pe care l-am emis în aceeași dată cu acest raport.
- Nu am furnizat servicii non audit interzise pentru Societate, menționate la Art.5 Alin.(1) din Regulamentul (UE) Nr.537/2014.

**Mocan Diana Corina-Cabinet de Expertiză Contabilă și Auditor Financiar**

**AUDITOR FINANCIAR,**

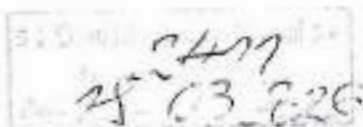
**ec. Diana Mocan**

Camera Auditorilor Financiari din România

Autorizația nr. 4221

Oradea, România 18.03.2026





**+Mocan Diana Corina - Cabinet de Expertiza Contabila si Auditor Financiar**  
CIF 30167990, Str. Onisifor Ghiba nr.7, Oradea  
E-mail: [auditormocandiana@yahoo.com](mailto:auditormocandiana@yahoo.com)  
Telefon: 0744.364031

**RAPORT SUPPLEMENTAR CĂTRE COMITETUL DE AUDIT ÎNTOCMIT ÎN  
CONFORMITATE CU  
ART. 11 DIN REGULAMENTUL UE NR. 537/2014**

18 martie 2026

Către,

Comitetul de Audit al societății ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A.

Stimați membrii ai Comitetului de Audit,

În conformitate cu prevederile art. 11 din Regulamentul UE nr. 537/2014 și art. 33 din Legea nr. 162/2018, vă prezentăm raportul suplimentar al societății ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A.

1. În conformitate cu prevederile art. 6 alin (2) din Regulamentul UE nr. 537/2014 și art. 29 din Legea nr. 162/2017, vă prezentăm

**Confirmarea Anuală de Independență**

Confirmăm că, MOCAN DIANA CORINA- CABINET DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI AUDITOR FINANCIAR a luat toate măsurile rezonabile pentru a se asigura că, în efectuarea auditului statutar, independența companiei nu a fost afectată de nici un conflict de interese existent sau potențial și nici de vreo relație de afaceri sau alte relații directe sau indirecte care implică MOCAN DIANA CORINA - CABINET DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI AUDITOR FINANCIAR sau angajații acestuia sau orice alte persoane fizice care și-au pus serviciile la dispoziția sau sub controlul societății de audit.

În urma procedurilor de control de calitate a independenței implementate în cadrul societății noastre, nu am identificat situații referitoare la furnizarea de servicii care nu sunt de audit, nivelul onorariilor și durata misiunii de audit, care ar putea afecta independența noastră în efectuarea auditului statutar al situațiilor financiare anuale ale ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A. pentru anul încheiat la **31 decembrie 2025**.

Aceste condiții sunt prevăzute în special la art. 4, 5 și 17 din Regulamentul UE nr. 537/2014 și art. 22 și 22b din Directiva UE 2014/56/UE precum și art. 71 din Legea nr. 162/2018.

## **2. Identificarea partenerului - cheie de audit**

Auditul situațiilor financiare ale ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A la **31 decembrie 2025** a fost efectuat de **MOCAN DIANA CORINA- CABINET DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI AUDITOR FINANCIAR**, iar partenerul cheie de audit implicat în această misiune de audit este doamna **Mocan Diana Corina - Auditor financiar**.

## **3. Independența altor auditori statutari sau a unor experți implicați, dacă este cazul**

În cadrul acestei misiuni de audit statutar nu au fost implicați alți auditori statutari sau altă firmă de audit, în afară de **MOCAN DIANA CORINA- CABINET DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI AUDITOR FINANCIAR**.

## **4. Natura, frecvența și măsura comunicării cu comitetul de audit, organismul de conducere și organismul administrativ ale entității auditate**

Planificarea auditului anului financiar 2025 a fost începută în cursul lunii decembrie 2025 și definitivată în luna martie 2026, printr-o întâlnire cu membrii conducerii ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A. În cadrul acestei întâlniri s-a discutat perioada de audit final, precum și alte aspecte relevante pentru procesul de audit.

Aceste aspecte au inclus procedurile de audit și rezultatele acestora, inclusiv aspectele cheie ale auditului, nivelul materialității stabilite, riscurile identificate, precum și procedurile efectuate (sau care urmează a fi efectuate la auditul final).

În data de 18 martie 2026 au fost discutate cu membrii conducerii concluziile auditului situațiilor financiare anuale ale societății ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A.

## **5. Sfera de aplicare și calendarul auditului**

**ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A. este o entitate de interes public** în conformitate cu prevederile Regulamentului Uniunii Europene 537/2014 și ale Legii nr. 162/2017.

Situațiile financiare anuale ale ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A. sunt întocmite în conformitate cu OMFP 1802/2014 PENTRU APROBAREA REGLEMENTARILOR CONTABILE. Am auditat situațiile financiare anuale menționate mai sus ale ORADEA TRANSPORT LOCAL S.A.

Calendarul auditului agreeat cu Directorul Economic:

Audit intermediar: 04 martie 2026 și rezultatul inventarierii;

Audit final: 18.03.2026.

## **6. Distribuția atribuțiilor între auditorii statutari și/sau firmele de audit**

Nu este cazul, în cadrul acestui audit nu au fost numiți mai mulți auditori sau firme de audit.

## **7. Descrierea metodologiei utilizate**

Am folosit o abordare bazată pe risc. Am adoptat o abordare bazată pe control pentru veniturile din vânzări. Pentru celelalte conturi selectate din planul de audit pentru testare, am folosit o abordare de testare directă (teste de detaliu). Nu există o variație semnificativă în verificarea sistemică și testarea de

conformitate.

Categoriile bilanțiere considerate relevante și incluse în planul de audit pentru verificare direct sunt:

- Numerar și echivalent de numerar;
- Imobilizările corporale - echipamente și utilaje;
- Investițiile imobiliare, inclusiv evaluare la valoarea justă;
- Stocurile, de tipul: materiilor prime, mărfurilor, ambalajelor, produselor finite și stocurilor aflate la terți;
- Ajustări pentru deprecierea stocurilor;
- Creanțele comerciale și creanțe în legătură cu afiliați, inclusiv ajustările pentru deprecierea acestora;
- Datoriile comerciale și similare;
- Datoriile privind impozitul pe profit și TVA;
- Provizioanele;
- Elementele de capitaluri proprii;
- Venituri din vânzări;
- Materii prime și consumabile, precum și costul mărfurilor vândute;
- Cheltuielile de personal, salarii, contribuții sociale precum și datoriile aferente;
- Cheltuielile cu amortizarea;
- Alte cheltuieli din exploatare, precum și alte cheltuieli cu terți;
- Cheltuiala cu impozitul pe profit și cheltuiala cu impozitul amânat;
- Proceduri de audit asupra soldurilor și tranzacțiilor cu părțile afiliate;

#### **8. Determinarea pragului de semnificație în cadrul auditului statutar**

În auditarea situațiilor financiare anuale, în baza contractului de audit nr. 259/03.10.2022, am determinat ca element reprezentativ pentru utilizatorii situațiilor financiare cifra de afaceri. Am luat în considerare în analiza noastră factori și am determinat acest element ca fiind unul stabil cât și unul previzibil. Astfel, veniturile pot fi influențate doar de cererea de piață și prețurile practice.

Toate elementele reprezentative care pot fi relevante pentru utilizatorii situațiilor financiare au fost luate în considerare. În general profitul înainte de impozitare este considerat a fi elementul de referință în calculul pragului de semnificație pentru situațiile financiare ale entităților de interes public.

În cazul nostru, totuși, din cauza volatilității acestui indicator am considerat că acest indicator poate să nu fie reprezentativ pentru situațiile financiare ale exercițiului auditat.

Prin urmare, am determinat pragul de semnificație relevant pentru auditul statutar al acestui an pentru situațiile financiare anuale ca fiind 1% din cifra de afaceri. Așadar, valoarea pragului de semnificație cantitativ pentru auditul situațiilor financiare anuale este de 527,022 lei. Nivelul pragului trivial de semnificație reprezintă 5% din pragul cantitativ de semnificație 26,353 lei.

#### **9. Evenimente sau condiții identificate în cursul auditului care pot crea incertitudini semnificative cu privire la capacitatea entității de a-și continua activitatea**

Conducerea estimează ca va avea resurse suficiente pentru a-și continua activitatea pentru o perioadă previzibilă.

Până la data prezentului raport, având în vedere informațiile primite, documentele relevante, riscurile și procedurile efectuate, nu au fost identificate evenimente sau condiții care pot crea incertitudini semnificative cu privire la capacitatea entității de a-și continua activitatea.

Opinia noastră de audit nu este modificata cu privire la acest aspect.

#### 10. Deficiențe semnificative identificate

Până la data prezentului raport, pe baza procedurilor efectuate nu au fost identificate deficiențe semnificative în situațiile financiare ale entității auditate sau în cadrul sistemului de control financiar intern și/sau sistemul contabil.

#### 11. Probleme semnificative de neconformitate cu legea sau regelementările în vigoare

În urma aplicării procedurilor de audit, nu au fost identificate probleme semnificative care implică nerespectarea reală sau presupusă a actelor cu putere de lege, a regulamentelor și a actelor administrative sau a statutului.

#### 12. Metode de evaluare aplicate diferitelor elemente din situațiile financiare anuale , inclusiv impactul modificărilor asupra acestor metode

Metodele de evaluare aplicate diferitelor elemente din situațiile financiare anuale sunt considerate potrivite și prezentate după cum urmează:

Situațiile financiare	Metode de evaluare ale conducerii	Metodologia de audit	Modificări din exercițiul anterior
Imobilizări corporale	Valoare reevaluată minus amortizarea acumulată	Testare de fond	Nicio modificare
Imobilizări necorporale	Cost de achiziție minus amortizarea acumulată și ajustări de depreciere	Testare de fond	Nicio modificare
Investiții imobiliare	Valoare justă	Testare de fond	Nicio modificare
Numerar	Valoare nominală	Testare de fond	Nicio modificare
Stocuri	Cost achiziție diminuat cu ajustările de valoare	Testare de fond	Nicio modificare
Creanțe comerciale	Valoarea nominală diminuată cu ajustările de valoare	Testare de fond	Nicio modificare
Datorii pe termen lung Datorii pe termen scurt Provizioane Datorii comerciale	Cost	Testare de fond	Nicio modificare
Capitaluri proprii Datorii cu impozitul amânat	Valoare nominală	Testare de fond	Nicio modificare
Creanțe pe termen lung	Valoarea actualizată	Testare de fond	Nicio modificare

Detalii cu privire la metodele de evaluare sunt oferite de asemenea în Notele la situațiile financiare anuale.

**13. Domeniul de aplicare al consolidării**

Nu este cazul.

**14. Activitatea de audit efectuată de auditorul dintr-o țară terță**

Nu este cazul.

**15. Precizări referitoare la furnizarea informațiilor**

Până la data prezentului raport entitatea auditată a furnizat toate explicațiile și documentele solicitate.

**16. Raportări adiționale**

- Nu au fost întâlnite dificultăți importante în cursul auditului;
- Nu există aspecte importante care reies din auditul statutar și care au fost discutate sau care au făcut obiectul corespondenței cu conducerea;
- Nu există alte aspecte care reies din auditul statutar și care, în opinia profesională a auditorului, sunt semnificative pentru supravegherea procesului de raportare financiară.

Cu stimă,

**Mocan Diana Corina-Cabinet de Expertiza Contabila si Auditor Financiar**

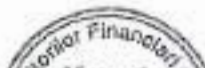
**AUDITOR FINANCIAR,**

**ec. Diana Mocan**

Camera Auditorilor Financiari din România

Autorizația nr. 4221

Oradea, România 18.03.2026



Nr.inreg. Oradea Transport Local SA <sup>2477</sup> /18.03.2026

**Mocan Diana Corina-Cabinet de Expertiză Contabilă și Auditor Financiar**

Oradea, Strada Onisifor Ghinu Nr.7

Bl. QB2, Sc.C, Ap.26,

CIF: 30167990

### PROCES VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

din 18.03.2026

Comisia de recepție constituită din reprezentanții Beneficiarului Oradea Transport Local și ai executantului Mocan Diana Corina-Cabinet de Expertiză Contabilă și Auditor Financiar , s-au întrunit pentru recepția serviciilor de audit .

Comisia de recepție a constatat următoarele:

Serviciile de audit au fost executate conform clauzelor contractuale și la termenele stabilite.

S-au predat următoarele documente aferente Raportului de audit al Situațiilor Financiare pentru anul 2025.

Nr. Crt.	DOCUMENTE	Exemplare	Original/copie	Versiune
1.	Raportul Auditorului Independent	1 ex. Semnat	Original	
2.	Raport Suplimentar către Comitetul de Audit	1 ex. Semnat	Original	

Procesul verbal s-a încheiat în 2 (două) exemplare, din care 1 (unul) la beneficiar.

BENEFICIAR ,

PRESTATOR ,

Oradea Transport Local  
Director General : Revnic Adrian  
Director Economic : Nica Romeo

Auditor Financiar  
Diana - Corina Mocan





## **S.C. Oradea Transport Local S.A.**

Oradea, str. Atellerelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12; 45.0359-80.85.01+04 Fax: 0259-42.60.10  
E-mail : secretariat@otlra.ro Web : www.otlra.ro  
CIF: RO 63483 Nr. Reg. Com.: J05/1/1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea

Nr. 2571 / 24.03.2026

AMEXA NR. 6

### **Raport anual cu privire la renumeratia si alte avantaje acordate directorilor OTL SA in cursul anului 2025**

In conformitate cu art 55 alin 2 din OUG109/2011, privind guvernanta corporativa, comitetul de renumerare si nominalizare din cadrul consiliului de administratie elaboreaza un raport anual cu privire la renumeratiile si alte avantaje acordate administratorilor si directorilor in cursul anului financiar. Raportul respectiv este prezentat adunarii generale a actionarilor care aproba situatiile financiare anuale.

Raportul este pus la dispozitia actionarilor potrivit art. 40 alin (1) din ordonanta si cuprinde cel putin informatii privind:

- a) structura renumeratiei, cu explicarea ponderii componentei variabile si a ponderii fixe;
- b) criteriile de performanta ce fundamenteaza componenta variabila a renumeratiei, raportul dintre performanta realizata si renumeratie;
- c) considerentele ce justifica orice schema de bonusuri anuale sau avantaje nebanesti;
- d) eventualele scheme de pensii suplimentare sau anticipate;
- e) informatii privind durata contractului, perioada de preaviz negociata, cuantumul daunelor-interese pentru revocare fara justa cauza.

Avand in vedere ca in 27.10.2021 expirau contractele de mandat ale directorilor, aplicand prevederile OUG 109/2011, in cursul anului 2021 a fost lansata procedura de selectie a directorului general, a directorului tehnic si a directorului economic ai OTL SA. Procedura a fost finalizata in luna octombrie 2021 cu urmatoarele rezultate: dir. general – ing. REVNIC Adrian, dir. economic – ec. NICA Romeo. Pentru directorul tehnic procedura nu a fost finalizata, ea fiind reluata cu finalizare in 24.05.2022. Mandatele pentru directorul general si directorul economic au intrat in vigoare la data de 28.10.2021, pentru o perioada de 4 ani, toate contractele au fost valabile pana la data de 27.10.2025.

In anul 2025 demararea procedurii de selectie pentru directori a fost facuta dupa 04.09.2025, data terminarii selectiei membrilor CA, care au un mandat de 4 ani. Membrii CA sunt: Dl. Dehelean Cristian – Presedinte, Dl. Popuş Dan Adrian, Dna. Braghină Ioana, Dna. Borz Silvia Florica si Dl. Bârsan Ioan. Pentru a se asigura continuitatea conducerii companiei si avand in vedere OUG 109 / 2011, pentru perioada 28.10.2025 – 02.03.2026 ( data finalizarii selectiei directorilor) s-au semnat Contracte de mandat provizorii, contracte notificate catre AMEPIP. Procedura de selectie a directorilor s-a incheiat in martie 2026 si directorii actuali isi continua activitatea printr-un mandat nou de 4 ani.

- **In ceea ce priveste renumeratia**, directorii societatii au fost renumerati conform contractelor de mandat individuale, dupa cum urmeaza:
  - 01.01.2025 – 31.12.2025 - directorul general in persoana d-lui REVNIC Adrian, a fost renumerat cu componenta fixa neta lunara de: 9.430 lei in perioada ianuarie – noiembrie 2025 si componenta variabila 40% din nivelul indemnizatiei lunare, respectiv componenta fixa neta lunara de 15.500 lei din decembrie 2025 si componenta variabila unica anuala care pentru anul 2025 nu se va calcula avand in vedere ca se refera doar la o luna;
  - 01.01.2025 – 31.12.2025 - directorul economic in persoana d-lui NICA Romeo, a fost renumerat cu componenta fixa neta lunara de: 9.085 lei in perioada ianuarie – noiembrie 2025 si componenta variabila 40% din nivelul indemnizatiei lunare, respectiv componenta fixa neta lunara de 14.725 lei din decembrie 2025 si componenta variabila unica anuala care pentru anul 2025 nu se va calcula avand in vedere ca se refera doar la o luna;
  - 01.01.2025 – 31.12.2025 – directorul tehnic in persoana d-lui NICORUT Marius, a fost renumerat cu componenta fixa neta lunara de: 9.085 lei in perioada ianuarie – noiembrie 2025 si componenta variabila 40% din nivelul indemnizatiei lunare, respectiv componenta fixa neta lunara de 14.725 lei din decembrie 2025 si componenta variabila unica anuala care pentru anul 2025 nu se va calcula avand in vedere ca se refera doar la o luna.

Tinand cont de cele prezentate, cheltuielile efectuate in cursul anului 2025 de catre OTL SA in legatura cu contractele de mandat ale directorilor au fost urmatoarele:

- cheltuieli cu componenta fixa a directorilor: 596,00 mlei
- cheltuieli cu componenta variabila a directorilor: 208,00 mlei
- chelt. totale: 804,00 mlei

- **In ceea ce priveste indicatorii de performanta**, acestia au fost stabiliti prin contractele de mandat conform anexei nr 1. Anterior stabilirii indicatorilor de performanta a fost elaborat de catre directorat si aprobat de CA, Plan de administrare in conformitate cu prevederile art. 30, alin (1) din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Calcularea indicatorilor a fost efectuata conform "Procedura privind urmarirea indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari in sarcina consiliului de administratie si directorilor la OTL pentru mandatele 2021 – 2025" aprobata de CA al OTL.

Pentru anul 2025 indicatorii de performanta ai executivului (directorilor) au fost indepliniti in procent de 100,00%, astfel componenta variabila de 40% din nivelul indemnizatiei lunare se acorda in procent de 100,00%, detalierea indicatorilor fiind efectuata in "Anexa 2 Realizarea Indicatorilor in anul 2025".

Nu este necesara regularizarea indemnizatiei variabile pentru anul 2025.

Indicatorii de performanta ai administratorilor neexecutivi au fost indepliniti in procent de 100,00%.

Documentele suport pentru calculul indicatorilor sunt in anexa 3.

- **In ceea ce priveste considerentele ce justifica orice schema de bonusuri anuale sau avantaje nebanesti**, acestea sunt legate de specificul activitatii

societatii si de interesul actionarului majoritar de a aduce plus valoare in Oradea prin intermediul societatii.

Avantajele nebanesti de care beneficiaza directorul general si ceilalti directori, in baza contractelor de mandat incheiate, sunt urmatoarele:

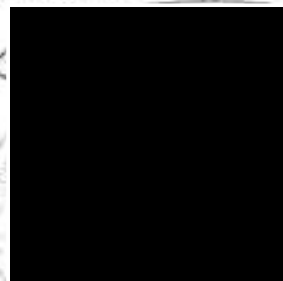
- utilizarea unui autoturism aflat in proprietatea societatii;
  - utilizarea unui telefon aflat in proprietatea societatii;
- **In ceea ce priveste eventualele scheme de pensii suplimentare sau anticipate** –Directorii nu au beneficiat in 2025 si nu beneficiaza de scheme de pensii suplimentare sau anticipate.
  - **In ceea ce priveste informatiile privind durata contractului, perioada de preaviz negociata, cuantumul daunelor-interese pentru revocarea fara justa cauza,** acestea sunt urmatoarele:
    - durata contractelor:
      - director general: 28.10.2021 – 27.10.2025 Contract nr 298 / 28.10.2021  
28.10.2025 – 01.03.2026 Contract nr 242 / 03.10.2025
      - director economic: 28.10.2021 – 27.10.2025 Contract nr 299 / 28.10.2021  
28.10.2025 – 01.03.2026 Contract nr 243/ 03.10.2025
      - director tehnic: 24.05.2022 – 27.10.2025 Contract nr 143 / 24.05.2022  
28.10.2025 – 01.03.2026 Contract nr 244/ 03.10.2025
    - perioada de preaviz negociata: 30 de zile in cazul renuntarii directorului la mandat;
    - cuantumul daunelor interese pentru revocare fara justa cauza: 0 (zero) lei.

**Indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pentru anul 2025 in sarcina Consiliului de administratie al OTL SA (indicatori Neexecutiv) aprobati prin HCL 498 / 29.06.2021 au fost realizati in procent de 100%.**

Comitetul de nominalizare si renumerare din cadrul CA a OTL SA:

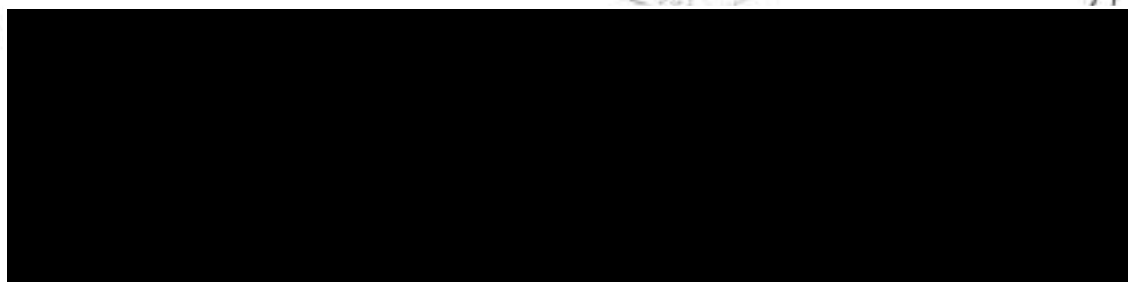
Dehelean Cristian – Presedinte  
Popuş Dan Adrian,  
Braghină Ioana  
Borz Silvia Florica  
Bârsan Ioan

Semnatura



Director General  
ing. Revnic Adrian

Director Economic  
ec. Nica meo





### S.C. Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Alfiereilor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
 Tel: 0259-42.32.12; 43. 0259-60.96.01+04 Fax: 0259-42.62.10  
 E-mail: secretariat@otl.ro Web: www.otl.ro  
 CIF: RO 63483 Nr. Reg. Com.: JO5/1/1691  
 Cont: RO95 RNCB 9032 6464 9336 0001 B.C.R. Oradea

#### Anexa 1. Indicatori Executivi / Neexecutivi pentru perioada 2021 – 2025 ( pondere executivi)

Nr.ort.	Indicator	Formula de calcul	UM	2021	2022	2023	2024	2025	Pondere %
1	<b>Indicatori financiari</b>								<b>30</b>
1.1	Indeplinirea obligatiilor către bugetele publice, fonduri speciale și creditorii banci / leasing	Plata tuturor obligatiilor către BS și banci în termenul legal		0 lei restante	0 lei restante	0 lei restante	0 lei restante	0 lei restante	10
1.2	Cresterea Cifrei de afaceri	Cifra de afaceri an <sup>n</sup> / an <sup>n-1</sup>		1%	1%	1%	1%	1%	5
1.3	Productivitatea muncii	Cifra de afaceri / nr. mediu salariați - sal. subventionati	mii lei /salarizat/an	103.00	103.00	106.00	108.00	110.00	15
2	<b>Indicatori tehnico-operationali</b>								<b>25</b>
2.1	Curse anulate sau neregulate (curse anulate sau neregulate / total curse incluse în Programul de Transport) * 100, din vina exclusiva a operatorului	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	1	1	1	1	1	2
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	3
2.2	Trasee anulate pentru o perioada de mai mult de 24 ore (Σ (lungimea traseelor anulate x zile de anulare)/ lungimea totala a traseului x 365), din vina exclusiva a operatorului.	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	3
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	3
2.3	Respectarea Planului de Servicii (Σ parc planificat - Σ parc utilizat) / (Σ parc planificat) x 100)	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	1	1	1	1	1	3
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	3
2.4	Mentinerea eficientei în utilizarea combustibililor fosili pentru tractare	Consumul de motorina pentru tractare / km efectuatii	l / km	0.34	0.34	0.34	0.34	0.34	4

2.5	Mentineră eficienței în utilizarea energiei electrice pentru tractare	Consumul de energie electrică pentru tractare / km efectuați	kwh / km	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	4
3	Indicatori privind calitatea serviciilor orientați către serv. publice								25
3.1	Plângeri de la pasageri (Plângeri fundamentate, Plângeri rezolvate, Plângeri nerezolvate)	Nr. Plângeri fundamentate înregistrate (nivel acceptat)	nr.	150	150	150	150	150	1
		Nr. Plângeri fundamentate rezolvate în termen legal (nivel acceptat)	nr.	150	150	150	150	150	2
3.2	Numărul de pasageri afectați de situațiile de la punctele 2,2 și 2,3	Tramvaie [ nivel acceptat ]	nr.	5000	4800	4700	4500	4500	1
		Autobuze [ nivel acceptat ]	nr.	3000	2900	2800	2700	2700	1
3.3	Plan de masuri			100%	100%	100%	100%	100%	20
4	Indicatori privind implementarea guvernanței corporative								20
4.1	Transparența privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligațiilor de raportare	respectare termene din OUG 109/2011		100%	100%	100%	100%	100%	5
4.2	Elaborarea și prezentarea rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului de către Consiliul de Administrație, conform legislației, inclusiv privind performanța societății și perspectivele sale strategice	respectare termene din OUG 109/2011		100%	100%	100%	100%	100%	5
4.3	Ducerea la îndeplinire a hotărârilor CA			100%	100%	100%	100%	100%	10

## Plan de Masuri 2021 - 2025

Nr.crt.	Indicator	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%	2025	%
1	Implementarea unui Rout Planer pt telefonul mobil cu date in timp real			Implementat	5						
2	Implementarea datelor in timp real privind traseele si mijloacele de transport in Google Maps			Implementat	5						
3	Implementare sistem de monitorizare acces si siguranta in mijloacele de transport			25 autobuze 15 travaie	2.5	25 autobuze 15 tramvaie	2.5				
4	Sistem informatic de organizare, gestiunea si urmărirea activităților (stocuri, resurse materiale, resurse umane, urmarire flota, etc.)					25%	2.5	50%	5	25%	5
5	Susținerea școlii profesionale prin acordarea de burse pentru elevi și organizarea activității de practică	Incheiere / mentinerea a 5 burse pentru elevi	5	Incheiere / mentinerea a 5 burse pentru elevi	2.5	Incheiere / mentinerea a 5 burse pentru elevi	5	Incheiere / mentinerea a 5 burse pentru elevi	5	Incheiere / mentinerea a 5 burse pentru elevi	5
6	Cresterea numarului de contracte pentru abonamente incheiate cu agentii economici	1 contract nou	10	2 contracte noi	2.5	2 contracte noi	5	2 contracte noi	5	2 contracte noi	5
7	Cresterea numarului de abonati	2%	5	2%	2.5	2%	5	2%	5	2%	5
<b>Total</b>			<b>20</b>		<b>20</b>		<b>20</b>		<b>20</b>		<b>20</b>

**Anexa 2. Realizarea Indicatorilor Executiv in anul 2025**

Nr.crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	Targhet 2025	Pondere	Realiz ane 2025	Observatii	31.12.2025
<b>1</b>	<b>Indicatori financiari (20 %)</b>				<b>30</b>			<b>64,6</b>
1.1	Îndeplinirea obligațiilor către bugetele publice, fonduri speciale și creditori banci / leasing	Plata tuturor obligațiilor în termenul legal		0 lei restante	10,0	<b>0 lei restante</b>	La data de 31.12.2025 nu se înregistrează obligații restante către bugetele publice, banci și leasing.	10,0
1.2	Cresterea Cifrei de afaceri	Cifra de afaceri an <sup>n</sup> / an <sup>n-1</sup>		1%	5,0	<b>5,8%</b>	2025 89.599.380 lei / 2024 84.727.296 lei	26,8
1.3	Productivitatea muncii	Cifra de afaceri / nr. mediu salariați - sal. subvenționați	mii lei /salariați/an	108,00	15,0	<b>186,277</b>	2025 -89.599.380 / 481 salariați = 186,27 mii lei / sal	25,9
<b>2</b>	<b>Indicatori tehnico-operationali (10%)</b>				<b>25</b>			<b>24,6</b>
2.1	Curse anulate sau neregulate (curse anulate sau neregulate / total curse incluse in Programul de Transport) * 100, din vina exclusiva a operatorului	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	1	2,0	<b>0,08</b>	Din 169.221 curse planificate, nu au fost efectuate 136 curse	2,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	0,5	3,0	<b>0,012</b>	Din 269.623 curse planificate, nu au fost efectuate 34 curse	3,0
2.2	Trasee anulate pentru o perioada de mai mult de 24 ore (Σ (lungimea traseelor anulate x zile de anulare)/ lungimea totala a traseului x 365), din vina exclusiva a operatorului.	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	0,5	3,0	<b>0</b>	In anul 2025 nu au fost trasee anulate	3,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	0,2	3,0	<b>0</b>	In anul 2025 nu au fost trasee anulate	3,0
2.3	Respectarea Planului de Servicii (Σ parc planificat - Σ parc utilizat) / (Σ parc planificat) x 100)	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	1	3,0	<b>0</b>	In anul 2025 s-a respectat 100% planul de servicii	3,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	0,5	3,0	<b>0</b>	In anul 2025 s-a respectat 100% planul de servicii	3,0

2,4	Mentineria eficientei in utilizarea combustibililor fosili pentru tractare	Consumul de motorina pentru tractare / km efectuati	l / km	0,34	4,0	0,37	2025 - 1,635,326 l / 4,407,156 km	3,7
2,5	Mentineria eficientei in utilizarea energiei electrice pentru tractare	Consumul de energie electrica pentru tractare / km efectuati	kw / km	2,9	4,0	2,93	2025 - 6,414,791 kwh / 2,192,695 km	3,96
3	<b>Indicatori privind calitatea serviciilor orientati catre serv publice (20%)</b>				25			19,7
3,1	Plangeri de la pasageri (Plangeri fundamentate, Plangeri rezolvate ,Plangeri nerazolvate)	Nr. Plangeri fundamentate inregistrate (nivel acceptat)	nr	150	1,0	166	La toate sesizarile inregistrate s-a raspuns	0,9
		Nr. Plangeri fundamentate rezolvate in termen legal (nivel acceptat)	nr	150	2,0	166	La toate sesizarile inregistrate s-a raspuns in termen	1,8
3,2	Numarul de pasageri afectati de situatiile de la punctele 2,2 si 2,3	Tramvaie ( nivel acceptat )	nr,	4500	1,0	0		1,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	nr,	2700	1,0	0		1,0
3,3	Plan de masuri			100%	20,0	15		15,0
4	<b>Indicatori privind implementarea guvernantei corporative (50%)</b>				20			20,0
4,1	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	respectare termene din OUG nr 109 / 2011		100%	5	Da		5,0

4.2	Elaborarea și prezentarea rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului către Consiliul de Administrație, conform legislației, inclusiv privind performanța societății și perspectivele sale strategice.	respectare termene din OUG nr 109 / 2011	100%	5	Da	5,0
4.3	Ducerea la îndeplinire a hotărârilor CA		100%	10	Da	10,0
<b>Total</b>				<b>100</b>		<b>128,97</b>

#### Realizare PLAN DE MASURI 31.12.2025

Nr.crt.	Indicator	2025	pondere	Realizări 2025	Observatii implementare
	Implementarea unui Rout Planer pt telefonul mobil cu date in timp real				
	Implementarea datelor in timp real privind traseele si mijloacele de transport in Google Maps				
1	implementare sistem de monitorizare acces și siguranță în mijloacele de transport				
2	Sistem informatic de organizare, gestiunea și urmărirea activităților (stocuri, resurse materiale, resurse umane, urmarire flota, etc.)	25%	5	5	Implementat
3	Susținerea școlii profesionale prin acordarea de burse pentru elevi și organizarea activității de practică	încheiere / mentinerea a 5 burse pentru elevi	2,5	2,5	Implementat
4	Cresterea numarului de contracte pentru abonamente incheiate cu agentii economici	2 contracte noi	2,5	2,5	Implementat
5	Cresterea numarului de abonati	2%	5	5	Abonamente intregi vandute 2025 / 2024 = 100.023 / 95.672 = 4,5% fata de 2% indeplinit peste 100%
<b>Total</b>			<b>15</b>	<b>15</b>	



Realizare indicatori de performanta in sarcina CA (neexecutivi) pentru anul 2025

Nr.crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	Pondere	Realizare 2025	Observatii	31.12.2025
<b>1</b>	<b>Indicatori financiari (20 %)</b>			<b>20</b>			<b>56,3</b>
1.1	Indeplinirea obligatiilor către bugetele publice, fonduri speciale și creditori banci / leasing	Plata tuturor obligatiilor în termenul legal		5,0	<b>0 lei restanțe</b>	La data de 31.12.2025 nu se inregistreaza obligatii restante catre bugetele publice, banci si leasing	10,0
1.2	Cresterea Cifrei de afaceri	Cifra de afaceri an <sup>n</sup> / an <sup>"n-1"</sup>		5,0	<b>5,8%</b>	2025 89.599.380 lei / 2024 84.727.296 lei	28,8
1.3	Productivitatea muncii	Cifra de afaceri/ nr. mediu salariați - sal. subventionati	mii lei /salarizat/an	10,0	<b>186,277</b>	2025 -89,599,380 / 481 salariați = 186,27 mii lei / sal	17,6
<b>2</b>	<b>Indicatori tehnico-operationali (10%)</b>			<b>10</b>			<b>22,8</b>
2.1	Curse anulate sau neregulate (curse anulate sau neregulate / total curse incluse în Programul de Transport) * 100, din vina exclusiva a operatorului	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	1,0	<b>0,08</b>	Din 169.221 curse planificate, nu au fost efectuate 138 curse	1,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	1,0	<b>0,012</b>	Din 269.623 curse planificate, nu au fost efectuate 34 curse	1,0
2.2	Trasee anulate pentru o perioada de mai mult de 24 ore (Σ (lungimea traseelor anulate x zile de anulare)/ lungimea totala a traseului x 365), din vina exclusiva a operatorului.	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	1,0	<b>0</b>	In anul 2025 nu au fost trasee anulate	1,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	1,0	<b>0</b>	In anul 2025 nu au fost trasee anulate	1,0

2,3	Respectarea Planului de Servicii ( $\frac{\sum \text{parc planificat} - \sum \text{parc utilizat}}{\sum \text{parc planificat}} \times 100$ )	Tramvaie ( nivel acceptat )	%	1,0	0	In anul 2025 s-a respectat 100% planul de servicii	1,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	%	1,0	0	In anul 2025 s-a respectat 100% planul de servicii	1,0
2,4	Mentinererea eficientei in utilizarea combustibililor fosili pentru tractare	Consumul de motorina pentru tractare / km efectuati	l / km	2,0	2,65	2023 - 1.863.574 l / 4.994.415 km	0,26
2,5	Mentinererea eficientei in utilizarea energiei electrice pentru tractare	Consumul de energie electrica pentru tractare / km efectuati	kwh / km	2,0	0,35	2023 - 4.852.691 Kwh / 1.774.236 km	16,57
3	<b>Indicatori privind calitatea serviciilor orientati catre serv publice (20%)</b>			20			20,0
3,1	Plangeri de la pasageri (Plangeri fundamentate, Plangeri rezolvate ,Plangeri nerezolvate)	Nr. Plangeri fundamentate inregistrate (nivel acceptat)	nr	1,0	166	La toate sesizarile inregistrate s-a raspuns	1,0
		Nr. Plangeri fundamentate rezolvate in termen legal (nivel acceptat)	nr	2,0	166	La toate sesizarile inregistrate s-a raspuns in termen	2,0
3,2	Numarul de pasageri afectati de situatiile de la punctele 2,2 si 2,3	Tramvaie ( nivel acceptat )	nr.	1,0	0		1,0
		Autobuze ( nivel acceptat)	nr.	1,0	0		1,0
3,3	Plan de masuri			15,0	15		15,0

4	Indicatori privind implementarea guvernanței corporative (50%)			50			50,0
4.1	Transparența privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligațiilor de raportare	respectare termenii din OUG nr 109 / 2011		10	Da		10,0
4.2	Elaborarea și prezentarea rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului către Consiliul de Administrație, conform legislației, inclusiv privind performanța societății și perspectivele sale strategice.	respectare termenii din OUG nr 109 / 2011		20	Da		20,0
4.3	Ducerea la îndeplinire a hotărârilor CA			20	Da		20,0
<b>Total</b>				<b>100</b>			<b>149,15</b>

DIRECTOR GENERAL  
ing. Revnic Adrian

DIRECTOR TEHNIC  
ing. Nicoroi Marius

DIRECTOR ECONOMIC  
ec. Nica Romoșo

șef Birou Resurse Umane  
ec. GHIUCA Liama



### **S.C. Oradea Transport Local S.A.**

Oradea, str. Ateliereilor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12; 45, 0359-80.85.01+04 Fax: 0259-42.60.10  
E-mail : secretariat@otlra.ro Web : www.otlra.ro  
CIF: RO 63483 Nr. Reg. Com.: J05/1/1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea

Nr. 2574 / 24.03.2026

## **Raport anual** cu privire la evaluarea activitatii directorilor OTL SA aferentă anului 2025

*In conformitate cu art 36 alin 5 din OUG109/2011, privind guvernanta corporativa, evaluarea activitatii directorilor se face anual de catre consiliul de administratie si vizeaza atat executia contractului de mandat, cat si a componentei de management a planului de administrare.*

- **In ceea ce priveste indicatorii de performanta ai Directorilor**, acestia au fost stabiliti prin contractele de mandat conform anexei nr 1. Anterior stabilirii indicatorilor de performanta a fost elaborat de catre directorat si aprobat de Consiliul de administratie OTL Planul de administrare în conformitate cu prevederile art. 30, alin (1) din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Calcularea indicatorilor a fost efectuata conform "Procedura privind urmarirea indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari in sarcina consiliului de administratie si directorilor la OTL pentru mandatele 2021 – 2025" aprobata de CA al OTL.

Pentru anul 2025 indicatorii de performanta ai executivului (directorilor) au fost indepliniti in procent de 100,00%, astfel componenta variabila de 40% din nivelul indemnizatiei lunare se acorda in procent de 100,00%, detalierea indicatorilor fiind efectuata in "Anexa 2 Realizarea Indicatorilor in anul 2025". Contractele directorilor au continut indemnizatie variabila 40% pana la modificarea OUG 109 / 2011 prin LEGEA nr. 158 din 17 octombrie 2025, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 965 din 17 octombrie 2025, astfel ca din luna noiembrie 2025 nu s-a mai acordat indemnizatie variabila de 40%.

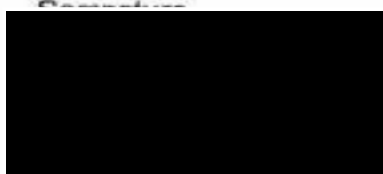
Nu este necesara regularizarea indemnizatiei variabile pentru anul 2025.

- **Indicatorii de performanta ai administratorilor neexecutivi** (membrii Consiliulu de Administratie OTL) au fost indepliniti in procent de 100,00%. Documentele suport pentru calculul indicatorilor sunt in Anexa 3.

**Concluzie:** Indicatorii de performanta financiari si nefinanciari conform contractelor de mandat si a componentei manageriale a planului de administrare, pentru anul 2025 in sarcina Directorilor si Administratorilor OTL SA au fost realizati in procent de 100%.

Consiliul de Administratie OTL SA:

Dehelean Cristian – Presedinte  
Popuş Dan Adrian,  
Braghină Ioana  
Borz Silvia Florica  
Bârsan Ioan



Director General  
ing. Revnic Adrian



Director Economic  
ec. Nica Romeo

A handwritten signature in blue ink.

Director Tehnic  
ing. Nicorob Marius

A handwritten signature in blue ink.

**S.C. Oradea Transpor. Local S.A.**

Oradea, str. Atelierelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12; 45, 0359-80.85.01+04 Fax: 0259-42.60.10  
E-mail : secretariat@otlr.ro Web : www.otlr.ro  
CIF: RO 63483 Nr. Reg. Com.: J05/1/1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea

Nr. 2588 / 24.03.2026

**Raport anual**  
Privind indeplinirea obiectivelor de guvernanta corporativa si transparenta  
la OTL SA aferenti anului 2025

**1. Obiective privind guvernanta corporativă**

IPC		PRIVIND IMPLEMENTAREA GUVERNANTEI CORPORATIVE		Realizat 2025
28	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație_t = Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație_t/Numărul total de membri din consiliul de administrație_t	>50
29	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Valoarea totală a pachetului de remunerare <sup>7)</sup>	Valoarea totală a pachetului de remunerare_t_t = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare + Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare_t	conform legii
30	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație_t = Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului_t	22
31	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație	Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere_t = (Suma numerelor i=1 până la N_t)/Numărul de participanți la reuniunile comitetului de conducere/Numărul total de membri ai consiliului de conducere_t * N_t	100
31	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Existenta politicilor de gestionare a riscurilor	Da

33	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	Rata femeilor care ocupă poziții în CA_t = Numărul total al femeilor care ocupă poziții CA_t/Numărul total de membrii CA_t	36
34	Egalitatea de gen	Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin pe posturile de vatman și soferi	Rata diferenței de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin_t = Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t – Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin_t/Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t	0 ( nu sunt diferite)

**Concluzie:** Indicatorii privind indeplinirea obiectivelor de guvernanta corporativa si transparenta la Oradea Transport Local SA aferenti anului 2025 sunt indepliniti i procent de 100%.

## 2. Obiective de transparenta

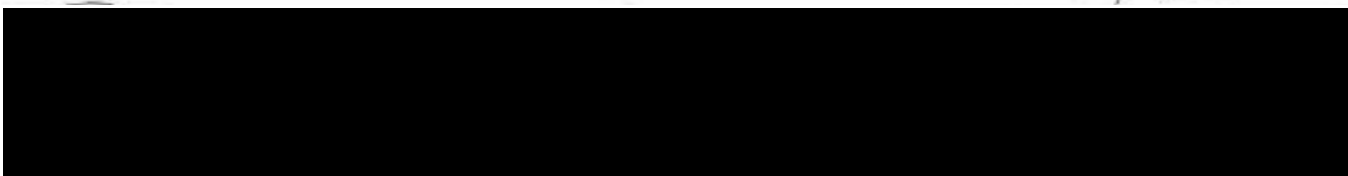
Oradea Transport Local SA are indeplinite toate obiectivele de transparenta impuse de Ordonanța de urgență 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice si in plus indeplineste cerinte suplimentare de transparenta privind platile si cheltuielile impuse de actionarul majoritar Primaria Municipiului Oradea.

- Link Transparenta pe pagina [www.otl.ro](http://www.otl.ro) : <https://otl.ro/index.php/ro/informatii/transparenta>
- Link Plati lunare OTL pe pagina [www.otl.ro](http://www.otl.ro) : <https://otl.ro/index.php/ro/informatii/plati-lunare-otl>
- Link Tarife pe pagina [www.otl.ro](http://www.otl.ro) : <https://otl.ro/index.php/ro/bilete-si-abonamente/tarife/tarife-bilete-si-abonamente-urbane>
- Link Plata OnLine abonamente pe pagina [www.otl.ro](http://www.otl.ro) : <https://abonamente.otl.ro/auth>
- Link Conducere pe pagina [www.otl.ro](http://www.otl.ro) : <https://otl.ro/index.php/ro/conducerea-otl/directori>
- Link Consiliul de administratie pe pagina [www.otl.ro](http://www.otl.ro) : <https://otl.ro/index.php/ro/conducerea-otl/consiliul-de-administratie>

Director General  
ing. Revnic Adrian



Director Economic  
ec. Nica Romeo





## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: secretariat@otlra.ro Web: www.otlra.ro  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9635 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă în Autoritatea Națională de Supraveghere a Producției Datelor cu  
Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
No. 14801/2015  
04.08.2015  
www.tuv.com  
T 910000343

Nr. înreg. 514/29.02.2026

Director General,  
ing. REVNIC Adrian

### RAPORT

#### asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2025

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și control financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul REVNIC ADRIAN, în calitate de director general, declar că societatea Oradea Transport Local S.A., dispune de un sistem de control intern managerial al cărui concepere și aplicare permit conducerii (și, după caz, consiliului de administrație) să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 94,81 % din totalul activităților procedurale inventariate;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciez că la data de 31 decembrie 2025, sistemul de control intern managerial al Oradea Transport Local S.A. este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial.

Președinte CM,  
Director Economic,  
ec. NICA Romeo

Secretar CM,  
ing. VURST Juđit



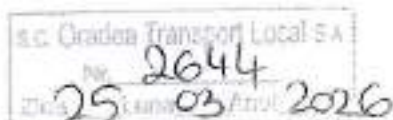
## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierelelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: [secretariat@otlra.ro](mailto:secretariat@otlra.ro) Web: [www.otlra.ro](http://www.otlra.ro)  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor  
cu Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
[www.tuv.com](http://www.tuv.com)  
D 910208018

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE



### CONVOCATOR

Consiliul de Administrație al societății Oradea Transport Local S.A. cu sediul în Mun. Oradea, str. Atelierelelor, nr. 12, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J05/1/1991, C.U.Î. RO 63483, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru data de 30.04.2026 ora 10:00 la sediul societății cu următoarea ordine de zi:

1. *Aprobarea Raportului administratorilor 2025, a Raportului Directoratului 2025, a Raportului auditorului independent, Raportarea privind durabilitatea pentru exercitiul financiar incheiat la 31.12.2025, Raportul anual privind indeplinirea obiectivelor de guvernanta corporativa si transparenta la OTL SA aferenti anului 2025 si descarcarea de gestiune a administratorilor si directorilor pentru exercitiul financiar 2025 și repartizarea profitului.*
2. *Aprobarea Situațiilor financiare ale societății (Bilant, Contul de profit si pierdere, Note si Anexe) pentru anul 2025.*
3. *Aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli 2026 si a Programului obiectivelor de investiții 2026.*

În cazul neîndeplinirii cvorumului legal Adunarea Generală Ordinară se reprogramează pentru data de 04.05.2026 ora 10:00, în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi.

Consiliul de administratie  
Președinte,  
DEHELEAN Cristian





## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierele nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: secretariat@otlra.ro Web: www.otlra.ro  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor  
cu Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
www.tuv.com  
ID: 810000515

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

#### HOTĂRÂREA Nr. 21 din 25.03.2026

**Membrii Consiliului de Administrație** ai societății comerciale Oradea Transport Local S.A. înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J05/1/1991, cod unic de înregistrare RO 63483, cu sediul social în Oradea, str. Atelierele nr. 12, jud. Bihor, participanți la ședința Consiliului de Administrație desfășurată la sediul societății și prin mijloace de comunicare la distanță, cu îndeplinirea tuturor condițiilor de convocare, prezență și cvorum, prevăzute de Actul constitutiv actualizat al Societății și de Legea 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

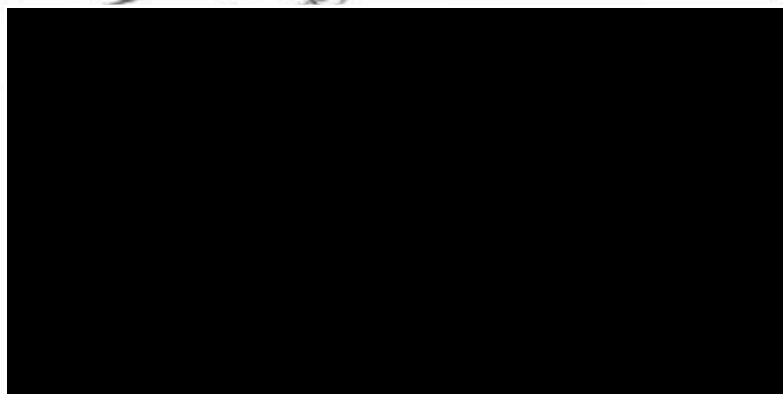
Membrii Consiliului de administrație

#### HOTĂRĂȘC

**Art.1.** Se aprobă raportul Administratorilor pentru anul 2025 înregistrat cu nr. 2572/ 24.03.2026, raportul Directoratului pentru anul 2025 înregistrat cu nr. 2570/ 24.03.2026, Raportul auditorului Independent înregistrat cu nr. 2411/ 18.03.2026 și descarcarea de gestiune a administratorilor și directorilor pentru exercițiul financiar 2025.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului CA conducerii executive.

**PREȘEDINTE CA**  
Dehelean Cristian





## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0369-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: [secretariat@otlra.ro](mailto:secretariat@otlra.ro) Web: [www.otlra.ro](http://www.otlra.ro)  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor  
cu Caracter Personal - operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
[www.tuv.com](http://www.tuv.com)  
ID: 810006030

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

#### HOTĂRÂREA Nr. 21 din 25.03.2026

**Membrii Consiliului de Administrație** ai societății comerciale Oradea Transport Local S.A. înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J05/1/1991, cod unic de înregistrare RO 63483, cu sediul social în Oradea, str. Atelierelor nr. 12, jud. Bihor, participanți la ședința Consiliului de Administrație desfășurată la sediul societății și prin mijloace de comunicare la distanță, cu îndeplinirea tuturor condițiilor de convocare, prezență și cvorum, prevăzute de Actul constitutiv actualizat al Societății și de Legea 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de administrație

#### HOTĂRÂȘC

**Art.1.** Se aprobă raportul Administratorilor pentru anul 2025 înregistrat cu nr. 2572/ 24.03.2026, raportul Directoratului pentru anul 2025 înregistrat cu nr. 2570/ 24.03.2026, Raportul auditorului independent înregistrat cu nr. 2411/ 18.03.2026 și descarcarea de gestiune a administratorilor și directorilor pentru exercițiul financiar 2025.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului CA conducerii executive.

**PREȘEDINTE CA**

Dehelean Cristian



Secretar CA  
Purge Nicoleta





## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Ateliereilor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: secretariat@otlra.ro Web: www.otlra.ro  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor  
cu Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
www.tuv.com  
ID: 220206243

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

### HOTĂRÂREA Nr. 22 din 25.03.2026

**Membrii Consiliului de Administrație** ai societății comerciale Oradea Transport Local S.A. înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J05/1/1991, cod unic de înregistrare RO 63483, cu sediul social în Oradea, str. Ateliereilor nr. 12, jud. Bihor, participanți la ședința Consiliului de Administrație desfășurată la sediul societății și prin mijloace de comunicare la distanță, cu îndeplinirea tuturor condițiilor de convocare, prezență și cvorum, prevăzute de Actul constitutiv actualizat al Societății și de Legea 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de administrație

### HOTĂRĂȘC

**Art.1.** Se aprobă Raportul anual 2025 al Comitetului de audit înregistrat cu nr. 2573/ 24.03.2026, Raportul anual 2025 cu privire la evaluarea activității directorilor aferente anului 2025 înregistrat cu nr. 2574 / 24.03.2026 și Raportul anual cu privire la renumerația și alte avantaje acordate directorilor OTL SA în cursul anului 2025 înregistrat cu nr. 2571 / 24.03.2026, Raportarea privind durabilitatea pentru exercitiul financiar încheiat la 31.12.2025 înregistrat cu nr. 2587/ 24.03.2026, Raportul anual privind îndeplinirea obiectivelor de guvernanta corporativa și transparența la OTL SA aferenti anului 2025 înregistrat cu nr. 2588/ 24.03.2026.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului CA conducerii executive.

**PREȘEDINTE CA**

Dehelean Cristian



Secretar CA  
Purge Nicoleta





## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: secretariat@otlra.ro Web: www.otlra.ro  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor  
ca Casier Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
www.tuv.com  
E: 9100/06213

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

### HOTĂRÂREA Nr. 23 din 25.03.2026

**Membrii Consiliului de Administrație** ai societății comerciale Oradea Transport Local S.A. înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J05/1/1991, cod unic de înregistrare RO 63483, cu sediul social în Oradea, str. Atelierelor nr. 12, jud. Bihor, participanți la ședința Consiliului de Administrație desfășurată la sediul societății și prin mijloace de comunicare la distanță, cu îndeplinirea tuturor condițiilor de convocare, prezență și cvorum, prevăzute de Actul constitutiv actualizat al Societății și de Legea 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de administrație

### HOTĂRĂȘC

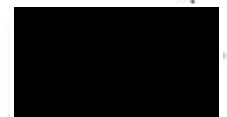
**Art.1.** Se aprobă situațiile financiare ale societății (Bilant, Contul de profit și pierdere, Note și Anexe) pentru anul 2025 și repartizarea profitului.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului CA conducerii executive.

**PREȘEDINTE CA**  
Dehelean Cristian



Secretar CA  
Purge-Nicoleta





## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierele nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: secretariat@otlra.ro Web: www.otlra.ro  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO5 RNCB 0032 0404 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor  
cu Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 50001:2018  
www.tuv.com  
D 070000040

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

### HOTĂRĂREA Nr. 23 din 25.03.2026

**Membrii Consiliului de Administrație** ai societății comerciale Oradea Transport Local S.A. înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J05/1/1991, cod unic de înregistrare RO 63483, cu sediul social în Oradea, str. Atelierele nr. 12, jud. Bihor, participanți la ședința Consiliului de Administrație desfășurată la sediul societății și prin mijloace de comunicare la distanță, cu îndeplinirea tuturor condițiilor de convocare, prezență și cvorum, prevăzute de Actul constitutiv actualizat al Societății și de Legea 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de administrație

### HOTĂRĂȘC

**Art.1.** Se aprobă situațiile financiare ale societății (Bilant, Contul de profit și pierdere, Note și Anexe) pentru anul 2025 și repartizarea profitului.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului CA conducerii executive.

PREȘEDINTE CA  
Dehelean Cristian



Secretar CA  
Purge Nicoleta





## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.60.10  
E-mail: [secretariat@otlra.ro](mailto:secretariat@otlra.ro) Web: [www.otlra.ro](http://www.otlra.ro)  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor  
cu Caracter Personal - operator de date cu caracter personal 6507



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
[www.tuv.com](http://www.tuv.com)  
© 20200620

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

### HOTĂRĂREA Nr. 24 din 25.03.2026

**Membrii Consiliului de Administrație** ai societății comerciale Oradea Transport Local S.A. înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J05/1/1991, cod unic de înregistrare RO 63483, cu sediul social în Oradea, str. Atelierelor nr. 12, jud. Bihor, participanți la ședința Consiliului de Administrație desfășurată la sediul societății și prin mijloace de comunicare la distanță, cu îndeplinirea tuturor condițiilor de convocare, prezență și cvorum, prevăzute de Actul constitutiv actualizat al Societății și de Legea 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de administrație

### HOTĂRĂȘC

**Art.1.** Se aprobă Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026 și Lista obiectivelor de investiții conform propunerii nr. 2609/ 25.03.2026.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului CA conducerii executive.

**PREȘEDINTE CA**  
Dehelean Cristian

Secretar CA  
Purge Nicoleta



## Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierele nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01+04; Fax: 0259-42.80.10  
E-mail: secretariat@otlra.ro Web: www.otlra.ro  
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991  
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor  
cu Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 45001:2018  
www.otlra.ro  
ID: 970048004

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

## HOTĂRĂREA Nr. 25 din 25.03.2026

**Membrii Consiliului de Administrație** ai societății comerciale Oradea Transport Local S.A. înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J05/1/1991, cod unic de înregistrare RO 63483, cu sediul social în Oradea, str. Atelierele nr. 12, jud. Bihor, participanți la ședința Consiliului de Administrație desfășurată la sediul societății și prin mijloace de comunicare la distanță, cu îndeplinirea tuturor condițiilor de convocare, prezență și cvorum, prevăzute de Actul constitutiv actualizat al Societății și de Legea 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de administrație

### HOTĂRĂȘC

**Art.1.** Se aprobă convocarea AGA OTL S.A. pentru data de 30.04.2026 ora 10:00 (prima convocare) și respectiv în data de 04.05.2026 ora 10:00 (a doua convocare) cu următoarea ordine de zi :

1. *Aprobarea Raportului administratorilor 2025, a Raportului Directoratului 2025, a Raportului auditorului independent, Raportarea privind durabilitatea pentru exercitiul financiar incheiat la 31.12.2025, Raportul anual privind îndeplinirea obiectivelor de guvernanta corporative si transparenta la OTL SA aferenti anului 2025 si descarcarea de gestiune a administratorilor si directorilor pentru exercitiul financiar 2025 și repartizarea profitului.*
2. *Aprobarea Situațiilor financiare ale societății (Bilant, Contul de profit si pierdere, Note si Anexe) pentru anul 2025.*
3. *Aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli 2026 si a Programului obiectivelor de investiții 2026.*

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului CA conducerii executive.

**PREȘEDINTE CA**  
Dehelean Cristian



Secretar CA  
Purge Nicoleta




**S.C. Oradea Transport Local S.A.**

Oradea, str. Ateliereilor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România  
 Tel: 0259-42.32.12; 45, 0359-80.85.01+04 Fax: 0259-42.60.10  
 E-mail : [secretariat@otlr.ro](mailto:secretariat@otlr.ro) Web : [www.otlr.ro](http://www.otlr.ro)  
 CIF: RO 63483 Nr. Reg. Com.: J05/1/1991  
 Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea  
 SC OTL SA, este operator de date cu caracter personal, fiind înscrisă în  
 registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal cu nr. 0006567 din 20.03.2012



Management  
 System  
 ISO 9001:2008  
 ISO 14001:2004  
 www.tuv.com  
 05 36008333

Nr. 2587 / 24.03.2026

## RAPORTAREA PRIVIND DURABILITATEA pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025



### a) Modelul de afaceri și strategia entității

- (i) Modelul de afaceri al OTL SA se bazează pe furnizarea de servicii de transport public urban, metropolitan și transfrontalier. Strategia este centrată pe mobilitate urbană durabilă, digitalizare și siguranța călătorilor. OTL S.A. are ca obiect de activitate "transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători", codul CAEN 4931 în perimetrul zonei administrative a municipiului Oradea și în zona metropolitană, folosind ca vehicule atât tramvaie cât și autobuze.
- (ii) Oportunitățile de dezvoltare includ extinderea rețelei metropolitane, creșterea ponderii vehiculelor ecologice și digitalizarea serviciilor.
- (iii) Planurile includ modernizarea parcului auto, investiții în tramvaie electrice și autobuze cu emisii reduse, compatibile cu Acordul de la Paris.
- (iv) Strategia ține cont de interesele călătorilor, autorităților locale și angajaților, prin consultare publică, campanii sociale, accesibilitate și siguranță.
- (v) Strategia a fost implementată prin modernizări, proiecte sociale, politici de resurse umane și digitalizare.

personalului privind SSM la OTL S.A. este diferențiată în cadrul societății pe locuri de muncă, vehicule, utilaje, mașini sau instalații, în funcție de specificul acestora.

În funcție de condițiile specifice ale locurilor de muncă societatea asigură salariaților echipament de protecție/lucru, precum și materialele igienico-sanitare și alimentația de protecție gratuite conform legislației/normativelor în vigoare. Tuturor categoriilor de salariați ce intră în contact cu publicul călător sau reprezintă imaginea societății, OTL S.A. îi asigură uniformă.

În cadrul societății se asigură egalitatea de gen nu se fac discriminări pe criterii de sex, orientare sexuală, caracteristici genetice, vârstă, apartenență națională, rasă, culoare, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, handicap, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală. Se respectă drepturile lucrătorilor de a fi informați și consultați.

Prevederile Contractului Colectiv de Muncă, a Regulamentului Intern și a Codului de Conduită Etică a societății sunt aduse la cunoștința salariaților prin instruirii periodice de către șefii/coordonatorii locurilor de muncă. Acestea pot fi accesate și electronic de pe site-ul OTL sau intranet. Toate aceste reglementări interne țin cont de aspectele sociale și respectă drepturile omenești.

#### **b2). Impactul activității asupra mediului**

Activitatea OTL SA are impact redus asupra factorilor de mediu:

- AER: Emisiile se încadrează în limitele legale.
- APĂ: Nu s-au aplicat penalități.
- SOL: Deșeurile sunt gestionate corespunzător.
- ZGOMOT: Nivelul se încadrează în valorile admise.
- CONSUM ENERGETIC: Creștere a consumului energetic la tramvaie de la 2,83 kWh/km la 2,93 kWh/km în 2025.



**1**



**2**

#### **b3). Resursele umane**

Compania pune accent pe dezvoltarea resurselor umane, 23 de persoane au participat la cursuri de perfecționare, iar beneficiile includ tichete de masă, tichete cadou sarbatori și uniforme.

#### **b4). Implicarea în comunitate**

În anul 2025, OTL SA a organizat evenimente sociale și culturale: acțiuni de 1 Martie, 8 Martie, concursuri pentru copii, Tramvaiul lui Moș Crăciun, etc.

#### **f) Procesul de diligență necesară**

(i) OTL SA aplică procese de identificare a riscurilor și impacturilor asupra mediului și comunității, monitorizând indicatorii de sustenabilitate.

(ii) Impacturi negative: consum energetic, emisii CO2, zgomot, accidente. Monitorizare: rapoarte lunare, audituri interne.

(iii) Măsuri: investiții în vehicule verzi, modernizare infrastructură, prevenție în siguranță circulație.

#### **g) Riscuri aferente durabilității**

Riscuri principale:

- Creșterea costurilor energetice.
- Accidente în trafic.
- Risc reputațional din cauza deficiențelor.

Gestionare: investiții în modernizare, programe de pregătire, mentenanță intensivă, implicare comunitară.



### Infrastructură pregătită pentru energie verde



#### **Auobaza Parc Industrial nr 2**

- Construcție modernă, eficientă energetic
- Copertine autobuze pregătite integral pentru panouri fotovoltaice

#### **Depoul Salca**

- Hală și infrastructură tehnică reabilitate
- Panouri fotovoltaice pe întreaga suprafață disponibilă
- Energie sustenabilă pentru activitățile de mentenanță

#### **h) Indicatori relevanți**

- ✓ Număr de vehicule ecologice: 60 buc. tramvaie (100% din parcul de tramvaie; 20 Astra Arad, 10 ULF Siemens, 30 KT4D tatra) și 46 autobuze electrice și hibride (38 % din 120 buc. total parc de autobuze).
- ✓ Consum tracțiune tramvaie: 2,93 kWh/km.
- ✓ Număr participanți la cursuri de perfecționare: 23 persoane.
- ✓ Număr sesizări gestionate: 166.
- ✓ Emisii CO2/km: 2025 în scădere față de 2024.
- ✓ Investiții în infrastructură verde: 2 proiecte în 2026.
- ✓

Director General  
ing. REVNIC Adrian



Director Economic  
ec. NICA Romeo

Director Tehnic  
ing. NICORUȚ Marius